



**ШКОЛСКИ ПРОГРАМ
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ
2022-2026.**

Књажевац, 2022. године



На основу члана 61. Закона о основама система и образовања („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 52/201, 55/2013, 35/2015, 68/2015 и 62/2016, 88/17,27/18- др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 10. и 11. Закона о средњем образовању и васпитању („Сл. гласник РС”, бр. 55/2013,101/17 и 27/18), Школски одбор Техничке школе из Књажевца, на предлог Стручног актива за развој Школског програма за школску 2021/2022. године, на седници одржаној дана 21.06.2022.године донео је Школски програм Техничке школе за период 2022 -2026. године.

У складу са законом, поједини делови школског програма иновирају се и надограђују у току његовог остваривања.

У изradi Школског програма учествовали су:

- 1) *Љиљана Жикић, директор школе*
- 2) *Светлана Петровић, педагог,*
- 3) *Стручни актив за развој Школског програма,*
- 4) *Руководиоци стручних већа:*
 - *Златица Геров – Стручно веће машинске струке*
 - *Горан Поповић - Стручно веће грађевинске струке*
 - *Горан Божић – Стручно веће кожарске струке*
 - *Марија Цветковић – Стручно веће економске и туристичке струке*
 - *Младен Милошевић - Стручно веће српског и страних језика*
 - *Тања Игњатовић – Стручно веће природних наука*
 - *Владан Цвејић – Стручно веће вештина и умећа*
 - *Оливер Радисављевић - Стручно веће друштвених наука*
- 5) *Руководиоци стручних актива, школских тимова и секција*

Република Србија
Техничка школа, Књажевац
Број: 254/4-4
Датум 21.06.2022. године

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ из Књажевца
за период од 2022. до 2026. године

ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Закони

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 88/17, 27/18, 10/19, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021)
- Закон о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник РС" број 55/2013, 101/17 и 27/18),

Правилници

- Правилник о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања подручју рада Геодезија и грађевинарство и Правилник о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Геодезија и грађевинарство („Службени гласник РС - Просветни гласник“ број 13/15),
- Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Геодезија и грађевинарство и Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Геодезија и грађевинарство („Службени гласник РС - Просветни гласник“ број 7/18),
- Правилник о допунама правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Геодезија и грађевинарство („Сл. Гласник РС – Просветни гласник“ број 10/2019)
- Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Машинство и обрада метала и Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник“ број 6/18 и 9/2020),
- Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам и Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам („Службени гласник РС - Просветни гласник“ број 6/18 и 2/2022),
- Правилник о наставном плану и програму средњег стручног образовања у подручју рада Економија, право и администрација - област економија („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ број 10/12, 1/13 – испр. и 15/15),
- Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама ("Службени гласник СРС - Просветни гласник", бр. 6/90 и "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 2/02, 5/03, 10/03, 24/04, 3/05, 6/05, 11/05, 6/06, 12/06, 8/08, 1/09, 3/09, 10/09, 5/10, 8/10, 11/13, 14/13, 5/14 и 3/15, 11/16 и 13/18, 15/19, 30/19 – др. пропис, 15/20 и 5/22),
- Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Текстилно и кожарство („Службени гласник РС - Просветни гласник број 8/09, 7/13 и 11/13),

- Правилник о реализацији практичне наставе и професионалне праксе („Службени гласник РС“, број 112/2020)
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/03, 23/04, 9/05 и 11/16),
- Правилник о програму стручне матуре и завршног испита (Сл. гласник РС – Просветни гласник број 1/18).
- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС“, број 14/2018)
- Правилник о вредновању квалитета рада установе („Службени гласник РС“, број 10/2019)
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја („Службени гласник РС-Просветни гласник“, број 5/11),
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета ("Службени гласник РС", бр. 117/13)
- Правилник о оцењивању ученика средњој школи у („Службени гласник РС“, број 82/15),
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 109/2021),
- Правилник о календару образовно васпитног рада средњих школа за школску 2021/22. годину („Службени гласник РС - Просветни гласник“ број 5/2021),
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС“, број 76/10),
- Правилник о педагошкој норми свих облика образовно васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи („Службени гласник РС-Просветни гласник“ број 1/92, 23/97, 2/00 и 15/2019),
- Правилник о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи („Службени гласник РС“, бр.30/2019),
- Правилник о упису ученика у средњу школу („Службени гласник РС“ број 67/2022),
- Правилник о евиденцији у средњој школи („Службени гласник РС“ број 56/2019),
- Правилник о јавним исправама које издаје средња школа („Службени гласник РС“ број 56/2019)

Протоколи

- Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања;
- Заштита детета од злостављања и занемаривања – примена општег протокола,
- Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама,
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС“, број 46/2019) и Приручник за примену посебног протокола,
- Национална платформа за превенцију насиља које укључује децу <https://cuvamte.gov.rs/>.

Интерни и општи акти школе

- Школски развојни план 2018-2021. године,
- Извештаји о раду школе за школску 2018/19, 2019/20 и 2020/21. годину,
- Извештаји о самовредновању рада школе за школску 2018/19, 2019/20 и 2020/21. годину,
- Извештаји о припремљености школе за школску 2019/20, 2020/21 и 2021/22. годину и др.

Школски програм - извод из Закона о основама система образовања и васпитања

Члан 61

Основно и средње образовање и васпитање, специјалистичко и мајсторско образовање и други облици стручног образовања остварују се на основу школског програма.

Школски програм доноси школски одбор, по правилу на период од четири године.

Школски програм израђује се у складу са Националним оквиром образовања и васпитања и садржи:

- 1) циљеве школског програма;
- 2) назив, врсту и трајање свих програма образовања и васпитања које школа остварује;
- 3) језик на коме се остварује програм;
- 4) начин остваривања школског програма;
- 5) начин прилагођавања школског програма према нивоу образовања и васпитања;
- 6) друга питања од значаја за школски програм.

Ближи услови за израду школског програма уређују се посебним законом.

Школски програм - извод из Закона о средњем образовању и васпитању

Члан 10.

Школа остварује школски програм.

Школским програмом ближе се одређује начин на који школа образује и васпитава ученике ради стицања знања, вештина и ставова неопходних за даље образовање и запошљавање, успоставља организациону структуру засновану на тимском раду и одговорности сваког запосленог за остваривање утврђених циљева, као и повезивање са послодавцима и удружењима послодаваца и преузимање свог дела одговорности за развој друштвене средине.

Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда образовних постигнућа, и задовољење општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно другог законског заступника и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Школски програм се доноси на основу плана и програма наставе и учења, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе, у складу са Законом и овим законом.

Национални савет националне мањине даје мишљење на школски и васпитни програм установа за које је утврђено да су од посебног значаја за националне мањине.

Школа, у складу са Законом, доноси школски програм, по правилу, на четири године и објављује га најкасније два месеца пре почетка школске године у којој ће почети његова примена.

Поједини делови школског програма иновирају се и надограђују у току његовог остваривања.

Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно другог законског заступника у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика.

Школски програм представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира, програмира и реализује свој рад.

Садржина школског програма

Члан 11.

Школски програм садржи:

- 1) циљеве школског програма;
 - 2) назив, врсту и трајање свих програма образовања и васпитања које школа остварује и језик на коме се остварује програм;
 - 3) обавезне предмете, изборне програме и модуле по образовним профилима и разредима;
 - 4) начин остваривања принципа, циљева и исхода образовања и стандарда образовних постигнућа, начин и поступак остваривања прописаних наставних планова и програма, програма других облика стручног образовања и врсте активности у образовно-васпитном раду;
 - 5) програм допунске, додатне и припремне наставе;
 - 6) програме и активности којима се развијају способности за решавање проблема, комуникација, тимски рад, самоиницијатива и подстицање предузетничког духа;
 - 7) факултативне наставне предмете, њихове програмске садржаје и активности којима се остварују;
 - 8) начине остваривања и прилагођавања програма музичког и балетског образовања и васпитања, образовања одраслих, ученика са изузетним, односно посебним способностима и двојезичног образовања;
 - 9) програм културних активности школе;
 - 10) програм слободних активности;
 - 11) програм каријерног вођења и саветовања;
 - 12) програм заштите животне средине;
 - 13) програме заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програме превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације;
 - 14) програм школског спорта;
 - 15) програм сарадње са локалном самоуправом;
 - 16) програм сарадње са породицом;
 - 17) програм излета и екскурзија;
 - 18) програм безбедности и здравља на раду;
 - 18а) смернице за пролагођавање и пружање додатне подршке;
 - 19) друге програме од значаја за школу.
- Индивидуални образовни планови свих ученика који се образују по индивидуалном образовном плану чине прилог школског програма.

1. СВРХА, ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

СВРХА

- Квалитетно образовање и васпитање, које омогућава стицање потребних знања, вештина и ставова неопходних за живот у савременом друштву.
- Развијање знања, вештина, ставова и вредности које оспособљавају ученика да успешно задовољава сопствене потребе и интересе, развија сопствену личност и потенцијале, поштује друге особе и њихов идентитет, потребе и интересе, уз активно и одговорно учешће у економском, друштвеном и културном животу и допринос демократском, економском и културном развоју друштва.
- Образовање ученика за занимања која ће им омогућити рад на одговарајућим пословима у привреди и наставак школовања на струковним и академским студијама.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Циљеви школског програма су:

- 1) пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког ученика у складу са његовим развојним потребама и интересовањима које одликују период адолесценције од 15 године до пунолетства;
- 2) стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, језичке, математичке, научне, уметничке, културне, техничке, информатичке писмености, неопходних за живот и рад у савременом друштву;
- 3) развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса;
- 4) развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија;
- 5) оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању, професионалном раду и свакодневном животу;
- 6) развој могиности за учење, оспособљавање за самостално учење, учење и образовање током целог живота и укључивање у међународне образовне и професионалне процесе;
- 7) развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
- 8) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору евентуалног наставка даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 9) развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву, оспособљавање за рад и занимање стварањем стручних компетенција, у складу са захтевима занимања, развојем савремене науке, економије, технике и технологије;
- 10) развој и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 11) развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
- 12) развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
- 13) развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности;
- 14) формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика и свог језика, традиције и културе српског народа, националних мањина и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости.

2. НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ

Сви програми образовања и васпитања у школи остварују се на српском језику, у оквиру пет подручја рада:

ПОДРУЧЈЕ РАДА ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Назив програма образовања и васпитања	Трајање програма образовања и васпитања	Општеобразовни програми образовања и васпитања	Стручни програми образовања и васпитања
Архитектонски техничар	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 13/15	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 13/15
Грађевински техничар	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 7/18	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 7/18
Руководилац грађевинском механизацијом	3 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 10/2019	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 10/2019

ПОДРУЧЈЕ РАДА МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА

Назив програма образовања и васпитања	Трајање програма образовања и васпитања	Општеобразовни програми образовања и васпитања	Стручни програми образовања и васпитања
Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 6/18 – I, II, III, IV разред	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 6/18 –IV разред
	4 године		

ПОДРУЧЈЕ РАДА ТЕКСТИЛСТВО И КОЖАРСТВО

Назив програма образовања и васпитања	Трајање програма образовања и васпитања	Општеобразовни програми образовања и васпитања	Стручни програми образовања и васпитања
Обућар – стари програм	3 године	Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама	(„Службени гласник РС - Просветни гласник број 8/09, 7/13 и 11/13
Обућар – нови програм	3 године	(„Службени гласник РС - Просветни гласник број 2/22)	(„Службени гласник РС - Просветни гласник број 2/22)

ПОДРУЧЈЕ РАДА ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

Назив програма образовања и васпитања	Трајање програма образовања и васпитања	Општеобразовни програми образовања и васпитања	Стручни програми образовања и васпитања
Комерцијалиста	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 15/15	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 15/15

ПОДРУЧЈЕ РАДА ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО И ТУРИЗАМ

Назив програма образовања и васпитања	Трајање програма образовања и васпитања	Општеобразовни програми образовања и васпитања	Стручни програми образовања и васпитања
Туристичко-хотелијерски техничар	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 6/18 – I, II, III, IV разред	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 6/18 –IV разред
	4 године		„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 10/2020 – I, II, III разред
Туристички техничар	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 11/2022	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 11/2022

ПОДРУЧЈЕ РАДА ШУМАРСТВО И ОБРАДА ДРВЕТА

Назив програма образовања и васпитања	Трајање програма образовања и васпитања	Општеобразовни програми образовања и васпитања	Стручни програми образовања и васпитања
Техничар за обликовање намештаја и ентеријера	4 године	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 6/2015.	„Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 6/2015.

2.1. КРАТАК ОПИС ОБРАЗОВНИХ ПРОФИЛА

АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР

Ако се осврнемо око себе, видећемо да је чувени Аристотел био у праву када је рекао да "човека окружују природа и архитектура". Архитектуру је сматрао надопуном природе, а она је и данас, као наука и уметност пројектовања и обликовања зграда и других грађевина, уметничка дисциплина која има највише утицаја на наше животе. За ученике који желе да закораче у њен свет и баве се једним од најкреативнијих занимања, архитектонски техничар је одличан избор.

Архитектонски техничари, уз савремене методе рада, изучавају многе занимљиве општестручне и ужестручне предмете (апликативни рачунарски програми – AutoCAD и ArchiCAD, разрада пројеката, историја архитектуре, урбанизам, технологија грађевинских радова, ентеријери и др.)

После завршеног четворогодишњег школовања они ће бити у стању да:

- разраде и презентују пројекте: високоградње, урбанистичке, конзервације и ревитализације,
- организују изградњу и воде документацију при извођењу објеката,
- ураде анализу цена - предмер и предрачун радова за објекат.

По завршетку школовања, архитектонски техничари имају знања, вештине и ставове са којима се могу запослити у неком грађевинском предузећу, пројектном бироу, градском комуналном предузећу, трговини грађевинским материјалима, намештајем, опремом, агенцији за продају некретнина, стамбеној задрузи...

Уколико желе да наставе школовање и студирају, архитектонски техничари то могу учинити на бројним факултетима и високим школама струковних студија широм Србије.



ГРАЂЕВИНСКИ ТЕХНИЧАР

Једна од најстаријих струка којом се човек бави како би створио услове и организовао свој живот и рад је грађевинарство. Грађевинарство је практично старо колико и људски род, а његова веза са природом и човеком је значајна и нераскидива. Током историје, настајале су и нестајале цивилизације, а иза њих су остајале чудесне грађевине, као видљиви трагови њиховог постојања.

Грађевинарство је такође и једна од најзначајнијих привредних грана. Оно обухвата пројектовање и грађење великог броја система и конструкција неопходних модерном друштву: стамбених и јавних објеката, путева, мостова, железничких пруга, тунела, аеродрома, подземних објеката, објеката за водоснабдевање и канализацију насеља, бензинских пумпи, паркинга, гаража, хала и дворана, уређење водотока, планирање и уређење насеља итд.

За ученике који желе да закораче у свет грађевинарства и баве се креативним и занимљивим послом, упис образовног профила грађевински техничар, у школи која има традицију школовања грађевинских занимања III и IV степена још од 1965. године, је добра одлука.

Реч је о модернизованом образовном профилу, креираном на иницијативу и у сарадњи са стручњацима из привреде, чија је прва генерација уписана школске 2018/19. године.

Грађевински техничари ће после завршеног школовања бити у стању да:

- разраде детаље грађевинских пројеката (идејних, главних, пројеката изведеног објекта) за објекте нискоградње и високоградње,
- врше обраду делова техничко-економске документације за објекте високоградње,
- користе софтверске алате за израду пројектне и техничке документације (AutoCAD, Tower, ArchiCAD),
- организују припремне радове на градилишту,
- учествују у организацији и извођењу радова на градилиштима објеката високоградње,
- учествују у организацији изградње путева и железничких пруга,
- испитују грађевинске материјале,
- воде документацију и комуникацију на градилишту,
- прате и спроводе препоруке и стандарде у вези са заштитом здравља и животне средине.

Грађевински техничари се могу запослити у грађевинским предузећима (рад у пројектном бироу, рад на градилишту, стоваришту или продавници грађевинског материјала...) или наставити школовање на грађевинском, архитектонском, или неком другом факултету, као и на некој високој школи струковних студија.

РУКОВАЛАЦ ГРАЂЕВИНСКОМ МЕХАНИЗАЦИЈОМ

Један од значајних учесника у процесу изградње грађевинских објеката свих врста је свакако руковалац грађевинском механизацијом. Ученици овог профила школују се за послове извођења земљаних радова при изградњи објеката високоградње, као и за послове израде свих врста саобраћајница и пратећих објеката (путеви, железничке пруге, тунели, мостови, аеродромске писте...).

Ученици се обучавају да раде као машинисти за руковање, одржавање у исправном стању и поправку мањих кварова код различитих типова грађевинских машина на пнеуматским точковима и на гусеницама (багер, дозер, утоваривач, грејдер, скрепер, ваљак, финишер, машине за сабијање тла, за производњу, транспорт и уграђивање бетона и малтера, машине за малтерисање, подизање и пренос терета на одговарајуће висине и даљине).

Послови ове врсте подразумевају рад на градилишту и јако су тражени, како код нас тако и у иностранству.



Руковаоци грађевинском механизацијом могу наставити школовање путем преквалификације или доквалификације (аутомеханичар, грађевински техничар, машински техничар моторних возила итд.), а могу уписати и неку од високих школа струковних студија.

ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ (CNC) МАШИНА

Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина спада у најатрактивније образовне профиле машинске струке, јер омогућава примену најсавременијих рачунарских и информатичких, као и других модерних технологија у области дизајна и производње.

Настава стручних предмета ученика овог занимања реализује се у специјализованој рачунарској лабораторији, опремљеној савременим рачунарима, школским CNC машинама и 3D штампачем.

У току школовања ученици се интензивно обучавају за рад на рачунарима (компјутерска графика, моделирање машинских елемената и конструкција, пројектовање технолошких система и др.), као и за припрему, подешавање, програмирање и управљање компјутерски вођених машина.

Модернизовани план наставе и учења обезбеђује успешно усвајање знања и вештина за активну примену рачунара, израду техничко-технолошке документације, пројектовање технолошких поступака за израду делова на машинама, за обраду на стругу, глодалици, другим CNC машинама, без обзира да ли се врши обрада метала, дрвета или других материјала.

Техничари за компјутерско управљање (CNC) машина своје знање могу применити не само у машинској индустрији, већ и у индустрији намештаја, као и у другим привредним делатностима. Могу се бавити програмирањем у сопственој или другим фирмама, конструисањем, моделирањем, разрадом технологије или пројектовањем производа...

Уколико желе да наставе школовање, техничари за компјутерско управљање (CNC) машина могу уписати један од широког спектра факултета или високих школа струковних студија (имају добру основу за студије машинства, информатике, програмирања, електротехнике, технологије и др.).

ОБУЋАР

Обућар је креативно занимање, које се у Србији може уписати у само пет школа. Наставни план обућара садржи мали број предмета и добар је избор за ученике којима математика и техника нису „јача страна“.

У току школовања ученици стичу теоријска и практична знања и вештине израде модне, свакодневне или спортске обуће, скицирања модела, одабира материјала и израде шаблона на основу којих се кроје делови обуће. Практичне вештине обућари стичу у савремено опремљеној школској радионици.

Обућари могу да учествују на републичким такмичењима текстилних и кожарских школа, као и да своју креативност развијају у оквиру секције „Креатива“, у којој могу израђивати накит, ситну галантерију, украсне и употребне предмете од рециклираних материјала, пре свега коже и платна.

Диплома обућара омогућава успешан рад у индустрији обуће, у постојећим предузећима или у оквиру самосталне занатске радње за израду нове или поправку изношене обуће. Обућари могу наставити школовање преквалификацијом, доквалификацијом за неко занимање IV степена (техничар моделар коже или неко занимање IV степена друге струке), као и на високим школама струковних студија.

Ученици који упишу овај дефицитарни образовни профил могу да конкуришу за ученички кредит Министарства просвете, науке и технолошког развоја, који је у висини трошкова смештаја и исхране у Дому ученика.



КОМЕРЦИЈАЛИСТА

Ученици који упишу образовни профил комерцијалиста, у току школовања могу стећи разноврсна знања и вештине, неопходне за успешан рад у савременом пословном свету.

Практичне вештине, неопходне за обављање трговинских послова ученици стичу у оквиру виртуелних предузећа, која се формирају у II разреду. Виртуелна предузећа наших комерцијалиста веома су успешна на домаћим и међународним такмичењима. На Међународном сајму ВП у Цељу, Словенија, ВП „Лавандоманија“ изабрано је у Топ 10 најбољих компанија.

У оквиру наставе предмета Обука у виртуелном предузећу, која се реализује у добро опремљеним пословним бироима, симулирају се различити послови из области унутрашње и спољне трговине.

Ученици који изаберу овај образовни профил научиће како да контактирају добављаче и купце и уговоре набавку и продају производа и услуга. Научиће да пишу пословна писма, на српском и енглеском језику. Овладаће вештином слепог куцања и правилима за састављање пословних писама и докумената. Развијаће вештине пословне комуникације, бавиће се предузетништвом и стећи вештине за израду бизнис плана, развој пословних идеја, креирање нових производа, рекламирање производа и компаније, као и за организовање брзог и квалитетног транспорта робе.

Знања о комерцијалисти као пословном лицу и пословима које он обавља стичу се путем активне наставе, која омогућава да велики део градива савладате непосредно на часовима.

Комерцијалиста спада у најтраженија занимања на тржишту рада, а ученици који желе да наставе школовање у прилици су да практична стечена знања искористе као добар темељ за упис на бројне факултете или високе школе струковних студија

На подручју источне Србије, односно на подручју ШУ Зајечар, нема друге средње школе која уписује комерцијалисте, грађевинске и архитектонске техничаре.

ТУРИСТИЧКО-ХОТЕЛИЈЕРСКИ ТЕХНИЧАР

Туристичко-хотелијерски техничар је прави избор за комуникативне и креативне ученике, који воле стране језике, као и предмете друштвеног усмерења. Градиво „класичне“ историје и географије, туристички техничари надограђују учећи историју уметности и туристичку географију. У оквиру четворогодишњег школовања они изучавају и групу занимљивих економских предмета, као и кључни предмет свог занимања – агенцијско и хотелијерско пословање.

У школи постоје веома добри услови за образовање туристичких техничара - квалитетан стручни кадар, као и уговори за коришћење софтверских пакета који омогућавају одличну обуку из рецепцијског и агенцијског пословања. Школа има свој виртуелни хотел, као и виртуелну туристичку агенцију, у којима ученици могу да раде током целог дана, у школи и код куће.

За ово занимање ученици треба да поседују особине као што су: тачност, стрпљење, толеранција, истрајност, комуникативност, љубазност, уредност, вербалне способности и наравно поседовање опште културе.

По завршетку школовања туристичко-хотелијерски техничари могу да раде у туристичким агенцијама и хотелима - оспособљени су да припремају, израђују и продају туристичке услуге, прате, реализују и обрачунавају туристичке услуге, услужују госте у хотелу, комуницирају са гостима и клијентима и на страним језицима.

Са дипломом туристичких техничара ученици могу направити много добрих избора – могу законачити у свет туризма и хотелијерства и почети да раде, или наставити даље школовање, студирајући на неком од бројних факултета или високих школа струковних студија широм Србије.

ТУРИСТИЧКИ ТЕХНИЧАР

Туристички техничар је ново занимање у образовној понуди Техничке школе, јер „стари“ назив занимања сада покрива другачије исходе учења, па ће након четворогодишњег школовања туристички техничари имати иновирани квалификације, знања, вештине, способности и ставове.

Туристички техничар припрема, израђује, промовише и продаје туристички производ/услугу или их прилагођава захтевима корисника туристичких услуга, учествује у организацији различитих врста догађаја и пратећих услуга у туризму. По завршетку школовања биће обучен за: креирање, реализацију и праћење реализације туристичких аранжмана туристичке агенције, као и за посредничке послове туристичког саветника, представника и заступника у туризму, комерцијалне и административне послове и пословну кореспонденцију користећи одговарајуће софтвере у раду, као и за припрему одговарајућих извештаја и пратећих промотивних материјала. Умеће да вешто комуницира у различитим контекстима, укључујући комуникацију са клијентима и пословним партнерима, користећи језик и термине специфичне за област туризма, активно доприносећи неговању културе изражавања.

Компетенције туристичког техничара су:

- припрема сопственог процеса рада у туристичким агенцијама и организацијама у туризму,
- припрема и израда туристичког производа/услуге,
- промоција и продаја туристичког производа/услуге,
- извођење (реализација) туристичких аранжмана,
- интерна и екстерна пословна комуникација у туризму,
- организовање догађаја и пратећих услуга у туризму, као и
- кључне компетенције.

Ниво општих и стручних знања, вештина, способности и ставова у оквиру стечених компетенција омогућавају туристичким техничарима запошљавање, као и наставак школовања на бројним факултетима и високим школама струковних студија широм Србије.

ТЕХНИЧАР ЗА ОБЛИКОВАЊЕ НАМЕШТАЈА И ЕНТЕРИЈЕРА

Техничар за обликовање намештаја и ентеријера је образовни профил који представља успешан спој дизајнирања и конструисања производа од дрвета. Ученици овог занимања стичу у току школовања и знања о организацији производње и изради техничких основа у производњи намештаја и ентеријера, чиме се остварује повезаност пројектовања, израде и монтаже ентеријера. Програм наставе и учења је добра комбинација уметности, технике и практичног рада. Поред предмета везаних за конструкцију намештаја, технологију и организацију производње, посебан акценат је и на развијању креативних способности ученика, кроз изучавање стручних предмета, као што су: теорија форме са цртањем, рачунарска графика, дизајн, обликовање намештаја и ентеријера, израда прототипова и модела.

Током школовања ученици ће научити да користе савремене софтверске алате неопходне за успешно обављање послова, а кроз предмете столарство, финална обрада дрвета, предузетништво и маркетинг и презентацијске вештине научиће да своје идеје претворе у дело и успешно раде у индустрији намештаја, или започну сопствени бизнис.

Са дипломом техничара за обликовање намештаја и ентеријера, ученици могу наставити школовање на факултетима и високим школама струковних студија. Уколико то не желе, посао могу наћи у бироима за пројектовање намештаја и ентеријера, као и у индустрији намештаја. За упис и запошљавање лица овог занимања школа је добила подршку предузећа „S.C.S. plus“ и „Mobi Furniture Factory doo“, из Књажевца, која се успешно баве производњом намештаја.

3. ПРОГРАМИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Преглед обавезних предмета, изборних програма и модула по подручјима рада, образовним профилима и разредима

3.1. ПОДРУЧЈЕ РАДА ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Образовни профили:

- архитектонски техничар
- грађевински техничар
- руковалац грађевинском механизацијом

3.1.1. АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР

а) Обавезни општеобразовни предмети за образовни профил архитектонски техничар

Ред. број	А1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред		II разред		III разред		IV разред									
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње					
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В				
1.	Српски језик и књижевност	3		105		3		102		3		102		3		93	
2.	Страни језик	2		70		2		68		2		68		2		62	
3.	Физичко васпитање	2		70		2		68		2		68		2		62	
4.	Математика	3		105		3		102		3		102		3		93	
5.	Рачунарство и информатика		2	70													
6.	Историја	2		70													
7.	Ликовна култура	1		35													
8.	Географија	2		70													
9.	Хемија	2		70													
10.	Биологија	2		70													
11.	Социологија са правима грађана									2		68					

Б: ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		1	35	1	34	3	102	3	93	
1.	Грађанско васпитање/Верска настава	1	35	1	34	1	34	1	31	
2.	Изборни предмети*					2	68	2	62	
Укупно А1 + Б		20	700	70	11	374	13 (15*)	442 (510*)	11 (13*)	341 (403*)
Укупно		22	770	11	374	13 (15*)	442 (510*)	11 (13*)	341 (403*)	

Напомена: *Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

б) Листа изборних предмета према програму образовног профила архитектонски техничар

ИЗБОРНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Изабрана поглавља математике			2	2
2.	Логика са етиком *			2	2
3.	Историја (одабране теме) *			2	2
4.	Екологија и заштита животне средине *			1	1
5.	Музичка култура *			1	1

Напомена: * Ученик бира предмет једном у току школовања у трећем или четвртном разреду

б) Обавезни стручни предмети за образовни профил архитектонски техничар

Ред. број	А2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред					II разред					III разред					IV разред					
		недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			
		Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	
1.	Грађевински материјали	2		70		12																
2.	Физика	2		70			2		68													
3.	Нацртна геометрија и техничко цртање		2		70	30		2		68	30											

4.	Грађевинске конструкције	1	2	35	70	18	1	3	34	102	30	1	2	34	68						
5.	Слободоручно цртање							2		68											
6.	Историја архитектуре						2		68												
7.	Апликативни рачунарски програми							4		136			2		68						
8.	Статика и отпорност материјала						1	2	34	68		1	1	34	34						
9.	Основе геодезије						1		34		30										
10.	Технологија грађевинских радова						1		34			2	1	68	34	30	1	2	31	62	60
11.	Разрада пројеката											1	3	34	102	60	1	3	31	93	
12.	Армиранобетонске конструкције											1	2	34	68		1	2	31	62	
13.	Монтажне конструкције																1	2	31	62	
14.	Кућне инсталације																1	2	31	62	
15.	Урбанизам																1		31		30
16.	Предузетништво																	2			62
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ												2		68			2		62		
1.	Изборни предмети											2		68			2		62		
2.	Укупно А2+Б	5	4	175	140	60	8	13	272	442	90	6(8*)	11	204(272*)	374	90	6(8*)	13	186(248*)	403	90
Укупно		9		375			21		804			17(19*)		668(736*)			19(21*)		679(741*)		

Напомена: * Уколико ученик изабере све стручне изборне предмете

Т -теоријска настава, В - вежба , Б - блок настава (теорија)

г) Листа изборних предмета према програму образовног профила архитектонски техничар

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ предвиђени програмом образовног профила		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	*Основи нискоградње			2	2
2.	*Основе комуналне хидротехнике			2	2
3.	*Савремена архитектура			1	1
4.	*Просторна композиција			1	1
5.	Ентеријери				2
6.	**Перспектива				2
7.	Енергетска ефикасност објеката				2

Напомена: * Ученик бира предмете само у једној години ** Подела одељења на групе

Изборна настава састоји се сваке школске године из три часа и то:

- обавезни изборни предмет предвиђен Законом - Грађанско васпитање или Верска настава, 1 час недељно током школске године;
- два изборна предмета предвиђена планом и програмом наставе и учења, са фондом од једног часа недељно или један предмет са фондом од два часа недељно. Уколико је исти наставни предмет понуђен као изборни у различитим разредима у току школовања, ученик може да бира понуђени предмет само једанпут.

Оцена изборних предмета предвиђених је нумеричка и улази у просек оцена на крају године.

д) Остваривање програма – подела одељења на групе

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи - до
		В	ПН	Б	
I	Рачунарство и информатика	70			15
	Нацртна геометрија и техничко цртање	70		30	15
	Грађевинске конструкције	70		18	15
	Грађевински материјали			12	15
II	Нацртна геометрија и техничко цртање	68		30	15
	Грађевинске конструкције	102		30	15
	Слободноручно цртање	68			15
	Апликативни рачунарски програми	136			15
	Статика и отпорност материјала	68			15
	Основе геодезије			30	15
III	Грађевинске конструкције	68			15
	Апликативни рачунарски програми	68			15
	Статика и отпорност материјала	34			15
	Технологија грађевинских радова	34		30	15
	Армиранобетонске конструкције	68			15
	Разрада пројеката	68		60	15
IV	Технологија грађевинских радова	62		60	15
	Разрада пројеката	93			15
	Армиранобетонске конструкције	62			15
	Монтажне конструкције	62			15
	Кућне инсталације	62			15
	Урбанизам	31		30	
	Предузетништво	31			15
	**Перспектива	62			15

Предвиђен број ученика у одељењу је 30. Настава из наведених предмета одвија се по групама кроз вежбе (В) и наставу у блоку (Б)

ђ) Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	70	68	68	62	268
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*) Ако се укаже потреба за овим облицима рада

е) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I	II	III	IV
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности - ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*) Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

ж) Остваривање школског програма по недељама

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне ваннаставне активности	Остало (матура)	Укупно радних недеља
I	35	2	2		39
II	34	3	2		39
III	34	3	2		39
IV	31	3	2	3	39

3.1.2. ГРАЂЕВИНСКИ ТЕХНИЧАР

а) Општеобразовни предмети за образовни профил грађевински техничар

Ред. број	А1: ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред				II разред				III разред				IV разред			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		Годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
1.	Српски језик и књижевност	3		105		3		102		3		102		3		93	
2.	Страни језик	2		70		2		68		2		68		2		62	
3.	Физичко васпитање	2		70		2		68		2		68		2		62	
4.	Математика	3		105		3		102		3		102		3		93	
5.	Рачунарство и информатика		2		70												
6.	Историја	2		70													
7.	Ликовна култура					1		34									
8.	Географија	2		70													
9.	Хемија	2		70													
10.	Биологија	2		70													
11.	Социологија са правима грађана									2		68					
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		1		35		1		34		3		102		3		93	
1.	Грађанско васпитање/Верска настава	1		35		1		34		1		34		1		31	
2.	Изборни предмети*									2		68		2		62	
Укупно А1 + Б		19	2	665	70	12		408		13 (15*)		442 (510*)		11 (13*)		341 (403*)	
Укупно		21		735		12		408		13 (15*)		442 (510*)		11 (13*)		341 (403*)	

Напомена: *Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

б) Обавезни стручни предмети за образовни профил грађевински техничар

Ред. број	А2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред					II разред					III разред					IV разред					
		недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		Годишње			
		Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	
1.	Грађевински материјали	2		70		18																
2.	Физика	2		70			2		68													
3.	Нацртна геометрија и техничко		2		70	30		2		68	30											
4.	Грађевинске конструкције	2	2	70	70	12	2	2	68	68												
5.	Апликативни рачунарски програми							2		68			2			68						
6.	Статика и отпорност материјала						1	1	34	34		1	1	34	34							
7.	Саобраћајнице						1	2	34	68	30	2	2	68	68		2	1	62	31		
8.	Технологија грађевинских радова						2		68			2	1	68	34	30	1	2	31	62	60	
9.	Испитивање материјала и конструкција						1	2	34	68	30	1	1	34	34	30	1	2	31	62	30	
10.	Механика тла и фундарања											1	1	34	34	30	1	1	31	31		
11.	Армиранобетонске конструкције											1	1	34	34		1	2	31	62		
12.	Металне и дрвене конструкције																1	1	31	31		
13.	Предузетништво																	2		62		
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ												2		68			2		62			
1.	Изборни предмети											2		68			2		62			
2.	Укупно А2+Б	6	4	210	140	60	9	11	306	374	90	8 (10*)	9	272 (340*)	306	90	7 (9*)	11	217 (279*)	341	90	
Укупно		10		410			20		770			17(19*)		668(736*)			18(20*)		648(710*)			

Напомена: * Уколико ученик изабере све стручне изборне предмете; Т-теоријска настава, В- вежбе , Б- блок настава (теорија)

в) Листа изборних програма

Листа изборних предмета (општеобразовни предмети)		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Изабрана поглавља математике			2	2
2.	Логика са етиком*			2	2
3.	Историја (одабране теме)*			2	2
4.	Екологија и заштита животне средине*			1	1
5.	Музичка култура*			1	1

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (стручни изборни програми)		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Апликативни рачунарски програми*				2
2.	Основе комуналне хидротехнике*			2	2
3.	Завршни радови и кућне инсталације*			2	2

Напомена: * Ученик бира предмете само у једној години ** Подела одељења на групе

Изборна настава састоји се сваке школске године из три часа и то: обавезни изборни предмет предвиђен Законом - Грађанско васпитање или Верска настава, 1 час недељно током школске године; један изборни предмет предвиђен планом и програмом наставе и учења, са фондом од два часа недељно.

Уколико је исти наставни предмет понуђен као изборни у различитим разредима у току школовања, ученик може да бира понуђени предмет само једанпут. Оцена изборних предмета је нумеричка и улази у просек оцена на крају године.

г) Остваривање програма– подела одељења на групе

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи - до
		В	ПН	Б	
I	Рачунарство и информатика	70			15
	Нацртна геометрија и техничко цртање	70		30	15
	Грађевинске конструкције	70		12	15
	Грађевински материјали			18	15
II	Нацртна геометрија и техничко цртање	68		30	15
	Грађевинске конструкције	68			15
	Апликативни рачунарски програми	68			15
	Статика и отпорност материјала	34			15
	Саобраћајнице	68		30	15
	Испитивање материјала и конструкција	68		30	15
III	Апликативни рачунарски програми	68			15
	Статика и отпорност материјала	34			15
	Саобраћајнице	68			15
	Технологија грађевинских радова	34		30	15
	Испитивање материјала и конструкција	34		30	15
	Механика тла и фундирање	34		30	15
IV	Технологија грађевинских радова	62		60	15
	Саобраћајнице	31			15
	Испитивање материјала и конструкција	62		30	15
	Механика тла и фундирање	31			15
	Армирано-бетонске конструкције	62			15
	Металне и дрвене конструкције	31			
	Предузетништво	62			15

д) Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	70	68	68	62	268
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*) Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ђ) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I	II	III	IV
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности - ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*) Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

е) Остваривање школског програма по недељама

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне ваннаставне активности	Остало (матура)	Укупно радних недеља
I	35	2	2		39
II	34	3	2		39
III	34	3	2		39
IV	31	3	2	3	39

3.1.3. РУКОВАЛАЦ ГРАЂЕВИНСКОМ МЕХАНИЗАЦИЈОМ

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА

а) Општеобразовни предмети за образовни профил руковалац грађевинском механизацијом

Ред. број	А1. ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред				II разред				III разред			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	Т	В	Т	В	
1.	Српски језик и књижевност	3		105		2		70		2		62	
2.	Страни језик	2		70		2		70		1		31	
3.	Физичко васпитање	2		70		2		70		2		62	
4.	Математика	2		70		2		70		1		31	
5.	Рачунарство и информатика		2		70								
6.	Екологија и заштита животне средине	1		35									
7.	Ликовна култура					1		35					
8.	Географија					1		35					
9.	Историја	2		70									
10.	Социологија са правима грађана					1		35					
А2 ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ													
1.	Грађанско васпитање/Верска настава	1		35		1		35		1		31	
2.	Изборни предмети према програму образовног профила **										2	62	
Укупно А1+А2:		13	2	455	70	12 (13**)		420 (455**)		7 (8**)		217 (248**)	
Укупно:		15		525		12 (13**)		420 (455**)		7 (8**)		217 (248**)	

А2 Листа изборних програма		I разред	II разред	III разред
Општеобразовни програми				
1.	Музичка култура*		1	1
2.	Историја (одабране теме)*		1	1
3.	Изабрани спорт		1	1

в) Подела одељења на групе

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи - до	Помоћни наставник
		В	ПН	Б		
I	Рачунарство и информатика	70			15	-
	Практична настава		210	60	15/5*	Да
II	Практична настава/учење кроз рад		420	60	15/5*	Да
III	Практична настава/учење кроз рад		558	90	15/5*	да

Ученици се деле на групе на часовима који планом наставе и учења предвиђени за вежбе, практичну наставу или наставу у блоку. Уколико се програм реализује по дуалном моделу, минимално један инструктор на предвиђени број ученика.

* за вежбе и практичну наставу која се одвија у школи.

г) Факултативни облици образовно-васпитног рада**

	I	II	III
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно		
Трећи страни језик	2 часа недељно		
Факултативни предмети/програми*	1-2 часа недељно		
Слободне активности ученика (хор, оркестар, секције, техничке, хуманитарне, спортско-рекреативне и друге ваннаставне активности)	30-60 часова годишње		
Друштвене активности - ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње		
Културно-уметничке активности школе	2 радна дана		

* Поред обавезних предмета и изборних програма школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени плановима наставе и учења других образовних профила истог или другог подручја рада, као и плановима наставе и учења гимназије, а који су утврђени школским програмом.

** Факултативни облици васпитно-образовног рада обавезни су за ученике који се за њих одреде.

д) Остваривање образовања и васпитања

Број часова по разредима	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	УКУПНО
Час одељењског старешине	70	70	62	202
Додатна настава*	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунска настава*	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремна настава *	до 30	до 30	до 30	до 120
Друштвено-корисни рад*				

*) Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ђ) Остваривање плана и програма наставе и учења

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне и факултативне ваннаставне активности	Завршни испит	Укупно радних недеља
I	35	2	2		39
II	35	2	2		39
III	31	3	2	3	39

3.2. ПОДРУЧЈЕ РАДА МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА**Образовни профили:**

- техничар за компјутерско управљање (CNC) машина

3.2.1. ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ (CNC) МАШИНА**а) Општеобразовни предмети за образовни профил техничар за компјутерско управљање (CNC) машина**

План и програм наставе и учења општеобразовних предмета се примењује у свим разредима, за разлику од плана и програма наставе и учења стручних предмета, који је исти за прва три разреда (то је нови план и програм наставе и учења), док се у четвртном разреду примењује први план и програм наставе и учења овог профила, пре измена и допуна.

Ред. број	А. ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред			II разред			III разред			IV разред					
		недељно		годишње			недељно		годишње	недељно		годишње	недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б		
1.	Српски језик и књижевност	3		105			3		105		3		105	3		93
2.	Страни језик	2		70			2		70		2		70	2		62
3.	Физичко васпитање	2		70			2		70		2		70	2		62
4.	Математика	3		105			3		105		3		105	3		93
5.	Рачунарство и информатика		2		70											
6.	Хемија	2		70												
7.	Физика	2		70												
8.	Ликовна култура	1		35												
9.	Историја						2		70							
10.	Географија						2		70							
11.	Социологија са правима грађана													2		62

Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		1				35				1				35				3				105				3				93			
1.	Грађанско васпитање/Верска настава	1		35				1		35			1		35			3		105			3		93								
2.	Изборни предмет према програму образовног профила												2		70			2		105			2		62								
Укупно А + Б:		16	2	560	70			15		525			11 (13)		385 (455)			13 (15)		1050			13 (15)		403 (465)								
Укупно :		18		630				15		525			11 (13 ^{**})		385 (455 ^{**})			13 (15 ^{**})		1050			13 (15 ^{**})		1082								

^{**} Ученик бира предмет са листе општеобразовних или стручних предмета

б) Листа изборних предмета према програму образовног профила

ЛИСТА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Изабрана поглавља математике			2	2
2.	Екологија и заштита животне средине			2	2
3.	Историја (одабране теме)*			2	2
4.	Физика*			2	2
5.	Биологија*			2	2
6.	Музичка култура*			2	2
7.	Логика са етиком*			2	2

* Ученик бира предмет једном у току школовања у трећем или четвртном разреду

в) Стручни предмети за образовни профил техничар за компјутерско управљање (CNC) машина – I, II и III разред (иновирани програм)

Ред. број	СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред				II разред				III разред				IV разред																			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		Годишње																	
		Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б																
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		5	5	4	175	175	140	60	6	5	4	210	175	140	60	3	16			105	560		60	2	15		62	465		90			
1.	Екологија и заштита животне средине	2			70																												
2.	Техничко цртање		4			140																											
3.	Машински материјали	2			70																												
4.	Механика	1	1		35	35			1	1		35	35																				
5.	Машински елементи								1	1		35	35																				
6.	Електротехника и електроника									2			70																				
7.	Компјутерска графика									3			105																				
8.	Технологија машинске обраде									2			70	30																			
9.	Мерење и контрола квалитета															1	1			35	35												
10.	Моделирање машинских елемената и конструкција																3				105												
11.	Технологија за компјутерски управљане машине															2	2			70	70												
12.	Програмирање за компјутерски управљане машине																4				140			7			217						
13.	Пројектовање технолошких система																6				210		60	6			186	90					
14.	Аутоматизација производње и флексибилни производни системи																						2			62							
15.	Практична настава			4			140	30			4			140	60																		
16.	Предузетништво																						2			62							
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		4	6	4												2				70			2			62							
2.	Изборни програм образовног профила															2				70			2			62							
Укупно A2+ Б:		5	5	4	175	175	140	60	6	5	4	210	175	140	60	$\frac{3}{(5)}$	16			105	560		60	$\frac{2}{(4)}$	15	62	465	90					
Укупно A2+Б		14				550				17				585				19 (21)				725 (795)				17 (19)				617 (679)			

г) Листа изборних предмета према програму образовног профила

ЛИСТА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Хидраулика и пнеуматика			2	2
2.	Адитивне технологије			2	2
3.	Мехатроника			2	2
4.	Управљање системом квалитета			2	2

д) Подела одељења на групе за образовни профил техничар за компјутерско управљање (CNC) машина

Одељење се дели на групе при реализацији вежби из следећих предмета:

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи -до	* Помоћни наставник
		В	ПН	Б		
I	Техничко цртање	140			15	-
	Механика	35			15	-
	Практична настава		140	60	10	да
II	Механика	35			15	-
	Машински елементи	35			15	-
	Компјутерска графика	105			15	-
	Технологија машинске обраде			30	10	-
	Практична настава		140	60	10	да
III	Мерење и контрола квалитета	35			15	-
	Моделирање машинских елемената и конструкција	105			15	да
	Технологија за компјутерски управљане машине	70			10	-
	Програмирање за компјутерски управљане машине	140			15	-
	Пројектовање технолошких система	210			10	да
IV	Програмирање за компјутерски управљане машине	217			15	-
	Пројектовање технолошких система	186			10	да
	Предузетништво	62			15	-

ђ) Стручни предмети за образовни профил техничар за компјутерско управљање (CNC) машина – IV разред (стари програм)

Ред. број	СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред				II разред				III разред				IV разред																	
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		Годишње															
		Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б														
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		5	5	4	175	175	140	60	6	5	4	210	175	140	60	3	16			105	560		60	2	15			62	465		90
1.	Екологија и заштита животне средине	2			70																										
2.	Техничко цртање		4		140																										
3.	Машински материјали	2			70																										
4.	Мерење и контрола квалитета		2		70		30																								
5.	Механика							2				70																			
6.	Машински елементи								2			70																			
7.	Електротехника и електроника								2			70																			
8.	Компјутерска графика								3			105																			
9.	Технологија машинске обраде								2			70																			
10.	Технолошки поступци са контролом								2			70																			
11.	Хидраулика и пнеуматика															2			70												
12.	Моделирање машинских елемената и конструкција															3			105												
13.	Технологија за компјутерски управљане машине															4			140	30											
14.	Програмирање за компјутерски управљане машине															2			70			7				217					
15.	Аутоматизација производње и флексибилни производни системи																				2				62						
16.	Пројектовање технолошких система															6			210	30		6				186	90				
17.	Практична настава			4		140	30			4		140	60																		
18.	Предузетништво																					2				62					

Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		4	6	4											2			70			2		62		
2.	Изборни програм образовног профила														2			70			2		62		
Укупно А2+ Б:		4	6	4	140	210	140	60	2	11	4	70	385	140	60	2 (**4)	17	70 (140)	595	60	2 (**4)	15	62 (124)	465	90
Укупно А2+Б		14			550			17		655			19 (21)		725 (795)			17 (19)		617 (679)					

е) Листа изборних предмета према програму образовног профила

ЛИСТА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Обрада метала у пластичном стању *			2	2
2.	Репаратура машинских делова *			2	2
3.	Мехатроника *			2	2
4.	Управљање системом квалитета *			2	2

*Ученик изборни програм бира једном у трећем или четвртном разреду.

ж) Подела одељења на групе за образовни профил техничар за компјутерско управљање (CNC) машина

Одељење се дели на групе при реализацији вежби из следећих предмета:

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи -до	* Помоћни наставник
		В	ПН	Б		
I	Техничко цртање	140			15	-
	Мерење и контрола квалитета	70			10	да
	Практична настава		140	60	10	да
II	Машински елементи	70			10	да
	Електротехника и електроника	70			10	да
	Компјутерска графика	105			10	-
	Технологија машинске обраде	70		30	10	-
	Технолошки поступци са контролом	70			10	да
	Практична настава		140	60	10	да
III	Хидраулика и пнеуматика	70			10	да
	Моделирање машинских елемената и конструкција	105			10	да
	Технологија за компјутерски управљане машине	140		30	10	да
	Програмирање за компјутерски управљане машине	70			10	-
	Пројектовање технолошких система	210		30	10	да
IV	Програмирање за компјутерски управљане машине	217			10	-
	Пројектовање технолошких система	186		90	10	да
	Предузетништво	62			15	-

*Часове вежби, практичне наставе, практичне наставе у блоку, вежби у блоку реализује предметни наставник, а помоћни наставник обавља послове припреме за извођење часова вежби, практичне наставе, практичне наставе и вежби у блоку. Под непосредним руководством наставника демонстрира радни задатак, пружа помоћ при раду са ученицима на часовима вежби, практичне наставе, практичне наставе и вежби у блоку (у кабинету, специјализованој учионици, радионици школе) за обављање одређених послова и радних задатака. Планира и требује потребне материјале и средства за рад на часу. Обавља радне задатке за које ученици нису компетентни.

з) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I	II	III	IV
Екскурзија	до 3 дана	до 3 дана	до 4 дана	до 5 дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*) Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

и) Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године (Ако се укаже потреба за овим облицима рада)

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД	УКУПНО
Час одељењског старешине	70	70	70	62	272
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

ј) Остваривање школског програма по недељама

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне ваннаставне активности	Матурски испит	Укупно радних недеља
I	35	2	2		39
II	35	2	2		39
III	35	2	2		39
IV	31	3	2	3	39

3.3.ПОДРУЧЈЕ РАДА ТЕКСТИЛСТВО И КОЖАРСТВО**Образовни профили:**

- а) Обућар (стари наставни план и програм, примењује се у III разреду)
 б) Обућар (нови план и програм наставе и учења, примењује се у I и II разреду)

3.3.1. ОБУЋАР – стари наставни план и програм**а) Општеобразовни предмети за образовни профил обућар**

Ред. Број	А. ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред		II разред		III разред				
		недељно		годишње		недељно		годишње		
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	
1.	Српски језик и књижевност	3		105	2		70	2		60
2.	Страни језик	2		70	2		70	2		60
3.	Физичко васпитање	2		70	2		70	2		60
4.	Математика	3		105	2		70	2		60
5.	Историја	3		105						
6.	Рачунарство и информатика		2	70						
7.	Хемија	1		35						
8.	Физика	2		70						
9.	Географија	2		70						
10.	Екологија и заштита животне средине									
11.	Устав и права грађана	2		70				1		30
Б. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ										
1	Грађанско васпитање/ Верска настава	1		35	1		35	1		30
Укупно А +Б		21	2	770	9		315	9		300
Укупно А +Б		23		770	9		315	9		300

б) Стручни предмети за образовни профил обућар

Ред. број	Б: СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред							II разред							III разред									
		недељно			годишње				недељно			годишње				недељно			годишње						
		Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б			
1.	Кожарски материјали	2			70				2	2		70	70												
2.	Предузетништво															2			60						
3.	Конструкција и моделовање обуће								1	2		35	70			1	2		30	60					
4.	Технологија обуће	2			70				3			105				3			90						
5.	Практична настава		5			175		60		12			420		60		14			420		120			
Укупно Б:		4	5		140	175		60	6	16		210	560		60	6	16		180	480		120			
Укупно Б:		9			315				60	22			770				60	22			660				120
Укупно часова на годишњем нивоу:		375							830							780									

в) Подела одељења на групе за образовни профил обућар

Одељење се дели на групе при реализацији вежби из следећих предмета:

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број група
		В	ПН	Б	
I	Рачунарство и информатика	70			2
	Кожарски материјали	70			2
	Практична настава		175	60	3
II	Кожарски материјали	70			2
	Конструкција и моделовање обуће	35			2
	Практична настава		245	60	3
III	Конструкција и моделовање обуће	105			2
	Практична настава		385	60	3

г) Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	70	70	60	200
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 90
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 90
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 90

*) Ако се укаже потреба за овим облицима рада

д) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

Екскурзија	I	II	III
	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно		
Други језик	2 часа недељно		
Други предмети*	1-2 часа недељно		
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње		
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње		
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана		

*) Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

ђ) Остваривање школског програма по недељама

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне ваннаставне активности	Завршни испит	Укупно радних недеља
I	35	2	2		39
II	35	2	2		39
III	30	4	2	3	39

3.3.2. ОБУЋАР – нови план nastave и учења

а) Општеобразовни предмети за образовни профил обућар

Ред. Број	А1: ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред				II разред				III разред			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В
1.	Српски језик и књижевност	3		108		2		66		2		56	
2.	Страни језик	2		72		2		66				56	
3.	Физичко васпитање	2		72		2		66		2		56	
4.	Математика	2		72		2		66		1		28	
5.	Рачунарство и информатика		2		72								
6.	Историја	2		72									
7.	Географија	1		36									
8.	Хемија	1		36									
9.	Физика	1		36									
10.	Екологија и заштита животне средине					1		33					
11.	Ликовна култура									1		28	
12.	Социологија са правима грађана									1		28	
Б. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ													
1	Грађанско васпитање/ Верска настава	1		36		1		33		1		28	
2.	Изборни предмет према програму образовног профила **									1		28	
Укупно А1 +Б		15	2	540	72	10		330		8 (9 **)		224 (252 **)	
Укупно А1 +Б		17		612		10		330		8 (9 **)		224 (252 **)	

** Ученик бира програм са листе изборних општеобразовних или стручних програма

б) Листа изборних предмета према програму образовног профила обућар

Б. ЛИСТА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА (општеобразовни предмети)		I разред	II разред	III разред
1.	Музичка култура*			1
2.	Историја (одабране теме)*			1
3.	Изабрани спорт*			1
4.	Страни језик*			1

*Ученик бира предмет једном у току школовања у трећем разреду

в) Стручни предмети за образовни профил обућар

Ред. број	A2: СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред								II разред								III разред							
		недељно				годишње				недељно				годишње				недељно				годишње			
		Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б				
1.	Познавање материјала	2	2			72	72																		
2.	Естетско обликовање									2				66											
3.	Технологија обуће	2				72				3				99											
4.	Моделовање обуће		3			108				3				99	30			3				84	30		
5.	Практична настава			6			216	30			12				396	90			18				504	150	
6.	Предузетништво																	2					56		
Б. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ																									
1.	Изборни предмет према програму образовног профила																	1					28		
Укупно A2+Б:		4	5	6		144	180	216	30	3	5	12	99	165	396	120		5 (6 ^{**})	18				140 (168 ^{**})	504	180
Укупно A2+Б:		15				570				20				780				23 (24 ^{**})				824 (852 ^{**})			

** Уколико ученик изабере стручни изборни предмет

Б. ЛИСТА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА (стручни предмети)		I разред	II разред	III разред
1.	Стопало и обућа*			1
2.	Традиција и мода*			1

г) Подела одељења на групе за образовни профил обућар

Одељење се дели на групе при реализацији вежби из следећих предмета:

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи - до	Потребно ангажовање помоћног наставника
		В	ПН	Б		
I	Рачунарство и информатика	72			15	-
	Познавање материјала	72			15	да
	Моделовање обуће	108			10	да
	Практична настава		216	30	10	-
II	Естетско обликовање	66			15	да
	Моделовање обуће	99		30	10	да
	Практична настава/учење кроз рад		396	90	10	да
III	Моделовање обуће	84		30	10	да
	Практична настава/учење кроз рад		504	150	10	да
	Предузетништво	56			15	-

д) Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	72	66	56	194
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 90
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 90
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 90

*) Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ђ) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

Екскурзија	I	II	III
	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно		
Други језик	2 часа недељно		
Други предмети*	1-2 часа недељно		
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње		
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње		
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана		

*) Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

е) Остваривање школског програма по недељама

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне ваннаставне активности	Завршни испит	Укупно радних недеља
I	36	1	2		39
II	33	4	2		39
III	28	6	2	3	39

3.4. ПОДРУЧЈЕ РАДА ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

Образовни профил:

- Комерцијалиста

3.4.1. КОМЕРЦИЈАЛИСТА

а) Општеобразовни предмети за образовни профил комерцијалиста

Ред. Број	А1: ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I разред				II разред				III разред				IV разред			
		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње	
		Т	В	Т	В	Т	В			Т	В			Т	В		
1.	Српски језик и књижевност	3		111		3		108		3		105		3		96	
2.	Страни језик	2		74		2		72		2		70		2		64	
3.	Физичко васпитање	2		74		2		72		2		70		2		64	
4.	Математика	2		74		2		72		2		70		2		64	
5.	Ликовна култура	1		37													
6.	Рачунарство и информатика		2		74												
7.	Историја	2		74													
8.	Физика	2		74													
9.	Географија	2		74													
10.	Хемија					2		72									
11.	Биологија					2		72									
12.	Социологија са правима грађана													2		64	
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		1		37		1		36		3		105		3		96	
1.	Грађанско васпитање / Верска настава	1		37		1		36		1		35		1		32	
2.	Изборни предмети према програму образовног профила									2		70		2		64	
Укупно А1+Б		17	2	629	74	14		504		10 (12*)		350 (420*)		12 (14*)		384 (448*)	
Укупно		19		703		14		504		10 (12*)		350 (420*)		12 (14*)		384 (448*)	

б) Листа изборних предмета према програму образовног профила комерцијалиста

ЛИСТА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Музичка култура*			1	1
2.	Екологија и заштита животне средине			1	1
3.	Историја (одабране теме)*			2	2
4.	Изабрана поглавља математике*			2	2
5.	Логика са етиком*			2	2

*Ученик бира предмет једном у току школовања у трећем или четвртном разреду

в) Стручни предмети за образовни профил комерцијалиста

Ред. Број	A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	I разред			II разред			III разред			IV разред											
		недељно		годишње	недељно		годишње	недељно		годишње	недељно		годишње									
		Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б						
1.	Други страни језик	2		74			2		72			2		70			2		64			
2.	Принципи економије	3		111			2		72													
3.	Право	2		74			3		108													
4.	Канцеларијско пословање		3		111			2		72												
5.	Рачуноводство у трговини	1	2	37	74		1	2	36	72			3		108							
6.	Организација набавке и продаје							3		108			3		105							
7.	Пословна информатика												2		70							
8.	Обука у виртуелном предузећу							3		108	30		5		175	60		6			192	60
9.	Трговинско пословање												3		105			3			96	
10.	Међународна шпедиција												2		70							
11.	Статистика												3		105							
12.	Маркетинг у трговини																	3			96	
13.	Финансије																	2			64	
14.	Предузетништво																		2			64

Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ											2	70	2	64							
1.	Изборни предмети према програму образовног профила										2	70	2	64							
Укупно А2 + Б		8	5	296	185		8	10	288	360	30	7 (9*)	13	245(315*)	455	60	10(12*)	8	320(384*)	256	60
Укупно		13		481		18		678		20 (22*)		760 (830*)		18 (20*)		636 (700*)					

Напомена:*Ученик бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

г) Изборни предмети предвиђени програмом за образовни профил комерцијалиста

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (стручни предмети)		I разред	II разред	III разред	IV разред
1.	Комерцијално познавање робе			2	
2.	Вештине комуникације			2	
3.	Пословна економија			2	
4.	Пословни енглески језик				2
5.	Менаџмент				2
6.	Електронско пословање				2

д) Остваривање програма – подела одељења на групе за образовни профил комерцијалиста

Разред	ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи до
		В	ПН	Б	
I	Канцеларијско пословање	111			15
	Рачуноводство у трговини	74			15
II	Канцеларијско пословање	72			15
	Рачуноводство у трговини	72			15
	Организација набавке и продаје	108			15
	Обука у виртуелном предузећу	108		30	15
III	Организација набавке и продаје	105			15
	Обука у виртуелном предузећу	140		60	15

IV	Пословна информатика	70			15
	Статистика	105			15
	Предузетништво	64			15
	Обука у виртуелном предузећу	192		60	15

ђ) Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	74	72	70	64	280
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*) Ако се укаже потреба за овим облицима рада

е) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

Екскурзија	I	II	III	IV
	до 3 дана	до 5 дана	до 5 дана	до 5 дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности - ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*) Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

ж) Остваривање школског програма по недељама

Разред	Разредно-часовна настава	Менторски рад (настава у блоку, пракса)	Обавезне ваннаставне активности	Матурски испит	Укупно радних недеља
I	37		2		39
II	36	1	2		39
III	35	2	2		39
IV	32	2	2	3	39

3.5. ПОДРУЧЈЕ ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО И ТУРИЗАМ**Образовни профили:**

- туристички техничар (нови план и програм наставе и учења) – II разред
- туристичко-хотелијерски техничар (стари план и програм наставе и учења) – IV разред

3.5.1. ТУРИСТИЧКИ ТЕХНИЧАР – II разред**а) План наставе и учења општеобразовних предмета за образовни профил туристички техничар**

A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	I РАЗРЕД					II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО			
	недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње			Σ
	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Б	
	17	2	561	66		15		480			9		279			11		330			1650	66		1716
1. Српски језик и књижевност	3		99			3		96			3		93			3		90			378			378
2. Страни језик	2		66			2		64			2		62			2		60			252			252
3. Физичко васпитање	2		66			2		64			2		62			2		60			252			252
4. Математика	2		66			2		64			2		62			2		60			252			252
5. Рачунарство и информатика		2		66																		66		66
6. Историја	2		66			2		64													130			130
7. Географија	1		33			2		64													97			97
8. Хемија	2		66																		66			66
9. Екологија и заштита животне средине	2		66																		66			66
10. Ликовна култура	1		33																		33			33
11. Физика						2		64													64			64

12. Социологија са правима грађана																2		60			60			60
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	1		33			1		32			3		93			3		90			248			248
1. Грађанско васпитање / Верска настава	1		33			1		32			1		31			1		30			126			126
2. Изборни предмет према програму образовног профила											2		62			2		60			122			122
Укупно А1+ Б	18	2	594	66		16		512			10 (12 ^{**})		310 (372 ^{**})			12 (14 ^{**})		360 (420 ^{**})			1776 (1908 ^{**})	66		1842 (1964 ^{**})
Укупно	20		660			16		512			10 (12^{**})		310 (372^{**})			12 (14^{**})		360 (420^{**})			1842 (1964^{**})			

Напомена: * За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

** Ученик бира програм са листе изборних општеобразовних или стручних програма

б: Листа изборних програма					
РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни предмети					
1.	Музичка култура*			2	2
2.	Биологија*			2	2
3.	Историја (одабране теме)*			2	2
4.	Психологија*			2	2
5.	Логика са етиком			2	2

Напомена: * Ученик изборни програм бира једном у току школовања

в) Подела одељења у групе

Разред	Предмет	годишњи фонд часова			Број ученика у групи -до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	66			15

г) Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	33	32	31	30	126
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

д) Остали облици образовно-васпитног рада	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			
*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, наставу из предмета који су утврђени планом наставе и учења других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у плановима наставе и учења гимназије.				

ђ) Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	33	32	31	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	4	5	6	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

е) План наставе и учења стручних предмета за образовни профил туристички техничар

	I РАЗРЕД												II РАЗРЕД												III РАЗРЕД												IV РАЗРЕД												УКУПНО				Σ
	недељно			годишње									недељно			годишње									недељно			годишње									годишње																
	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б																					
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	6	6		198	198		120	6	4	6	192	128	192	150	8	6	6	248	186	186	180	6	6	6	180	180	180	120	818	692	558	570	2638																				
1 Страни језик II	2			66				2			64				2			62				2			60				252				252																				
2 Основе туризма и угоститељства	2			66																									66				66																				
3 Пословна кореспонденција		2		66																									66				66																				
4 Агенцијско и хотелијерско пословање	2	4		66	132		90	2	6		64	192	120		4	6		124	186	120		4	6		120	180	120		66	440	558	450	1514																				
5 Економика и организација предузећа								2			64																		64				64																				
6 Пословна информатика								2			64																		64				64																				
7 Психологија у туризму и угоститељству								2			64																		64				64																				
8 Туристичка географија															2			62				2			60				122				122																				
9 Историја уметности															2			62				2			60				122				122																				
10 Маркетинг у туризму и угоститељству															2			62											62				62																				
11 Статистика															2			62											62				62																				
12 Предузетништво																						2			60				60				60																				
13 Професионална пракса							30						30							60												120	120																				
B2: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ															2			62				2			60				122				122																				
2 Изборни програм према програму образовног профила															2			62				2			60				122				122																				
Укупно A2+B2	6	6		198	198		120	6	4	6	192	128	192	150	8 (**10)	6	6	248 (**310)	186	186	180	6 (**8)	6	6	180 (**240)	180	180	120	818 (**940)	692	558	570	2638 (**2760)																				
Укупно A2+B2	12			516				16				662				20 (**22)				800 (**862)				18 (**20)				660 (**720)				2638 (**2760)																					

ж) Листа изборних програма према програму образовног профила

РБ	Листа изборних програма	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети					
1.	Основе економије			2	
2.	Финансијско пословање			2	
3.	Туристичке дестинације света			2	
4.	Економика туризма				2
5.	Право у туризму				2
6.	Спољнотрговинско и девизно пословање				2

з) Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	66	64	62	60	252
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
*Ако се укаже потреба за овим облицима рада					

и) Остваривање плана и програма наставе и учења

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	33	32	31	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	4	5	6	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

j) Подела одељења у групе за реализацију у школском систему

Предмет/модул		годишњи фонд часова			број ученика у групи - до	Потребно ангажовање помоћног наставника
		вежбе	практична настава	настава у блоку		
I	Агенцијско и хотелијерско пословање	132		90	15	-
	Пословна кореспонденција	66			15	-
	Професионална пракса			30	15	-
II	Агенцијско и хотелијерско пословање	64	192	120	15	-
	Пословна информатика	64			15	-
	Професионална пракса			30	15	-
III	Агенцијско и хотелијерско пословање	124	186	120	15	-
	Статистика	62			15	-
	Професионална пракса			60	15	-
IV	Агенцијско и хотелијерско пословање	120	180	120	15	-
	Предузетништво	60			15	-

3.5.2. ТУРИСТИЧКО-ХОТЕЛИЈЕРСКИ ТЕХНИЧАР - IV разред

а) План наставе и учења општеобразовних предмета за образовни профил туристичко-хотелијерски техничар

A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ		I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО														
		недељно		годишње		Недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње														
		Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ					
		18	2		594	66			13			416				9			279				12			360				1649	66	
1.	Српски језик и књижевност	3			99			3			96			3			93			3			90			378			378			
2.	Страни језик	2			66			2			64			2			62			2			60			252			252			
3.	Физичко васпитање	2			66			2			64			2			62			2			60			252			252			
4.	Математика	2			66			2			64			2			62			2			60			252			252			
5.	Рачунарство и информатика		2			66																				66			66			
6.	Историја	2			66			2			64															130			130			
7.	Музичка култура																			1			30			30			30			
8.	Физика	2			66																					66			66			
9.	Географија	1			33			2			64															97			97			
10.	Хемија	2			66																					66			66			
11.	Биологија	2			66																					66			66			
12.	Социологија са правима грађана																			2			60			60			60			
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		1			33			3			96			3			93			3			90			312			312			
1.	Грађанско васпитање / Верска настава	1			33			1			32			1			31			1			30			126			126			
2.	Изборни предмет према програму образовног профила**						2				64			2			62			2			60			186			186			
Укупно A1+ Б		19	2		627	66		14 (16**)			448 (512**)			10 (12**)			310 (372**)			13 (15**)			390 (450**)			1775 (1961**)	66		1841 (2027**)			
Укупно		21		693		14 (16**)		448 (512**)		10 (12**)		310 (372**)		13 (15**)		390 (450**)		1841 (2027**)														

** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

б) Листа изборних општеобразовних предмета

Ред. број	Б: Листа изборних предмета према програму образовног профила	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни предмети					
1.	Страни језик III**		2	2	2
2.	Историја (одабране теме)***			2	2
3.	Филозофија***			2	2
4.	Ликовна култура		1		
5.	Екологија и заштита животне средине		1		
6.	Логика са етиком***			2	2

Напомена: *Програм изборног предмета реализује се путем вежби, **Страни језик III ученик може изабрати само у II разреду и изучавати га једну, две или три године, ***Ученик изборни предмет бира једном у току школовања

в) Подела одељења у групе

Разред	Предмет/модул	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи -до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	66			15

г) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

д) Обавезни стручни предмети за образовни профил туристичко-хотелијерски техничар

А2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		I РАЗРЕД						II РАЗРЕД						III РАЗРЕД						IV РАЗРЕД						УКУПНО								
		недељно			годишње			недељно			годишње			недељно			годишње			недељно			годишње			годишње								
		Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ
		7	4		231	132		120	5	5	6	160	160	192	150	14	6		434	186		180	5	6	6	150	180	180	120	975	658	372	570	2575
1.	Страни језик II	3			99			3			96				3		93				3		90						378			378		
2.	Основи туризма и угоститељства	2			66																								66			66		
3.	Агенцијско и хотелијерско пословање	2	4		66	132	90	4	5		128	160	120		3	5		93	155	120		3	5		90	150	120	66	438	465	450	1424		
4.	Економика и организација туристичких предузећа							2			64																		64			64		
5.	Пословна кореспонденција							2			64																		64			64		
6.	Психологија у туризму														2		62												62			62		
7.	Туристичка географија														2		62				2		60						122			122		
8.	Спољнотрговинско и девизно пословање														2		62																	
9.	Маркетинг у туризму и угоститељству														2		62												62			62		
10.	Историја уметности														1		31												31			31		
11.	Предузетништво																				2		60						60			60		
12.	Професионална пракса						30						30						60												120	120		

Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		2					64					2					62					2					60					186					186									
1.	Изборни предмет према програму образовног профила	2					64					2					62					2					60					186					186									
Укупно А2+Б		7	4	231	132	120	5 (**7)	6	5	160 (**224)	192	160	150	12 (**14)	3	5	372 (**434)	93	155	180	7 (**9)	5	5	210 (**270)	150	150	120	973 (**1159)	567	465	570	2761														
Укупно А2+Б		11					483					16 (**18)					662 (**726)					20 (**22)					800 (**862)					17 (**19)					630 (**690)					2575 (**2761)				
Напомена: **Уколико се изаберу само стручни изборни предмети																																														

ђ) Листа изборних стручних предмета

Редни број	Листа изборних предмета према програму образовног профила	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети*					
1.	Здравствена култура		2		
2.	Основи економије		2		
3.	Пословна информатика у туризму и угоститељству*		2	2	
4.	Финансијско пословање			2	
5.	Туристичке дестинације света			2	
6.	Економика туризма		2		2
7.	Барско пословање*				2
8.	Право у туризму				2

Напомена: *Програм изборног предмета реализује се путем вежби. Предмет пословна информатика у туризму може да се изабере само један пут у току школовања.

е) Подела одељења на групе за реализацију у школском систему

ПРЕДМЕТ	Годишњи фонд часова			број ученика у групи - до	Потребно ангажовање помоћног наставника	
	вежбе	практична настава	настава у блоку			
I	Агенцијско и хотелијерско пословање	132		90	15	-
	Професионална пракса			30	15	-
II	Агенцијско и хотелијерско пословање	128	160	120	15	-
	Пословна кореспонденција	64			15	-
	Пословна информатика у туризму и угоститељству	64			15	-
	Професионална пракса			30	15	-
III	Агенцијско и хотелијерско пословање	93	155	120	15	-
	Пословна информатика у туризму и угоститељству	62			15	-
	Професионална пракса			60	15	-
IV	Агенцијско и хотелијерско пословање	90	150	120	15	-
	Предузетништво	62			15	-
	Барско пословање	60				

ж) Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	66	64	62	60	252
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

з) Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	33	32	31	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	4	5	6	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

3.6. ПОДРУЧЈЕ ШУМАРСТВО И ОБРАДА ДРВЕТА

Образовни профил:

- техничар за обликовање намештаја и ентеријера

3.6.1. ТЕХНИЧАР ЗА ОБЛИКОВАЊЕ НАМЕШТАЈА И ЕНТЕРИЈЕРА – I разред

а) План наставе и учења општеобразовних предмета за образовни профил техничар за обликовање намештаја и ентеријера

НАСТАВНИ ПЛАН И ПРОГРАМ
1. НАСТАВНИ ПЛАН

Недељни и годишњи фонд часова општеобразовних предмета за образовни профил: ТЕХНИЧАР ЗА ОБЛИКОВАЊЕ НАМЕНШТАЈА И ЕНТЕРИЈЕРА

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО				
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње				
	Т	В ПН	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Т	В ПН	Т	В ПН Б	Т	В ПН	Т	В ПН Б	Т	В ПН Б	Σ		
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	18	2	594	66	12		396		10		330		12		360		1680	66	1746		
1 Српски језик и књижевност	3		99		3		99		3		99		3		90		387		387		
2 _____ језик и књижевност	3		99		3		99		3		99		3		90		387		387		
1.1 Српски као нематерњи језик	2		66		3		66		2		66		2		60		258		258		
3 Страни језик	2		66		2		66		2		66		2		60		258		258		
4 Историја	2		66														66		66		
5 Физичко васпитање	2		66		2		66		2		66		2		60		258		258		
6 Математика	3		99		3		99		3		99		3		90		387		387		
7 Физика	2		66														66		66		
8 Хемија	2		66														66		66		
9 Биологија	2		66														66		66		
10 Рачунарство и информатика		2		66														66	66		
11 Географија					2		66										66		66		
12 Социологија са правима грађана													2		60		60		60		
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	1		33		1		33		3		99		3		90		255		255		
1 1. Грађанско васпитање / Верска настава	1		33		1		33		1		33		1		30		129		129		
2 2. Изборни предмети **									2		66		2		60		126		126		
Укупно A1+B	19	2	627	66	13		429		11 (13)		363 (429 ^{*)}		13 (15)		390 (450 ^{*)}		1809 (1935 ^{*)}	66	1875 (2001 ^{*)}		
Укупно	21		693		13		429		11 (13)		363 (429^{*)}		13 (15)		390 (450^{*)}		1875 (2001^{*)}				

Напомена:* За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

** Ученик бира предмет са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

б) Листа изборних општеобразовних предмета

Б. Листа изборних предмета према програму образовног профила

Рб	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни предмети					
1	Биологија			2	
2	Изабрана поглавља математике *			2	2
3	Музичка култура			2	
4	Историја (одабране теме)*			2	2
5	Логика са етиком*			2	2

Напомена: *Ученик изборни предмет бира једном у току школовања

в) остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	66	66	66	60	до 258
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

г) Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима и остваривање школског програма по недељама

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Екскурзија	1-2 дана	2 до 3 дана	3 до 4 дана	4 до 5 дана	10 до 14 дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно				
Трећи страни језик	2 часа недељно				
Други предмети*	1-2 часа недељно				
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30 до 60 часова годишње				
Друштвене активности-ученички парламент, ученичке задруге	15 до 30 часова годишње				
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана				

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД недеља	II РАЗРЕД недеља	III РАЗРЕД недеља	IV РАЗРЕД недеља
Разредно часовна настава	33	33	33	30
Менторски рад (настава у блоку, пракса)	4	4	4	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

д) подела одељења у групе за реализацију у школском систему

Подела одељења у групе

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			Број ученика у групи до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	66			15

ђ) обавезни стручни предмети за образовни профил техничар за обликовање намештаја и ентеријера и листа изборних предмета

2. НАСТАВНИ ПЛАН

I. Наставни план за образовни профил ТЕХНИЧАР ЗА ОБЛИКОВАЊЕ НАМЕШТАЈА И ЕНТЕРИЈЕРА

	I РАЗРЕД				II РАЗРЕД				III РАЗРЕД				IV РАЗРЕД				УКУПНО															
	недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		недељно		годишње		годишње															
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ							
A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	5	6		165	198		120	4	15		132	495	120	2	11	6	66	363	198	120	1	16		30	480	120	393	1536	198	480	2607	
1 Техничко цртање и нацртна геометрија		2			66		30		2			66		30														132		60	192	
2 Својства материјала	3	1			99	33																						99	33		132	
3 Финална обрада дрвета	2	1			66	33		30	2	2			66	66		2	2		66	66									198	165	30	393
4 Теорија форме са цртањем		2			66				2																			132			132	
5 Столарство								60					60		6			198										198	120		318	
6 Помоћни материјали								2			66																	66			66	
7 Дрвне конструкције								3			99	30	3			99	30	2		60	30							258	90		348	
8 Рачунарска графика								2			66		2			66		2		60								192			192	
9 Дизајн								4			132		2			66												198			198	
10 Обликовање намештаја и ентеријера													2			66	30	4		120	30							186	60		246	
11 Израда прототипова и модела																	60				60							120			120	
12 Предузетништво																		2		60								60			60	
13 Планирање и контрола производње																		1	6	30	180							30	180		210	
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ													2			66		2		60								126			126	
1 Изборни предмети према програму образовног профила													2			66		2		60								126			126	
Укупно Б1+Б2	5	6			165	198		120	4	15		132	495	120	2	11	6	66	363	198	120	1	16		30	480	120	393	1536	198	480	2607
Укупно					483				19				747				17				630				2607							

Напомена**Ученик бира са листе опште образовних или стручних изборних предмет Т-теоријска настава; В-вежбе; ПН-практична настава; Б-блок практичне наставе

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети*					
1	Одрживи дизајн			2	
2	Маркетинг и презентацијске вештине			2	
3	Тапацирани намештај			2	
4	Хидротермичка обрада дрвета				2
5	Цртање, простор и облик				2

е) остали обавезни облици образовно-васпитног рада, факултативни облици образовно-васпитног рада и остваривање школског програма по недељама

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	66	66	66	60	258
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Екскурзија	1-2 дана	2 до 3 дана	3 до 4 дана	4 до 5 дана	10 до 14 дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно				
Трећи страни језик					
Други предмети*	1-2 часа				
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30 до 60 часова годишње				
Друштвене активности-ученички парламент, ученичке задруге	15 до 30 часова годишње				
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана				

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД недеља	II РАЗРЕД недеља	III РАЗРЕД недеља	IV РАЗРЕД недеља
Разредно часовна настава	33	33	33	30
Менторски рад (блок практичне наставе)	4	4	4	4
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

ж) подела одељења на групе за реализацију у школском систему

Подела одељења у групе

предмет	годишњи фонд часова			Број ученика у групи до
	вежбе	практична настава	настава у блоку	
Техничко цртање и нацртна геометрија	66		30	15
Својства материјала	33			15
Финална обрада дрвета	33		30	15
Теорија форме са цртањем	66			15
Столарство			60	10
Техничко цртање и нацртна геометрија	66		30	15
Финална обрада дрвета	66			15
Теорија форме са цртањем	66			15
Столарство			60	10
Дрвне конструкције	99		30	15
Рачунарска графика	66			15
Дизајн	132			15
Финална обрада дрвета	66			15
Столарство		198		10
Дрвне конструкције	66		30	15
Рачунарска графика	66			15
Теорија и пракса дизајна	66			15
Обликовање намештаја и ентеријера	66		30	15
Израда прототипова и модела			60	10
Одрживи дизајн	66			15
Маркетинг и презентацијске вештине	66			15
Тапацирани намештај	66			15
Дрвне конструкције	60		30	15
Рачунарска графика	60			15
Обликовање намештаја и ентеријера	120		30	15
Израда прототипова и модела			60	10
Предузетништво	60			15
Планирање и контрола производње	180			15
Цртање, простор и облик	60			15

4. НАСТАВНИ ПРОГРАМИ

4.1. Полазне основе за израду програма обавезних и изборних предмета

Полазне основе за израду програма обавезних и изборних предмета су:

- Планови и програми наставе и учења у подручју рада Геодезија и грађевинарство,
- Планови и програми наставе и учења у подручју рада Машинство и обрада метала,
- Планови и програми наставе и учења у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам,
- Планови и програми наставе и учења у подручју рада Текстилство и кожарство и
- Планови и програми наставе и учења у подручју рада Економија, право и администрација, наведени на странама 7 и 8.
- Планови и програми наставе и учења у подручју рада Шумарство и обрада дрвета

4.2. Начин остваривања принципа, циљева и исхода и образовања и стандарда постигнућа

Припрема и реализација наставе заснива се на наставним принципима који представљају основна правила која одређују ток подучавања и учења, у складу са циљевима образовања и васпитања и законитостима процеса наставе. То су:

- принцип научности наставе,
- принцип прилагођености наставе узрасту ученика,
- принцип систематичности и поступности у настави,
- принцип повезаности теорије и праксе,
- принцип очигледности,
- принцип свесне активности ученика у настави,
- принцип трајности усвајања знања, вештина и навика и
- принцип индивидуализације.

Начин остваривања циљева у образовно-васпитном раду

Циљ образовања и васпитања у школи је да се путем стицања функционалних знања, овладавања вештинама, формирања ставова и вредности, у оквиру предвиђених наставних предмета, обезбеди:

- пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој ученика у складу са њиховим способностима, потребама, интересовањима,
- унапређење језичке, математичке, научне, уметничке, културне, техничке и информатичке писмености, неопходних за наставак образовања и професионални развој, као и
- подршка развоју међупредметних компетенција.

Међупредметне компетенције обезбеђују ученицима успешно сналажење у свакодневном животу и раду. Годишњи план рада, а нарочито његови елементи који се односе планирање наставе (глобални и оперативни планови рада наставника) садрже циљеве и задатке који се односе на сваки предмет посебно, а у складу са прописаним наставним планом и програмом.

Начин остваривања исхода у образовно-васпитном раду

Општи исходи образовања и васпитања резултат су целокупног процеса образовања и васпитања којим се обезбеђује да деца, ученици и одрасли стекну знања, вештине и вредносне ставове који ће допринети њиховом развоју и успеху, развоју и успеху њихових породица, заједнице и друштва у целини.

Систем образовања и васпитања мора да обезбеди све услове да деца, ученици и одрасли постижу опште исходе, односно буду оспособљени да:

- усвајају и изграђују знање, примењују и размењују стечено знање,

- науче како да уче и да користе свој ум,
- овладају знањима и вештинама потребним за наставак школовања и укључивање у свет рада,
- идентификују и решавају проблеме и доносе одлуке користећи критичко и креативно мишљење,
- раде ефикасно са другима као чланови тима, групе, организације и заједнице,
- одговорно и ефикасно управљају собом и својим активностима,
- прикупљају, анализирају, организују и критички процењују информације,
- ефикасно комуницирају користећи се разноврсним вербалним, визуелним и симболичким средствима,
- ефикасно и критички користе научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини,
- схватају свет као целину повезаних система и приликом решавања конкретних проблема разумеју да нису изоловани,
- покрећу и спремно прихватају промене, преузимају одговорност и имају предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остварењу циљева и постизању успеха.

Остваривање општих исхода образовања и васпитања обезбеђује се образовно-васпитним процесом на свим нивоима образовања, кроз све облике, начине и садржаје рада.

Начин остваривања стандарда постигнућа

Стандарди постигнућа јесу скуп исхода образовања и васпитања који се односе на сваки ниво, циклус, врсту образовања, образовни профил, разред, предмет, односно модул.

Општи стандарди постигнућа утврђују се на основу општих исхода образовања и васпитања по нивоима, циклусима и врстама образовања и васпитања, односно образовним профилима.

Посебни стандарди постигнућа утврђују се према разредима, предметима, односно модулима, на основу општих исхода образовања и васпитања и општих стандарда постигнућа.

Правилником о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета утврђени су општи стандарди постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања за наставне предмете: српски језик и књижевност, страни језик, математика, физика, хемија, биологија, географија и историја, одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Остваривање стандарда постигнућа реализује се кроз:

1. Анализу циљева, исхода и стандарда образовања по стручним већима и у складу са тим, одабир адекватне наставне технологије и метода вредновања постигнућа,
2. Планирање рада засновано на поређењу уочених сличности и разлика исхода и стандарда са очекиваним резултатима у одређеном разреду,
3. Планирање засновано на резултатима иницијалних тестирања заснованих на исходима и стандардима и по потреби, усклађивање критеријума оцењивања,
4. Примена савремене наставне технологије (аудиовизуелна наставна средства, наставни облици и методе који подстичу корелацију садржаја, разумевање, примену и комуникацију у сврху учења међу ученицима),
5. Примена корелације у настави, укључивање социјалних партнера у реализацију наставних и ваннаставних активности,
6. Примена разноврсних метода вредновања постигнућа и
7. Навођење и описивање остваривања стандарда за сваки наставни предмет (за који су уведени) детаљније у оперативном плану.

За предмете који немају стандарде постигнућа, наставници планирају у складу са задацима и циљевима за дати предмет.

Обрасци оперативних планова за предмете са стандардима и без њих су:



Operativni plan -
Техничка школа Књаже



Operativni plan -
Техничка школа Књаже

Начин и поступак остваривања прописаних наставних планова и програма (Прилог)

Садржаји свих обавезних и изборних предмета по образовним профилима и разредима и начин њиховог остваривања представљени су **глобалним плановима** и, због прегледности, груписани по подручјима рада и образовним профилима. Представљају прилог овог документа и налазе се код педагога школе.

Образац глобалног плана школе је:



Globalni plan -
Tehnicka skola Knjaze

5. ПРОГРАМИ ДОПУНСКЕ, ПРИПРЕМНЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

У школи се, осим редовне наставе, реализују и други обавезни облици непосредног образовно-васпитног рада: допунска, припремна и додатна настава. Обавезни индивидуални годишњи програми и оперативни планови рада наставника за допунску, додатну и припремну наставу чине саставни део овог Годишњег програма рада, а наставници ће их благовремено предавати на чување педагогу школе.

Циљ допунске и припремне наставе је да се ученицима омогући лакше укључивање у редован образовно-васпитни процес и полагање разредних, поправних, завршних и матурских испита. Задаци ових облика наставе су: ближе одређивање програмских садржаја у којима ученици не постижу добре резултате, усклађивање овако утврђених садржаја са потребама и могућностима ученика и пружање помоћи ученицима да се лакше уклопе у редовну наставу, односно полагање испита и праћење њиховог напредовања.

ДОПУНСКА НАСТАВА се организује за ученике који имају тешкоћа у савладавању програма појединих предмета, стално или повремено заостају у савлађивању образовно-васпитних садржаја у редовној настави и самим тим не постижу задовољавајући успех из појединих предмета. Потреба за организовање допунског рада са ученицима утврђује се током школске године, чим се испоље тешкоће и уочи заостајање појединих ученика у савлађивању садржаја неких наставних предмета. Ученик је обавезан да остварује допунску наставу ако предметни наставник процени да је то потребно.

ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ		
Активности	Начин реализације	Носиоци
Организација часова допунске наставе	<input type="checkbox"/> Одређивање фонда часова и усаглашавање са календаром образовно-васпитног рада	Стручно веће
Израда плана допунске наставе	<input type="checkbox"/> Усаглашавање термина са распоредом часова и распоредима одељења <input type="checkbox"/> Избор садржаја, прилагођавање обима и начина остваривања садржаја	Предметни наставници
Израда прилагођеног наставног материјала за ученике	<input type="checkbox"/> Избор и припрема одговарајућег наставног материјала за ученике	Предметни наставници
Информисање ученика и родитеља о начину остваривања и термину одржавања допунске наставе	<input type="checkbox"/> Час одељењског старешине и родитељски састанци	Одељењски старешина
Реализација допунске наставе	<input type="checkbox"/> Према усвојеном распореду	Предметни наставници
Вођење евиденције	<input type="checkbox"/> Евидентирање часова допунске наставе (теме, присутни/одсутни ученици) <input type="checkbox"/> Праћење побољшања ученичких постигнућа <input type="checkbox"/> Информисање родитеља/старатеља и одељењских већа	Предметни наставници

ПРИПРЕМНА НАСТАВА се организује за редовне ученике који су упућени на полагање разредног испита, јер су оправдано одсуствовали са наставе више од једне трећине фонда часова, као и за ученике који су упућени на полагање разредних испита из страних језика за које, због малог броја ученика, нису

формиране групе. Припремна настава остварује се и за ученике који су упућени на полагање поправног, односно полагају завршни или матурски испит.

Школа организује припрему свих ученика и за полагање матурских и завршних испита у обиму не мањем од 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полаже матурски, односно завршни испит. За ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, који су укључени у редован систем образовања и васпитања, оствариваће се додатна подршка у складу са индивидуалним образовним планом.

ПРОГРАМ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ за полагање разредних/поправних испита		
Активности	Начин реализације	Носиоци
Организација часова припремне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ Одређивање фонда часова и усаглашавање са календаром рада 	Стручно веће
Израда плана припремне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ Усаглашавање термина са распоредом часова, □ Избор садржаја, прилагођавање обима и начина остваривања садржаја 	Предметни наставници
Израда прилагођеног наставног материјала за ученике	<ul style="list-style-type: none"> □ Избор и припрема одговарајућег наставног материјала за ученике 	Предметни наставници
Информисање ученика и родитеља о начину остваривања и термину одржавања припремне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ Час одељењског старешине и родитељски састанци 	Одељењски старешина
Реализација припремне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ Према усвојеном распореду 	Предметни наставници
Вођење евиденције	<ul style="list-style-type: none"> □ Евидентирање часова припремне наставе (теме, присутни/одсутни ученици) 	Предметни наставници

ПРОГРАМ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ за матурски/ завршни испит		
Активности	Време реализације	Носиоци
Разговор са ученицима и родитељима	Септембар	Предметни наставници, одељењске старешине, директор, педагог
Упознавање ученика и родитеља са Правилницима о полагању МИ	Октобар	Одељењски старешина, Предметни наставници
Утврђивање садржаја потребних за полагање испита	Током године	Предметни наставници
Усвајање тема за завршни и матурски рад	Фебруар	Наставничко веће
Менторски рад	Јануар- мај	Предметни наставници
Израда распореда припремних часова	Март	Стручна већа
Реализација припремне наставе	Према усвојеном распореду	Предметни наставници
Пробни матурски испити из свих делова МИ	Април- мај	Предметни наставници
Утврђивање броја кандидата и динамике полагања	Мај	Директор Школе, педагог
Реализација матурских и завршних испита	Јун, август	Предметни наставници, директор
Вођење евиденције	Евидентирање часова припремне наставе (теме, присутни ученици)	Предметни наставници

ДОДАТНА НАСТАВА се остварује за ученике који постижу изузетне резултате, показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета и припремају се за такмичења у оквиру струке или појединих предмета.

Циљ додатног рада са ученицима је да омогући одабраним и талентованим ученицима да прошире и продубе своја знања и вештине из неких наставних области и предмета у складу са својим интересовањима, способностима и склоностима, као и да подстиче ученике на самосталан рад, развој логичког, стваралачког и критичког мишљења и да допринесе њиховом оспособљавању за даље самообразовање.

ПРОГРАМ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ		
Активности	Начин реализације	Носиоци
Организација часова додатне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ Усаглашавање динамике часова са календаром такмичења по предметима и струкама 	Стручно веће
Израда плана додатне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ Усаглашавање термина са распоредом часова и календаром такмичења □ Избор садржаја, избор начина остваривања садржаја 	Предметни наставници
Реализација додатне наставе	<ul style="list-style-type: none"> □ По усвојеном распореду 	
Организација школског такмичења	<ul style="list-style-type: none"> □ У складу са календаром МПНТР (општеобразовни предмети) или препорукама заједница стручних школа (стручни предмети) 	
Додатни наставни материјал за ученике	<ul style="list-style-type: none"> □ Избор и припрема наставног материјала и упућивање ученика на другу литературу 	
Едукација за истраживачки рад	<ul style="list-style-type: none"> □ Избор и подршка ученицима за учешће у такмичењу Центра за таленте 	
Вођење евиденције	Књига евиденције, педагошка евиденција наставника	

Организација и извођење ове наставе обављаће се на садржајима предвиђеним радовним наставним планом и програмом, али се сходно интересовањима и потребама ученика ти садржаји проширују, продубљују и допуњују новим садржајима одређених наука, и као такви важе само за ученике обухваћене овим обликом рада. Наставник ће упућивати ученике да самостално испитују разне појаве, да се служе литературом, приручницима, користе Интернет, помагати им у припреми и изради научно-истраживачких радова и др.

6. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈЕ, ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА

Школа, у оквиру својих обавезних наставних предмета и грађанског васпитања као изборног предмета, развија способност за препознавање проблема, вештине планирања акција за решавање проблема, удруживање и тимски рад, подстиче самоиницијативу и предузетнички дух ученика.

У складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у средњим школама у школској 2023/2024. години, које је Министарство просвете упутило свим школама, а којим се ближе се уређују начин планирања, организовања и остваривања образовно-васпитног рада школе, са посебним нагласком на остале облике образовно-васпитног рада и унапређивање васпитног рада са ученицима, Техничка школа из Књажевца је своје интерне акте прилагодила добијеним смерницама и своју наставу и целокупан рад ускладила са њима. Наша школа у току тематске недеље од 4. до 8. септембра планира реализацију следећих тематских дана:

1. тема: Школа као место дружења и учења;
2. тема: Дан пријатељства, међусобног поштовања и уважавања;
3. тема: Дан конструктивне комуникације уживо и онлајн;
4. тема: Дан демократске културе;
5. тема: Дан толеранције, саосећајности и хуманих вредности.

Ред. број	Циљ	АКТИВНОСТ	Временска динамика	Носиоци реализације
1.	Развијање способности за препознавање проблема	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа поштовања права ученика ○ Дебате о друштвеним проблемима (дискриминација, насиље и сл) ○ Обрада тема: толеранција, стереотипија, предрасуде и сл. 	У току школске године	Наставници грађанског васпитања у оквиру редовне наставе, Наставник социологије у оквиру редовне наставе, наставници српског језика и књижевности Одељењске старешине,

				педагог
2.	Развијање вештине планирања акција за решавање проблема	<ul style="list-style-type: none"> ○ Израда годишњег плана рада Ученичког парламента; ○ Израда плана акције, нацрта пројекта и реализација пројекта у оквиру наставе грађанског васпитања; ○ Подстицање на праћење сајтова на којима се објављују конкурси за ђачке пројекте; ○ Реализација наставног програма предмета Предузетништво 	Септембар У току школске године	Ученички парламент Наставници грађанског васпитања Предметни наставници
3.	Развијање вештине за тимски рад и конструктивну комуникацију	<ul style="list-style-type: none"> ○ Групни облик рада у оквиру обавезне и изборне наставе, рад у тимовима у оквиру пројеката у настави ○ Радионице/презентације/материјали за ученике (тимски рад) ○ Радионице/презентације/материјали за ученике (асертивност) ○ Радионице/презентације/материјали за ученике (конструктивна комуникација) ○ Радионице за ученике/презентације/материјали (активно слушање) 	У току школске године	Предметни наставници Одељенске старешине, педагог Наставници грађанског васпитања Предметни наставници Предузетништва
4.	Подстицање самоиницијативе ученика	<ul style="list-style-type: none"> ○ Подршка акцијама Ученичког парламента ○ Израда пројеката и аплицирање код донатора ○ Реализација наставног програма предмета Предузетништво 	У току школске године	Предметни наставници, стручни сарадници и директор Предметни наставници Предузетништва
5.	Развијање предузетничког духа ученика	<ul style="list-style-type: none"> ○ Пружање помоћи у организовању хуманитарних и других акција ○ Радионице/презентације/материјали за ученике (Лидерство) ○ Реализација програма предмета Предузетништво ○ Виртуелна предузећа ○ Учешће на такмичењима ученичких компанија 		Наставници, стручни сарадници, Директор Одељењске старешине, педагог Предметни наставници Предузетништва

7. ПЛАН РАДА ФАКУЛТАТИВНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

У школи се не организује настава факултативних наставних предмета.

8. ПРИЛАГОЂАВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

У циљу прилагођавања новим школским условима, са ученицима I разреда реализују се радионице на часовима одељењских старешина и у оквиру грађанског васпитања, и припремају онлајн едукативни материјали које, у сарадњи са педагогом школе, одељењске старешине деле својим ученицима различитим каналима комуникације. Посебна сарадња успоставља се почетком године са стручним тимом Дома ученика средњих школа у Књажевцу, због ученика који су први пут смештени у Дому. У оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“ реализују се активности са ученицима првог разреда, а посебно ученицима у ризику од осипања, које подразумевају сарадњу са основном школом из које долазе, као и активности/радионице предвиђене Приручником за Транзициони клуб, које подразумевају сарадњу са родитељима, подршку у учењу, вршњачку подршку и слично.

Активности подршке ученицима који се образују по ИОП-у 2, реализоваће се у складу са њиховим индивидуалним плановима, а школа ће, уз мишљење Интересорне комисије, послати МПНТР и захтев за педагошког асистента, који би био посебна подршка за ове ученике.

Школа је посвећена уклањању свих видова баријера и дискриминације, које се односе на пол, националну припадност, верско и социо-економско порекло, способности, здравствено стање или било које друго лично својство појединца, као и омогућавање друштвене кохезије. Школа настоји да, спроводећи законе и правилнике у систему образовања усмерене на повећање инклузивности, у знатној мери повећа доступност и квалитет образовања за децу из социјално нестимулативних средина (ромске, сиромашне, сеоске деце и сл.), децу и одрасле са сметњама у развоју и инвалидитетом, децу са тешкоћама у учењу, пре свега у оквиру редовног система образовања. Инклузија је процес који захтева дужи период адаптације свих учесника, а то су друштво, образовни систем, школа, наставници, родитељи и они који су у њеном фокусу - деца са посебним потребама.

Општи циљ школе је развој примене модела инклузивног образовања кроз повећање укључености свих актера релевантних за живот и рад школе, из кога произилазе следећи специфични циљеви: повећање и обезбеђивање квалитетне укључености деце са сметњама у развоју и деце из других маргинализованих група у образовни процес, повећање компетенција запослених у школи да примењују индивидуализацију приступа и програма и сарађују међусобно на повезивању различитих нивоа образовања, стварање пријатељске, толерантне и доступне образовне средине за сву децу, промовисање инклузивног образовања и добре инклузивне праксе у широј локалној заједници и развој сарадње са родитељима и повећање њихове укључености у живот школе.

Крајем школске 2021/22. године школа је укључена у пројекат „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“, са намером да унапреди квалитет инклузивног образовања у свим струкама и предметима. Пројекат заједнички спроводе Министарство просвете, науке и технолошког развоја, УНИЦЕФ и Делегација Европске уније у Србији, а први модул обуке завршила је група од 19 наставника општеобразовних и стручних предмета, као и педагог и директор школе.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
АКТИВНОСТИ	Циљна група	Носиоци	Временска динамика
Сарадња са школама ради размене искустава у раду са специфичностима ученика	наставници, ученици, родитељи	СТИО	Током године
Прикупити податке о ученицима и сагледати њихове индивидуалне потребе и могућности	ученици и родитељи	Одељењске старешине, СТИО	Током године
Формирање ученичке документације	ученици	СТИО	Током године
Припремати наставни материјал за индивидуализован приступ ученицима	ученици- редовни и ванредни	Наставници, педагог	Током године
Праћење, реализација и евалуација плана подршке ученицима	ученици	Тим за подршку	Током године
Стварање услова за реализацију инклузивног образовања – материјални и технички услови	ученици и наставници	Школа и локална заједница	Током године
Организовати акције/трибине/предавања/ у школи или материјале који ће бити доступни онлајн са циљем подизања културе прихватања различитости за ученике и родитеље	ученици	Ученички парламент	Током године
Радионица/презентација за ученике првог разреда „Дискриминација“	ученици	Одељењске старешине	Током године
Идентификација талентованих ученика и пријављивање у Истраживачку станицу у Петница (уколико буде услова због пандемије)	ученици	Предметни наставници	Током године
Додатни рад са ученицима у циљу припрема за такмичења-општих и у оквиру струке	ученици	Предметни наставници	Током године
Учешће на такмичењима	ученици	Предметни наставници	Током године
Активности парламента у циљу подизања свести о значају прихватања различитости	ученици, родитељи и наставници	Ученички парламент, СТИО	Током године
Сарадња са интересорном комисијом	наставници	Педагог, СТИО	Током године
Реализовати радионице за ученике I разреда у циљу превенције насиља, у зависности од епидемиолошке ситуације	ученици	Одељењске старешине	Током године
Сарадња са родитељима чија деца имају потребу за додатном подршком у процесу образовања	родитељи и ученици	СТИО, предметни наставници	Током године
Сарадња са невладиним организацијама у локалној средини – пружање подршке ученицима	родитељи и ученици	Педагог	Током године
Сарадња са основним школама из којих долазе ученици	родитељи и ученици	Педагог	Током године

9. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Културна и јавна делатност школе је богата и разноврсна, а реализује се континуирано током целе школске године. У оквиру ње најзначајније место заузимају ваннаставне активности у којима учествују ученици и наставници наше школе. Најзначајније активности у овој области планиране су сваке школске године, а начин њихове реализације последњих година зависи од актуелне епидемиолошке ситуације.

Сваке школске године школа прославља 6. јуна годишњицу свог рада. Јубиларни 90. рођендан школе прослављен је 2021. године. Поводом Савиндана и Дана школе школа припрема пригодан вишедневни програм, који укључује стручне скупове, изложбе, позоришне представе и колажне програме, као и објављивање двоброја школског листа ученика и наставника „ИДЕЈА“.



Објекти локалне средине који се користе за реализацију културне и јавне делатности школе су: Дом културе, Народна библиотека „Његош“, Завичајни музеј и отворени градски простори – спомен-парк, градски трг и др. Културна и јавна делатност школе промовише се путем сарадње са књажевачким локалним медијима, слањем вести или снимањем прилога у школи и током дешавања у наведеним објектима. Крос РТС-а се, у сарадњи са Спортским савезом, организује на Градском стадиону.

Програм културних активности школе и обухвата: прославу Дана школе, прославу школских и државних празника (Дан Светог Саве), приредбе, представе, изложбе, концерте, спортска такмичења, научно-истраживачке активности, и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културни развој школског окружења, као и заједничке културне активности са институцијама и организацијама у локалној самоуправи ради обogaћивања културног живота и остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Културно – информативна и јавна делатност школе
Учешће у прослави Дана општине (трибине, представе, турнири)
Припрема и реализација програма прославе Дана Светог Саве (позоришна представа или свечана академија, изложба ученичких радова, школски лист)
Прослава Дана школе (позоришна представа или свечана академија, изложба ученичких радова, школски лист)
Презентација рада школе, њених струка и образовних профила, као и плана уписа за наредну школску годину (издавање Информатора, подела школског листа, посете школама)
Учествовање на сајмовима и сусретима (сајам туризма, Етно-сусрети, сајам образовања, сајам виртуелних предузећа)
Учествовање у културним и јавним манифестацијама у граду (обележавање Светског дана језика, свечане академије, трибине, дебате, промоције, музички наступи)
Новогодишња чаролија
Учешће представника Парламента у програмима и конкурсима
Учешће ученика у такмичењима Регионалног центра за таленте Бор
Учествовање ученика на Републичком Кросу РТС-а
Учествовање у пројектима међународног карактера
Активно учешће у пројектима НВО (обуке, семинари, акције на нивоу града)
Учествовање на јавним локалним, државним и међудржавним конкурсима (еколошким, литерарним, ликовним и др.)
Друге активности из ове области рада школе за којима се буде указала прилика.

10. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

У школи постоји и ради, у зависности од интересовања ученика, велики број разноврсних секција. Осим спортских секција, у школи постоје и секције које се не срећу често у средњим стручним школама, као што су драмска и новинарска, као и секције страних језика. Управо захваљујући њиховом раду, школа има запажено мјесту у културном животу града.

До краја септембра месеца врши се анкетирање ученика, ради њиховог информисања о постојећим секцијама и укључивања у њихов рад, али и ради прикупљања предлога ученика за оснивање нових секција.

Уз наставнике - руководиоце секција, у саму реализацију ваннаставних активности увек је укључен и значајан број других наставника и сарадника - пријатеља школе, без чије помоћи би тешко било остварљиво успешно извођење многобројних програма и представа.

Термини рада секција и детаљни планови рада договарају се са ученицима и објављују на огласној табли школе.

Драмска секција

Драмска секција успешно ради више од двадесет година, окупљајући ученике и наставнике заинтересоване овај вид драмског образовања и васпитања. Ученици се кроз драмску секцију потврђују као ствараоци, а кроз емотивно ангажовање у програмима и представама вежбају памћење и стичу способност флексибилне и стваралачке личности, те тако постижу и боље резултате у учењу.

Осим припреме програма за Савиндан и Дан школе, чланови драмске секције током године учествују и у бројним културно-уметничким манифестацијама у граду. „Ко то тамо пева“, „Избирачица“ и „Погоди како се лети (о љубави и другим моронима)“, представе изведене протеклих година поводом Дана школе, наишле су на изванредан пријем публике.

Основни циљ драмске секције јесте да ученицима помогне у ослобађању и развијању сопствених уметничких креација.

Задаци секције су:

- увођење у културу драмског стваралаштва;
- увођење у основе драмског изражавања;
- развој стваралачких способности;
- потпуније естетско образовање и развијање маште;
- стварање критичне и самокритичне личности;
- подстицање интересовања за истраживање
- развијање концентрације и способности за јавне наступе.



Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Формирање секције	2	Крај септембра
2.	Основни појмови о позоришној уметности	5	Октобар
2.	Развој говорне уметности (теоријски и практични рад)	10	Октобар, новембар
3.	Вежбе сценских радњи	20	Децембар – март.
4.	Распоредне пробе	30	Март - април.
5.	Организовање школских свечаности	38	Јануар, јун.
Годишњи фонд часова		105	
Начин праћења - Дневник евиденције, активност ученика, праћење програма, фотографије, видео материјал, објаве на ФБ-у и медијима...			

Руководиоци секције: Драгана Цвејић-Вукић и Јелена Милошевић Петровић, наставнице српског језика и књижевности

Сарадници: Наташа Аранђеловић, Младен Милошевић, Светлана Петровић

Новинарска секција

Новинарска секција школе отворена је за све ученике који воле и негују усмену и писану лепу реч.

Чланови ове секције учествују у изradi зидних новина, пишу и објављују у школском листу „Идеја“, вежбају лепо читање и говорење, учествују у школским свечаностима.

Основни циљ и задатак новинарске секције Техничке школе јесте навикавање ученика на тимски рад, тачност, одговорност за одређени део рада који представља само једну карику у низу, као и проширивање фонда речи, неговање способности уочавања и процењивања лепог, истинитог и правовременог извештавања.

Задаци секције су:

- развијање интересовања за новинарство,
- оспособљавање ученика за адекватно усмено и писмено изражавање,
- упознавање новинарских врста и оспособљавање за самостално писање различитих врста текстова (вест, чланак, извештај), као и књижевно-публицистичких жанрова (репортажа, путопис, интервју),
- уочавање карактеристика публицистичког стила,
- препознавање улоге наслова у истицању важности информација.



Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Формирање секције	2	Крај септембра
2.	Увођење у свет новинарства	2	Октобар
2.	Писање текстова	10	Новембар-фебруар
3.	Усмена култура изражавања	8	Новембар-фебруар
4.	Израда зидних новина	6	Јануар, април/мај
5.	Припрема и презентација школског листа „Идеја“	9	Јануар, мај, јун
Годишњи фонд часова		37	
Начин праћења - Дневник евиденције, активност ученика, радови ученика, фотографије, штампани и електронски материјал, објаве на ФБ-у и блогу...			

Руководилац секције је Драгана Цвејић Вукић, наставник српског језика и књижевности. Сарадници у припреми школског листа „Идеја“ су остали предметни наставници, као и директор школе, као главни и одговорни уредник.

English ComShop (EnComShop)

Секција је организована са идејом развијања и неговања позитивног односа према изучавању енглеског језика, посебно имајући у виду потребу ученика да додатно овладају вештинама усмене комуникације, у реалном и виртуелном окружењу.

Основни циљ секције јесте овладавање комуникативним вештинама, развијање сазнајних и интелектуалних способности ученика, критичког мишљења, развијање способности за самостално учење, селекцију и синтезу информација, неговање позитивног става према страном и матерњем језику, навикавање на отвореност у комуникацији; употреба ИКТ у раду.

Задатак секције је да ученици:

- стекну потребно самопоуздање у комуникацији
- продубе и прошире комуникативне способности
- користе своје језичке вештине на функционалан начин
- усвајају норме (не)вербалне комуникације у складу са специфичностима енглеског језика
- креативно приступе раду
- изразе своја запажања, идеје и жеље, представе их на свој начин, буду креативни у складу са могућностима
- стекну осећај припадности групи, учествују у групном раду и подстичу исти
- активно учествују у избору тема и материјала за рад
- користе савремена средства комуникације и друштвене мреже у едукативне сврхе.

Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Формирање и планирање рада секције	2	Септембар
2.	Европски дан језика	10	Септембар
3.	Новогодишња чаролија	10	Децембар
4.	Обрада актуелних садржаја - музика, филм, реклама, новински чланак... (Youtube, One Drive...)	14	Октобар – мај
5.	Израда презентација/паноа/блога (Power Point, SlideShare, Publisher, Wordpress...)	10	
6.	Израда постера са граматичким и језичким садржајима (Publisher)	14	
Годишњи фонд часова		60	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика и посећеност часовима, радови ученика, тестови, активност на ФБ групи, повећање/осипање броја ученика...		
Напомена: Према интересовању ученика, могућа је промена броја часова по темама или измена тема.			

Руководилац/ руководиоци секције:
Наташа Аранђеловић и Младен Милошевић, наставници енглеског језика

Секција ГрадАрт

Секција је почела са радом школске 2018/19. године. У оквиру програма прославе Дана школе, чланови секције организовали су такмичење у прављењу мостова од шпагета „Чији је мост најјачи?“, коме су присуствовали и ученици основних школа.

Чланови секције могу бити сви ученици школе који желе да нешто сазнају о архитектури, грађевинарству и уметности, изради пројеката, уређењу околине, уређењу ентеријера, као и многим другим стварима везаним за архитектуру и грађевинарство.

Основни циљ секције је да се материја и информације из поменуте области, као и њихова практична примена у свакодневном животу, представе на начин који ће ученицима бити што занимљивији, узимајући у обзир узраст и ниво знања ученика.

Задатак секције је да ученици стекну, допуне или надограде знања из области грађевинарства и архитектуре, стекну потребну основу за будући самосталан рад, креативно приступају проблему и решавању задатака и стекну осећај припадности групи и учествују у групном раду.



Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Формирање и планирање рада секције	2	Септембар
2.	Упознавање са значајним објектима и локалитетима града	7	Септембар – октобар
3.	Израда макета објеката за „Новогодишњу чаролију“	10	Новембар – децембар
4.	Моделовање објеката у програму	12	Фебруар – април
5.	Презентација пројеката	4	Мај – јун
Годишњи фонд часова		35	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика, радови ученика, фотографије, штампани и електронски материјал, објаве на ФБ-у и блогу...		

Руководилац секције је Милан Вукић, наставник стручних предмета грађевинске струке.

Еколошка секција ЕКОЛОГИКА

Основни циљ еколошке секције је да окупи ученике наше школе који желе да на занимљив и креативан начин и путем истраживачког приступа сазнају више о биологији, као науци о животу и екологији, која има за циљ да сачува природу.



Задаци секције су:

- проширивање знања ученика из области биолошких наука,
- осамостаљивање ученика у раду,
- примена стечених знања у свакодневном окружењу (шуми, ливади, парку и свим осталим стаништима)
- подстицање интересовања и мотивације за изучавање живота,
- развијање вештина уочавања, праћења, прикупљања података
- развијање љубави према природи и свести о значају њеног очувања.
- подстицање одговорног понашања према биљкама и животињама из окружења
- схватање значја рационалне потрошње необновљивих извора енергије
- увиђање загађености ваздуха, воде и земљишта и проучавање могућности за смањење и спречавање загађења
- обележавање еколошких датума
- уређивање школског простора

Планиране методе у раду са ученицима су: радионице, експерименти, излети, предавања и обележавања важних еколошких датума.

Ученик на секцији:

- развија љубав према природи
- развија свест о угрожености и потреби очувања природе
- развија осећање одговорности према стању животне средине
- користи различите методе у процесу рада у секцији
- развија колективни дух и тимски рад
- развија способност самосталног истраживања и учења
- развија такмичарски дух

Време реализације	ТЕМЕ - обележавање важних еколошких датума
Октобар	Светски дан заштите животиња (4.10.)
Новембар	Дан климатских промена (04.11.)
Децембар	Дан борбе против сиде (01.12.)
Јануар	Светски дан образовања о заштити животне средине (26.01.)
Март	Светски дан шума (21.03.) Светски дан воде (22.03.)
Април.	Дан планете Земље (22.04.)
Мај.	Међународни дан птица (09.05.)
Јун	Светски дан заштите животне средине (5.6.) Светски дан борбе против дроге (26.06)
Годишњи фонд часова	36
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика, радови ученика, фотографије, објаве на ФБ-у и блогу...

Руководилац секције је Тамара Видојковић, наставник биологије.

Програмерска секција

Основни циљ секције је да се ученици подстакну на логичко размишљање, решавање проблема и обуче за програмирање у неким рачунарским језицима.

Задатак секције је да ученици:

- Допуне и надограде знања из ове области стечена током школовања,
- Стекну потребну основу за будући рад и очекиване промене у технологији,
- Овладају информатичким знањем и програмерским вештинама, као и принципима који ће им омогућити самостални рад у различитим програмским језицима,
- Да за проблемске задатке израде алгоритам,
- Креативно приступају проблему задатка и начину решавања,
- Сараднички учествују у решавању проблема и воде дијалог о резултатима.

Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Формирање и планирање рада секције	4	Септембар
2.	Програмирање Лего робота	14	Октобар-децембар
2.	Алгоритми и израда алгоритама	8	Фебруар – март.
3.	Објектно програмирање (програм SCRATCH)	4	Април
4.	Програмирање у неком од програмских језика (Visual C...) у зависности од интересовања.	7	Мај– јун
Годишњи фонд часова		37	
Начин праћења		Дневник евиденције, радови ученика, објаве на ФБ страници школе...	
Према интересовању ученика, могућа је промена броја часова по темама или измена тема, што ће бити дефинисано у оперативном плану.			

Руководилац секције је Горан Геров, наставник стручних предмета машинске струке.

Рачунарска секција

Укључивањем у рад секције ученици ће проширити своја знања и вештине, формирати вредносне ставове и развити апстрактно и критичко мишљење, способност ефективног коришћења технологије на рационалан, етичан и безбедан начин. Стечена знања и вештине ученици могу да примене у решавању проблема из свакодневног живота, даљем школовању и раду.

Ученицима ће бити омогућен хибридни модел наставе – комбинација традиционалне наставе и електронски подржаног учења коришћењем система за управљање учењем.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАЧУНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

	Наставне теме	Садржаји рада	Број часова
1.	Рачунарство	Дигитални запис података. Начини приказивања/представљања података и дигиталног записа. Области савременог рачунарства. Креирање симулација коришћењем бесплатних алата (https://www.tinkercad.com/ , и сл.)	7
2.	Дигитални уређаји и интернет	Графички кориснички интерфејс Рад са документима и системом датотека. Глобална мрежа (интернет) и сервис интернет. Чување, организовање и дељење докумената „у облаку“ коришћењем различитих сервиса. Лепо понашање, право и етика на интернету. Безбедност и приватност на интернету.	8
3.	Креирање и уређивање дигиталних садржаја	Унос текста и његово уређивање на локалном рачунару и у облаку, кроз различите сервисе. Сараднички рад на изради докумената Рад у програму за растерску графику. Рад у програму за векторску графику. Рад у програму за снимање и обраду аудио и видео-записа. Креирање мултимедијалне презентације. Готова веб дизајн решења.	14
4.	Табеларне калкулације	Креирање и форматирање табеле. Примена формула и уграђених функција за израчунавање статистика. Изведене (пивот) табеле. Визуализација података.	6
Годишњи фонд часова			35

Секција ће бити организована у зависности од интересовања ученика.

Наставник: Ивана Спасић

Секција КРЕАТИВА

Идеја за организовање ове секције јесте подстицање креативности код ученика и неговање вештине ручног рада, као и развијање предузетничког начина размишљања.

Основни циљ секције јесте овладавање практичним вештинама, осмишљавање и израда употребних и украсних предмета, избор материјала, излагање и презентација.

Задатак секције је да ученици:

- сазнају и усвоје правила и начин рада са различитим материјалима (кожа, платно, папир, дрво и други материјали),
- стекну потребно самопоуздање у практичним вештинама,
- користе своје практичне вештине на функционалан начин и
- креативно приступају раду и развијају своје креативне способности
- стекну основне предузетничке вештине.

Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Израда ситне галантерије	5	Током школске године
2.	Израда накита	8	
3.	Израда торбица	8	
4.	Израда украсних предмета у различитим техникама	6	
5.	Ученичка компанија	8	
Укупно		35	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика и посећеност часовима, радови ученика, фотографије, видео материјал, објаве на Фејсбук страници и веб сајту школе.		

Руководиоци секције су Ивица Милошевић и Наталија Милановић, наставници стручних предмета кожарске струке.

ВИРТУЕЛНИ ХОТЕЛ

Руководиоци и иницијатори оснивања секције су наставници економске и туристичке групе предмета који предају Агенцијско и хотелијерско пословање, вежбе и практичну наставу Цветковић Марија, Голубовић Емина и Маркулин Сања.

Секција је настала због великог интересовања ученика за образовни профил туристички техничар, а рад у секцији ће бити понуђен првенствено ученицима других подручја рада. Један од мотива за увођење ове секције је и свеобухватније коришћење ресурса школе, имајући у виду софтвер/платформу „Виртуелни хотел“ који се у школи користи за наставу наведеног предмета. Планирано је 35 часова рада секције у току школске године.



Месец реализације	Активности/теме	Начин реализације
Септембар	<input type="checkbox"/> Усвајање плана и договор наставника о начину рада	Састанак
Октобар	<input type="checkbox"/> Промоција	Презентација, плакат
Новембар - децембар	<input type="checkbox"/> Формирање групе, договор о терминима и начину рада <input type="checkbox"/> Приступ iHIS-у и стручна терминологија <input type="checkbox"/> База матичних података iHIS	Састанак Демонстрација Практичан рад
Фебруар – март	<input type="checkbox"/> Послови пре доласка госта у хотел <input type="checkbox"/> Конверзација на рецепцији <input type="checkbox"/> Послови при боравку госта у хотелу	Практичан рад
Април – мај	<input type="checkbox"/> Послови при одласку госта из хотела	Практичан рад
Јун – август.	<input type="checkbox"/> Презентација рада секције <input type="checkbox"/> Израда извештаја и плана рада	Плакат, састанак
Начин праћења - Дневник евиденције, активност ученика, радови ученика, фотографије, објаве на ФБ-у и блогу...		

Секција МЕЈКЕРС ЛАБ**План активности секције**

1. Назив активности/програма/секције/пројекта: **Од идеје до производа** (израда привезака на 3Д штампачу)

Формат активности: ваннаставна секција

Едукатори: наставници стручних предмета машинске струке и информатике

СТЕАМЕ области које се обрађују: информатика, инжењерство, технологија, уметност

Трајање активности: ваннаставна активност у трајању од 60 минута током целе године

Циљна група: сви ученици школе, ученици осмих разреда основних школа

Циљеви и исходи активности:

- развијање логичког размишљања
- контакт са ученицима и изван оквира учионице
- мотивација и смислено укључивање ученика у наставни процес
- укључивање ученика у тимски рад и размена мишљења
- повезивање теорије и праксе
- повезивање са ученицима основних школа
- подстицање ученика да самостално ствара и долази до решења

2. Назив активности/програма/секције/пројекта: **Украшавање производа** (гравура)

Формат активности: ваннаставна секција

Едукатор: наставници стручних предмета машинске струке и информатике

СТЕАМЕ области које се обрађују: информатика, инжењерство, технологија, уметност

Трајање активности: ваннаставна активност у трајању од 60 минута током целе године

Циљна група: сви ученици школе, ученици осмих разреда основних школа

Циљеви и исходи активности:

- развијање логичког размишљања
- контакт са ученицима и изван оквира учионице
- мотивација и смислено укључивање ученика у наставни процес
- укључивање ученика у тимски рад и размена мишљења
- унапређивање међупредметних компетенција
- подстицање ученика да самостално ствара и долази до решења
- усмеравање ученика да у пракси примењује образовну технологију и интердисциплинарни приступ уз уметничко изражавање

3. Назив активности/програма/секције/пројекта: **Важност предузетничког духа**

Формат активности: интерактивно предавање са дискусијом

Едукатор: наставници стручних предмета економске и машинске струке

СТЕАМЕ области које се обрађују: информатика, инжењерство, предузетништво

Трајање активности: ваннаставна активност у трајању од 90 минута

Циљна група: ученици првог и другог разреда средње школе и наставници

Циљеви и исходи активности:

- развијање предузетничког духа
- критичко размишљање
- мотивација и смислено укључивање ученика у наставни процес
- укључивање ученика у тимски рад и размена мишљења

4. Назив активности/програма/секције/пројекта: **Програмирање није баук** (рад са ЛЕГО роботом)

Формат активности: ваннаставна секција

Едукатор: наставници стручних предмета машинске струке и информатике

СТЕАМЕ области које се обрађују: информатика, инжењерство, математика, физика

Трајање активности: ваннаставна активност у трајању од 60 минута током целе године

Циљна група: сви ученици школе

Циљеви и исходи активности:

- развијање логичког размишљања
- решавање комплексних проблема
- контакт са ученицима и изван оквира учионице
- мотивација и смислено учење
- подстицање динамичног развоја личности ученика

5. Назив активности/програма/секције/пројекта: **Програмирање у повоју** (рад са ЛЕГО роботом)

Формат активности: ваннаставна секција

Едукатор: наставници стручних предмета машинске струке и информатике

СТЕАМЕ области које се обрађују: информатика, инжењерство, математика, физика

Трајање активности: ваннаставна активност у трајању од 60 минута два пута у току године

Циљна група: предшколци

Циљеви и исходи активности:

- развијање логичког размишљања
- решавање проблема
- контакт са децом млађег узраста
- мотивација и смислено учење

- подстицање динамичног развоја личности детета

6. Назив активности/програма/секције/пројекта: **Гејмификација** (о играма у настави)

Формат активности: Интерактивно предавање - вежбање

Едукатор: наставници информатике, физике, биологије, хемије и математике из школе

СТЕАМЕ области које се обрађују: информатика, физика, биологија, хемија, математика

Трајање активности: ваннаставна активност у трајању од 90 минута – током године

Циљна група: ученици треће и четврте године средњих школа (техничке и гимназије) и наставници

Циљеви и исходи активности:

- оснаживање наставника да користе дигиталне технологије у развоју кључних компетенција ученика, нарочито оних за целоживотно учење
- развијање критичког размишљања као основе научног метода
- мотивација и смислено укључивање ученика у наставни процес
- унапређење вештине и знања ученика

подстицање динамичног развоја личности ученика

СПОРТСКЕ СЕКЦИЈЕ

Основни принцип на коме је заснован рад школских спортских секција је добровољно опредељење ученика за учешће у њиховом раду, уз поштовање различитих способности и различитог ритма и темпа усвајања основних елемената игре.

Циљеви и задаци спортских секција су:

- Пун физички развој сваког детета у складу са његовим потребама и интересовањима,
- Стицање знања, вештина и побољшање моторичких способности,
- Оспособљавање за решавање проблема и примену знања у даљем животу,
- Развој мотивације за учење нових моторних радњи током целог живота,
- Развој свести о себи, способност самовредновања и изражавања свог мишљења,
- Развој и практиковање здравог начина живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе развоја физичких способности,
- Развијање тимског рада, другарства и пријатељства,
- Формирање позитивних ставова, уверења и система вредности, развијање свести и осећања припадности школи,
- Развој и поштовање равноправности и толеранције.

Руководилац мушке фудбалске секције је Перица Пејчић, женске одбојкашке секције Марија Милетић, а женске фудбалске и стонотениске секције Владан Цвејић. Уколико буде интересовања, утврђеног анкетирањем ученика, у школи ће се покренути рад и других спортских секција. Почетак реализације планова рада секција зависиће од епидемиолошких услова и даљих препорука за реализацију наставе физичког васпитања.

Женска фудбалска секција

Ова секција је намењена свим ученицама које воле фудбал и желе да се баве овим спортом. Уче се основни елементи фудбала. Након усавршавања свих елемената, одабрани фудбалски тим имаће прилику да представља нашу школу на такмичењу у оквиру Савеза за школски спорт Србије.

Основни циљ секције је да чланице секције науче основе фудбалске игре.

Задатак секције јесте пун физички развој сваког детета у складу са његовим потребама и интересовањима, оспособљавање за решавање проблема и примену знања у даљем животу...

Ред. бр.	ТЕМА/САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Разне врсте додавања лопте	6	Септембар/октобар
2.	Пријем лопте	6	Октобар
3.	Разне врсте шутирања на гол	6	новембар/децембар

4.	Дриблинг	8	Децембар
5.	Игра у одбрани	6	Децембар 2022 -јануар
6.	Игра у нападау	6	Јануар – фебруар
7.	Игра и правила	22	Март- мај
Годишњи фонд часова		60	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученица, фотографије, видео материјал, објаве на ФБ-у...		

Руководилац секције је Владан Цвејић, наставник физичког васпитања.

Мушка фудбалска секција

Ред. бр.	САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Разне врсте додавања лопте	3	Октобар
2.	Пријем лопте	3	Новембар
3.	Разне врсте шутирања на гол	3	Децембар
4.	Дриблинг	4	Јануар
5.	Игра у одбрани	3	Фебруар
6.	Игра у нападу	3	Март
7.	Игра и правила	11	Април – мај
Годишњи фонд часова		30	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика, фотографије, видео материјал, објаве на ФБ-у...		

Руководилац секције је Перица Пејчић, наставник физичког васпитања.

Женска одбојкашка секција

Ред. бр.	САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број часова	Време реализације
1.	Одбијање и додавање лопте прстима	5	Октобар
2.	Одбијање и додавање лопте	5	Новембар
3.	Смечирање и блокирање	5	Децембар
4.	Сервис	5	Фебруар - март
5.	Игра и правила	10	Током школске године
Укупан број часова		30	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика, фотографије, видео материјал, објаве на ФБ-у...		

Руководилац секције је Марија Милетић, наставник физичког васпитања.

Стонотениска секција

Стони тенис је слободна спортска активност за коју се ученици опредељују на основу својих интересовања, склоности и способности. Током школске године организују се међусобни сусрети чланова секције и такмичења – турнири између ученика наше школе, као и турнири у оквиру Савеза за школског спорт Србије.

Основни циљ секције је научити ученике основе стонотениске игре, а њен задатак пун физички развој сваког детета у складу са његовим потребама и интересовањима, оспособљавање за решавање проблема и примену знања у даљем животу.

Ред. бр.	САДРЖАЈ РАДА	Оквирни број	Време реализације
1.	Упознавање с планом и програмом и договор о терминима одржавања	1	Септембар 2022.
2.	Форхенд и бекхенд ударци	14	Септембар – октобар

3.	Блокови	6	2022.
4.	Одбрамбене технике	12	Децембар 2022. – јануар 2023.
5.	Сервис	14	Фебруар – март 2023.
6.	Рад ногу	4	Април 2023.
7.	Игра и правила	9	Током године
Укупан број часова		60	
Начин праћења	Дневник евиденције, активност ученика, фотографије, видео материјал, објаве на ФБ-у...		

Руководилац/ руководиоци секције је Владан Цвејић, наставник физичког васпитања.

11. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА

Каријерно вођење и саветовање у школи пружа подршку младима да боље разумеју себе и своје потребе, да превазиђу могуће баријере у погледу учења и напредовања у будућим професијама.

Стандарди програма каријерног вођења и саветовања који се примењују у школи су:

- Стандарди вештина управљања каријером** дефинишу кључне области личног и професионалног развоја и, у оквиру њих, компетенције појединаца у области откривања и разумевања себе, сагледавања могућности света рада и образовања и креирања каријере, као и исходе ових компетенција.
- Стандарди компетенција каријерних практичара** представљају основне смернице запосленима и организацијама које остварују програме и услуге каријерног вођења у погледу етичких принципа и начела као предуслова за рад практичара у области саветовања, информисања и образовања за каријеру.
- Стандарди организације услуга** каријерног вођења подразумевају услове, захтеве и принципе на којима се заснива квалитет пружања услуга са аспекта организације.
- Стандарди програма** каријерног вођења подразумевају структурални оквир за развој и спровођење услуга и активности у одређеној организацији.

Тим ће радити у следећем саставу: Светлана Петровић, педагог и Наташа Јанкулоски, наставник економске и туристичке групе предмета.

У циљу каријерног развоја ученика и благовременог информисања о занимањима, образовним профилима, условима студирања и школовања и потребама на тржишту рада, као и осталим битним информацијама за управљање каријером, осим непосредним путем, информације од значаја из ове области деле се преко одељењских старешина и Гугл учионица, као и осталих канала дигиталног информисања, у зависности од тренутне епидемиолошке ситуације.

Све активности наведене у плану које захтевају учешће на јавним скуповима или организацију скупова са већим бројем учесника, биће реализоване на начин који дозвољава у том периоду актуелна епидемиолошка ситуација – непосредно (како стоји у плану) или на даљину.

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. годину

Месец реализације	Активности	Начин реализације	Носиоци активности, учесници	Показатељи остварености циља
Септембар	Планирање стручног усавршавања на тему каријерног вођења	Састанак у циљу анализе активности из претходне године, потреба и могућности и израде плана стручног усавршавања наставника.	Тим за КВиС са Тимом за стручно усавршавање	План стручног усавршавања наставника
	Састанак са одељ. старешинама, договор о заједничким	Састанак са разредним старешинама у циљу упознавања са активностима Тима за КВиС и могућностима	Тим за КВиС Одељењске	Листа изабраних радионица за

	активностима	заједничке реализације активности у циљу каријерног развоја ученика.	старешине	реализацију
	Одржавање инфо сесије за заинтересоване наставнике о каријерном вођењу	Представљање различитих каријерних могућности за каријерни развој наставника (каталог акредитованих семинара, бесплатни семинари и обуке, могућности мобилности и укључивања у различите пројекте, могућности за неформално образовање, ..)	Тим за КВиС, Заинтересовани наставници	Листа изабраних облика стручног усавршавања
	Радионица са ученицима првог разреда – Како видим себе у изабраном занимању	Радионице са ученицима првог разреда	Одељењске старешине, Тим за КВиС, ученици	Извештај о реализованој активности, фотографије
	Извођење почетних радионица са ученицима	Радионице са ученицима завршних разреда	Одељењске старешине, Тим за КВиС, ученици	Извештај, фотографије
	Припрема за годишњу конференцију о каријерном вођењу	Састанак Тима	Тим за КВиС	Извештај о активности
	Информисање и сарадња са родитељима	Представљање рада Тима за КВиС на Савету родитеља, родитељским састанцима	Тим за КВиС	Записници са одржаних састанака
Октобар	Учешће на конференцији	Присуство на конференцији	Тим за КВиС	Сертификат са конференције, фотографије, објава на званичној ФБ страници школе
	Представљање информација са конференције заинтересованим наставницима и ученицима	Презентација информација са годишње конференције за КВиС, и вођење конструктивних разговора са наставницима	Тим за КВиС, наставници	Презентација, извештај о интерном усавршавању
	Извођење радионица са ученицима	Радионице са ученицима незавршних разреда	Тим за КВиС, наставници, ученици	Извештај о реализованој активности, фотографије
	Успостављање сарадње са релевантим партнерима у локалној заједници	Састанци са партнерима	Тим за КВиС, социјални партнери	Извештај о реализованој активности
	Организација сенке на послу за ученике кроз различите пројекте (пр. Селфи предузетник)	Посета послодавцима	Тим за КВиС, ученици, послодавци	Извештај, радови ученика, фотографије, објава на званичној ФБ страници школе
	Испитивање интересовања ученика о професионалној оријентацији	Анкетирање ученика завршних разреда о могућностима наставка школовања или укључивања у свет рада након завршене средње школе	Тим за КВиС	Извештај о спроведеном испитивању

Новембар	Извођење радионица са ученицима	Радионице са ученицима	Тим за КВиС, одељењске старешине, ученици	Извештај о реализованој активности, фотографије
	Каријерно вођење и саветовање запослених	Радионице за запослене, могућности у укључивање у европске образовне мреже	Тим за КВиС, наставници	
	Имплементација тема каријерног вођења у оквиру редовне наставе	Састанак са наставницима и излиставање тема за имплементацију	Тим за КВиС, наставници	Оперативни планови наставника
	Сарадња са Националном службом за запошљавање	Предавање за ученике – фактори избора занимања	Тим за КВиС	Извештај о реализованој активности активности
	Планирање рада на терену са теже запошљивим групама	Састанци са ученицима из осетљивих група	Тим за КВиС, ученици	
	Припрема за нови конкурсни рок Еразмус +пројекта	Анализа потреба, проблема и могућности за укључивање и реализацију Е+ пројекта	Тим за КВиС	SWOT I PEST анализа
Децембар	Радионице са ученицима	Савремени концепт развоја каријере, вештине за будућност	Тим за КВиС, ученици	Извештај о реализованој активности, фотографије
	Каријерни инфо пулт у оквиру Новогодишње чаролије (уколико буде организована)	Припрема и представљање штанда заинтересованим ученицима	Тим за КВиС, ученици	Извештај о реализованој активности, објава на званичној ФБ страници школе
Јануар	Спровођење интерних обука и радионица за наставнике	Радионице и обуке за запослене	Тим за КВиС, наставници	Извештај о реализованој активности
	Сарадња са другим већима и тимовима	Састанци	Тим за КВиС, наставници	
	Сарадња са родитељима	Обуке	Тим за КВиС, родитељи	Попуњена пријава
	Писање Еразмус+ пројектата	Припрема и писање пројекта	Тим за КВиС	
Фебруар	Анализа оцена предузетих активности у вези КВиС	Прикупљање и анализа извештаја о реализованим активностима и састављање полугодишњег извештаја	Тим за КВиС	полугодишњи извештај о раду Тима за КВиС
	Вршњачко каријерно информисање	Информисање и представљање	Ученици	Презентације, фотографије, линкови
	Сарадња са НСЗ	Припрема за спровођење активности у наредном временском периоду	Тим за КВиС, представници НСЗ	Извештај о реализованој активности
	Сарадња са послодавцима	Припрема за спровођење активности у наредном временском периоду	Тим за КВиС, представници послодаваца	
Март	Реални сусрети – представници привреде	Разговори са представницима занимања	Тим за КВиС, представници послодаваца, ученици	Извештај о реализованој активности, фотографије, објава на званичној ФБ страници
	Промовисање активности КВиС као концепт целоживотног	Представљање, презентовање успешних каријера	Тим за КВиС	

	учења			школе
	Реални сусрети са студентима - бившим ученицима Техничке школе	Разговори са ученицима	Тим за КВиС, студенти, ученици	
	Извођење радионича са ученицима	Радионице са ученицима	Тим за КВиС, ученици	
Април	Извођење радионича са ученицима	Радионице са ученицима	Састанак Разговор Практичан рад	
	Мотивисање ученика 8. разреда основне школе за упис у Техничку школу	Посета ученицима основне школе и презентација образовних могућности у оквиру Техничке школе	Тим за КВиС, Тим за промоцију	
	Сарадња са факултетима и подела промотивног материјала ученицима	Организација посете факултета и представљање образовних могућности ученицима	Тим за КВиС, представници факултета	
	Каријерно саветовање ученика	Индивидуални разговори са ученицима	Тим за КВиС	
	Посета сајму запошљавања, и другим манифестацијама од значаја за сагледавање могућности света рада	Организовање посете	Тим за КВиС, ученици	
	Припрема за смотру тимова КВиС-а	Састанак Тима, прикупљање потребне документације и слање пријаве	Тим за КВиС	
Мај	Вебинари са ученицима и родитељима	Организовано праћење вебинара	Тим за КВиС, ученици, родитељи	
	Посета ученика 8. разреда основне школе Техничкој школи	Организована посета ученика из основне школе	Тим за КВиС, ученици	
	Извођење радионича са ученицима	Радионице са ученицима	Тим за КВиС, ученици	
	Сарадња са факултетима и подела промотивног материјала ученицима	Организовање посете и представљање образовних могућности	Тим за КВиС	
	Каријерно саветовање ученика	Индивидуални разговори са ученицима	Тим за КВиС	
	Учешће на манифестацији „Квис на Бис“	Припрема промотивног материјала и представљање активности	Тим за КВиС	Извештај о реализованој активности, фотографије, објава на званичној ФБ страници школе
Учешће у родитељским састанцима у основним школама	Представљање образовних могућности у Техничкој школи	Тим за КВиС, родитељи ученика основне школе		
Јун и август	Анализа и мониторинг спроведених активности КВиС и припрема Извештаја о раду тима у текућој школској години.	Праћење и анализа спроведених активности и израда годишњег извештаја	Тим за КВиС	Годишњи извештај о раду Тима

	Предлагање активности и израда плана рада за наредну школску годину.	Сагледавање стандарда КВиС, анализа активности из претходне године и креирање плана за наредну школску годину.	Тим за КВиС	План рада Тима за КВиС
--	--	--	-------------	------------------------

Осим наведеног, Тим за каријерно вођење и саветовање бавиће се и развојем и унапређивањем каријере запослених у школи, кроз организовање радионица, стручних скупова и сл. Тим ће наставити са активним унапређивањем знања и развијањем компетенција за активности КВиС-а учешћем на националним и међународним конференцијама, семинарима, пројектима, сајмовима, такмичењима. У оквиру својих активности Тим ће се бавити и пружањем подршке родитељима при избору будуће професије њихове деце.

12. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Рационалним управљањем природним ресурсима, вредностима и интегралном заштитом животне средине остварује се очување природне равнотеже, целовитост, разноврсност и квалитет природних вредности, спречавање свих облика загађења животне средине и стварање услова за опстанак свих живих бића.

Са циљем развијања позитивног односа према животној средини, развијању еколошке културе, стицања основних знања о заштити животне средине и развијања свести о потреби и могућностима личног ангажовања у заштити, обнови и унапређењу животне средине, у школи се кроз план заштите животне средине обележавају неки од значајних еколошких датума.

За сваки од наведених дана спроводе се одговарајуће активности са акцентом на едукацији деце и омладине ради укључивања у светска дешавања и ради доприноса решавању еколошких проблема и подизању опште свести о заштити животне средине у нашој школи и општини.

Ред. бр.	Време реализације	САДРЖАЈ/ АКТИВНОСТ
1.	4. новембар, Светски дан климатских промена	Предавање на теме: Климатске промене и њихово дејство на планету Земљу, Последице климатских промена и ефекат стаклене баште.
2.	1. децембар, Светски дан борбе против сиде	Овај дан би био обележен кроз едукацију и предавање о овој болести
3.	21. март, Светски дан шума	Стручно предавање на тему, интерактивне радионице
4.	22. март, Светски дан воде	Стручно предавање на тему, теренска настава
5.	27. март, Глобална акција „Сат за планету Земљу“	Активност у школи или граду (на овај дан се у градовима широм света у периоду од 19:30 до 20:30 гаси јавна расвета и подстичу становници да у својим становима угасе светло и тако подрже акцију).
6.	22. април, Светски дан Планете Земље	Предавања и радионице на тему опште еколошке кризе (загађивање ваздуха и воде, радиоактивно зрачење, исцрпљивање ненадокнадивих енергената итд). Ликовни конкурс на тему „Мој град - моја планета“, изложба најбољих радова. Уклањање отпада са неког од градских излетишта, а по завршетку акције журка на отвореном.
7.	22. мај, Светски Дан биодиверзитета (заштите природе)	Организована посета једном заштићеном природном добру.
8.	5. јун, Дан заштите животне средине	Активности на промоцији компостирања и подстицања суграђана да рециклирају. Презентација о обновљивим изворима енергије (соларни панели, ветрогенератори), маскенбал на тему рециклаже и изложба фотографија.

13. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Школа нема значајнијих проблема са деликвентним понашањем ученика, изузев веома ретких случајева. Школи је додељен школски полицајац Милић Горан, са којим је остварена добра сарадња, а школа успешно сарађује и са Полицијском станицом у Књажевцу.

У оквиру редовних активности Полицијске станице, сваке школске године одржавају се предавања за ученике и трибине на следеће теме:

- злоупотребе психоактивних супстанци,
- спречавања електронског насиља и злоупотребе друштвених мрежа,
- безбедно учешће у саобраћају,
- превенција алкохолизма и злоупотреба опојних дрога и
- превенција трговине децом, по распореду Полицијске станице Књажевац.

Запослени у школи, а пре свега одељењске старешине и педагог, појачаће у школској 2020/21. години сарадњу са породицама ученика, Домом ученика (за ученике смештене у дому) и Центром за социјални рад (хранитељске породице, старатељи).

Носиоци реализације програма су Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, наставници ГВ и одељењске старешине.

13. 1. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈА, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Динамика	АКТИВНОСТИ	Носиоци и сарадници	Начин и исходи
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> ○ Конституисање Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; ○ Израда годишњег програма рада Тима; ○ Анализа стања у школи и увид у присутност насиља у школи и сагледавање облика насиља са посебном пажњом на дигитално насиље; ○ Израда плана комуникације и реаговања у односу на насиље у периоду наставе на даљину (по потреби); ○ Пружање потребне помоћи наставницима, одељенским старешинама у примени програма превентивних и интервентних активности; ○ Представљање документа о изменама и допунама Правилника о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање, занемаривање; ○ Припрема и презентација за наставнике, родитеље и ученике у циљу едукације и повећања компетенција за реаговање у случајевима насиља и примени Протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање у школи; ○ Сарадња са Ученичким парламентом; ○ Посредовање и помоћ у решавању случајева насиља другог и трећег типа/нивоа и у изузетним случајевима првог типа; ○ Планирање и реализација предвиђених активности; ○ Сарадња са стручним тимовима школе; ○ Анализа рада Тима, и договор о активностима за наредни месец; 	Координатор и чланови Тима за заштиту ученика	<p>Формиран је Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим је направио свој Глобални план рада, Направљена је анализа стања у школи, Упутство за наставнике о текућим активностима, Презентације на НВ, Евиденција појединачних случајева насиља, Направљен оперативни план рада Тима, Записници са одржаних састанака</p>
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> ○ Праћење реализованих активности одељенских заједница; ○ Упутство за одељењске старешине и наставнике грађанског васпитања за спровођење активности усмерених на превенцију насиља, злостављања и занемаривања; ○ Реаговање у случајевима насиља, сарадња са ученицима и родитељима; ○ Ажурирање сајта школе информацијама о активностима Тима; ○ Припрема истраживања о насиљу у школи 		<p>Увид у евиденцију одељења, Записник о прегледу, Упутство за наставнике о активностима, Евиденција појединачних случајева насиља, Чланци на сајту школе, Припремљен упитник за ученике и родитеље</p>

Новембар- децембар	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност насиља у школи и сагледавање облика насиља; ○ Спровођење истраживања о насиљу у школи; ○ Праћење реализације активности у складу са програмом превенције и интервенције; ○ Припрема упитника за наставнике; ○ Припрема ивештаја о раду Тима на крају првог полугодишта; ○ Анализа рада Тима, и договор о активностима за наредни месец; 		<p>Направљена анализа стања у школи, Анкетирање ученика и родитеља онлајн анкетом, Упутство за наставнике о текућим активностима, Евиденција појединачних случајева насиља, Припремљен упитник за наставнике, Записници и извештаји</p>
Јануар- фебруар	<ul style="list-style-type: none"> ○ Разматрање и усвајање извештаја о раду Тима на крају првог полугодишта текуће школске године; ○ Обрада података добијених анкетирањем ученика, наставника и родитеља, ○ Презентација истраживања свим интересним групама ○ Сарадња са стручним тимовима школе и пружање подршке ○ Анализа рада Тима, и договор о активностима за наредни месец; 		<p>Извештај је усвојен, Направљена је анализа резултата истраживања и презентована на УП, СР, НВ и ШО, записници са одржаних састанака, извештај о раду Тима за заштиту ученика</p>
Март – април	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност насиља у школи и сагледавање облика насиља; ○ Праћење реализованих активности одељенских заједница; ○ Реаговање у случајевима насиља, сарадња са ученицима и родитељима; ○ Анализа рада Тима и договор о активностима за наредни месец; ○ Праћење активности ученичког парламента и степена укључивања ученика у процес превенције насиља вршњачким посредовањем; ○ Ажурирање сајта школе информацијама о активностима Тима; 		<p>Направљена анализа стања у школи, упутство за наставнике о текућим активностима, евиденција појединачних случајева насиља, записници са одржаних састанака, присуство седнице ученичког парламента, Чланци на блогу школе</p>
Мај- јун	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност насиља у школи и сагледавање облика насиља; ○ Пружање потребне помоћи наставницима, одељенским старешинама у примени програма превентивних и интервентних активности; ○ Праћење реализованих активности одељенских заједница; ○ Анализа извештаја одељенских старешина о активностима одељенских заједница; ○ Сарадња са стручним тимовима школе ○ Анализа рада Тима за заштиту ученика на крају другог полугодишта; 		<p>Направљена анализа стања у школи, упутство за наставнике о текућим активностима, евиденција појединачних случајева насиља, записници са одржаних састанака</p>
Август	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа рада и усвајање извештаја о раду Тима за завршену школску годину; 	<p>Директор, педагог, координатор Тима за заштиту ученика</p>	<p>Записници са одржаних састанака, извештај о раду Тима, усвојен програм рада Тима за наредну школску годину</p>

13.2. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ДРУГИХ ВИДОВА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Динамика	АКТИВНОСТИ	Носиоци и сарадници	Начин и исходи
Септембар 2023.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност дискриминаторног и других видова ризичног понашања; ○ Упознавање и представљање платформе Чувамте ученицима, родитељима, запосленима; ○ Упознавање ученика са правилником о безбедности ○ Пружање потребне помоћи наставницима, одељенским старешинама у примени програма превентивних и интервентних активности; ○ Представљање документа о изменама и допунама Правилника о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање, занемаривање; ○ Припрема и презентација за наставнике, родитеље и ученике у циљу едукације и повећања компетенција за реаговање у случајевима дискриминаторног и других видова ризичног понашања у школи; ○ Сарадња са Ученичким парламентом; ○ Сарадња са стручним тимовима школе; ○ Анализа рада Тима, и договор о активностима за наредни месец; 	Координатор и чланови Тима за заштиту ученика	<p>Формиран је Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,</p> <p>Тим је направио свој Глобални план рада, Направљена је анализа стања у школи, Упутство за наставнике о текућим активностима,</p> <p>Презентације на НВ,</p> <p>Евиденција појединачних случајева насиља,</p> <p>Направљен оперативни план рада Тима, Записници са одржаних састанака</p>
Октобар 2023.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Праћење реализованих активности одељенских заједница; ○ Упутство за одељењске старешине и наставнике грађанског васпитања за спровођење активности усмерених на превенцију дискриминације и других облика ризичног понашања; ○ Реаговање у случајевима дискриминације и других облика ризичног понашања; ○ Ажурирање сајта школе информацијама о активностима Тима; ○ Припрема истраживања о дискриминацији у школи 		<p>Увид у евиденцију одељења, Записник о прегледу, Упутство за наставнике о активностима, Евиденција појединачних случајева насиља, Чланци на сајту школе, Припремљен упитник за ученике и родитеље</p>

<p>Новембар-децембар 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност дискриминације и других облика ризичног понашања у школи; ○ Спровођење истраживања о дискриминацији у школи; ○ Праћење реализације активности у складу са програмом превенције и интервенције; ○ Припрема упитника за наставнике; ○ Припрема ивештаја о раду Тима на крају првог полугодишта; ○ Анализа рада Тима, и договор о активностима за наредни месец; 		<p>Направљена анализа стања у школи, Анкетирање ученика и родитеља онлајн анкетом, Упутство за наставнике о текућим активностима, Евиденција појединачних случајева насиља, Припремљен упитник за наставнике, Записници и извештаји</p>
<p>Јануар-фебруар 2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Разматрање и усвајање извештаја о раду Тима на крају првог полугодишта текуће школске године; ○ Обрада података добијених анкетирањем ученика, наставника и родитеља, ○ Презентација истраживања свим интересним групама ○ Сарадња са стручним тимовима школе и пружање подршке ○ Анализа рада Тима, и договор о активностима за наредни месец; 		<p>Извештај је усвојен, Направљена је анализа резултата истраживања и презентована на УП, СР, НВ и ШО, записници са одржаних састанака, извештај о раду Тима за заштиту ученика</p>
<p>Март – април 2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност ситуација дискриминације и других облика ризичног понашања; ○ Праћење реализованих активности одељенских заједница; ○ Реаговање у случајевима дискриминације, сарадња са ученицима и родитељима; ○ Анализа рада Тима и договор о активностима за наредни месец; ○ Праћење активности ученичког парламента и степена укључивања ученика у процес превенције дискриминације; ○ Ажурирање сајта школе информацијама о активностима Тима; 		<p>направљена анализа стања у школи, упутство за наставнике о текућим активностима, евиденција појединачних случајева насиља, записници са одржаних састанака, присуство седнице ученичког парламента, чланци на блогу школе</p>
<p>Мај- јун 2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа стања у школи и увид у присутност дискриминације и других облика ризичног понашања у школи; ○ Пружање потребне помоћи наставницима, одељенским старешинама у примени програма превентивних и интервентних активности; ○ Праћење реализованих активности одељенских заједница; ○ Анализа извештаја одељенских старешина о активностима одељенских заједница; ○ Сарадња са стручним тимовима школе ○ Анализа рада Тима за заштиту ученика на крају другог полугодишта; 		<p>направљена анализа стања у школи, упутство за наставнике о текућим активностима, евиденција појединачних случајева насиља, записници са одржаних састанака</p>
<p>Август 2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Анализа рада и усвајање извештаја о раду Тима за завршену школску годину; 	<p>Директор, педагог, координатор Тима за заштиту ученика</p>	<p>записници са одржаних састанака, извештај о раду Тима, усвојен програм рада Тима за наредну школску годину</p>

14. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА

Основни циљ програма школског спорта је да се у слободном времену ученицима обезбеди здрава и културна забава и разонода, да се задовоље њихове посебне жеље, да им се помогне да развијају позитиван однос према физичкој култури и формирају сталне навике за редовне телесне вежбе.

У оквиру спортско-рекреативних активности биће остварени следећи конкретни задаци:

- обухват што већег број ученика посебним програмом физичког вежбања, који заједно са општим програмом чини јединствену целину
- задовољење нових и разноврсних интереса и жеља ученика забављењем разним областима физичког вежбања у слободно време.

САДРЖАЈ	Време реализације	Носиоци реализације
Крос РТС-а	Октобар	Наставници физичког васпитања
Школски турнир у баскету	Новембар	Наставници физичког васпитања, Ученички парламент
Светосавски турнир у стоном тенису	Јануар	
Ски излети на Бабином Зубу	Јануар, фебруар, март	
Зимовање на Бабином Зубу	Фебруар	
Учешће на Дану изазова	Мај	
Пролећни крос	Мај	
Турнир у баскету, стоном тенису и/или одбојци за Дан школе	Јун.	
Начин праћења - Дневник евиденције, активност ученика, фотографије, видео записи, објаве на ФБ-у и медијима.		

Сви планирани садржаји програма школског спорта реализоваће се уколико то дозволе епидемиолошки услови, односно буду одобрени стручним упутством за наставу физичког васпитања.

15. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ

Техничка школа је једина средња стручна школа у граду и неодвојиви је део локалне заједнице. Зато блиско и квалитетно сарађује са привредом и свим важним институцијама у граду.

Да би се образовна делатност школе организовала као интегрални део привреде и друштва, да би задовољила захтеве и потребе локалне привреде и обезбедила практичну наставу за ученике, успостављена је стална сарадња са привредним субјектима у свим подручјима рада школе.

Сарадња школе са локалном средином подразумева, пре свега, добру сарадњу са локалном самоуправом. Досадашња сарадња може да се оцени као веома успешна, а финансирање инвестиционог одржавања објекта школе у овом моменту је најважније по питању реконструкције школских тоалета и обезбеђивања средстава за опремање школе намештајем и савременим наставним средствима.

У школској 2020/21. години школа ће редовно сарађивати са руководством и надлежним одељењима Општинске управе (достављање података, подношење извештаја, пројеката и др.).

Ученици и наставници школе учествоваће у програму прославе Дана општине - 17. маја 2021. године, програмима Народне библиотеке „Његош“ и Завичајног музеја и др.

План сарадње са културним институцијама у граду представљен је следећом табелом:

Институција	САДРЖАЈ САРАДЊЕ	Носиоци активности	Време Реализације
Скупштина општине	Финансијска и организациона подршка, планирање буџета, планирање уписа, инвестициони пројекти и др.	Директор,руководство општине и надлежне службе	У току школске године
Дом културе	Учешће у прослави Дана општине, Позоришне и биоскопске представе, концерти и друге културне манифестације, Трибине, предавања, обележавање значајних датума, Прослава Дана школе.	Директор, руководиоци секција	април
		Директор, руководиоци секција	У току школске године 6. јун
Матична библиотека „Његош“	Учешће у програмима и пројектима библиотеке („Чудесне полице Биби Сликовчице“ и др.) Сарадња око презентације нових, популарних издања у нашој библиотеци Реализација књижевних вечери	Библиотекари, руководиоци секција	У току II полугодишта
Завичајни музеј	Посета музеју и кући Аце Станојевића	Предметни наставници, руководиоци секција,	У току школске године
	Посета Архео-етно парку у Равни		
Дом здравља	Систематски прегледи, предавања, саветовања, хуманитарне акције	Лекари, специјалисти, Наставници	У току школске године
Полицијска станица Књажевац	Превенција деликвенције и друштвено неприхватљивог понашања, трговина људима, безбедност у саобраћају	Ученици, школски Полицајац, инспектори ПС	По плану ПС
Центар за социјални рад	Социјални статус ученика, проблеми ученика	Одељењске старешине, педагог,запослени ЦЗСР	Према потреби
Књажевац инфо	Достављање вести из школе и извештаја о њеном раду и актуелностима	Директор, Тим за промотивне активности	У току школске године
Основне школе	Посета основним школама, ради презентације школе и држања научно-популарних предавања	Наставници стручних предмета	У току школске године
	Анкетирање ученика ради припреме плана уписа	Тим за промотивне активности	Новембар
	Учешће на Сајмовима образовање презентација рада школе, њених струка и образовних профила, као и плана уписа за наредну школску годину	Тим за промотивне активности	Фебруар-мај
Високе и више школе	Представљање факултета /високих школа матурантима (могућности уписа, услови студирања и др.)	Матуранти, представници високошколских установа	У току школске године
НСЗ	Могућности запошљавања, Професионална оријентација	Тим за КВиС	Април
Социјални партнери	Бољи квалитет практичне наставе и боља сарадња са социјалним партнерима	Директор, руководиоци СВ, организатори практичне наставе	У току школске године
Фејсбук страница и блогови школе	Презентација и промоција реализоване сарадње са установама, институцијама и предузећима у граду , презентација рада школе, њених струка и образовних профила.	Тим за промотивне активности	Октобар - мај
Начин праћења- увид у евиденцију, штампани и електронски материјал			

16. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА УЧЕНИКА

Ред. број	Облик сарадње	САДРЖАЈ/ТЕМА	Носилац активности	Динамика активности	Напомена
1.	Индивидуални контакти са родитељима/другим законским заступницима ученика	<ul style="list-style-type: none"> ○ Разговор (уживо или преко договореног канала комуникације, у складу са предложеном мерама и епидемиолошком ситуацијом)на иницијативу родитеља/старатеља/другог законског заступника или стручне службе 	Наставници, на иницијативу одељењског старешине или родитеља	Један час недељно	Термин за сарадњу са родитељима/ старатељима свих наставника обележен је у распореду часова и истакнут на огласној табли. Разговор у школи се заказује.
			Педагог	Сваког радног дана, по потреби	У оквиру радног времена
2.	Отворена врата	<ul style="list-style-type: none"> ○ Размена информација о ученику 	Одељењске старешине	Једном недељно	Термин је у распореду часова одељењског старешине. Разговор у школи се заказује.
3.	Одељењски родитељски састанци	<ul style="list-style-type: none"> ○ План и програм рада, адаптација ученика, мере превенције COVID-19 вируса и заштита здравља, правила понашања у школској средини; ○ Значај и облици сарадње школе и родитеља/старатеља ○ Информације о условима живота у породици, понашању ученика у породици, школи, успеху, дисциплини, изостајању, напредовању ○ Упознавање са наставним планом и програмом образовног профила у који је ученик уписан, уџбеницима, наставницима, облицима и методама рада, кућним редом школе (права и обавезе свих учесника васпитно образовног процеса) ○ Упознавање са релевантним и актуелним правилницима и изменама правилника ○ Теме које предложи родитељи/старатељи, на основу указане потребе или интересовања 	Одељењске старешине (у сарадњи са педагогом и наставницима, по потреби)	У току школске године, најмање четири родитељска састанка по одељењу	<p>Програм и план ове сарадње са родитељимаприпрема и реализује сваки одељењски старешина .</p> <p>Термине и дневни ред утврђује одељењски старешина.</p>
4.	Сарадња са родитељима ради пружања подршке ученицима	<ul style="list-style-type: none"> ○ Сарадња по питању тешкоћа у учењу и код потребе за израдом ИОП-а, на иницијативу одељењског старешине 	Тим за инклузију	У току школске године	По процедури за покретање поступка увођења ИОП-а

5.	Групни тематски родитељски састанци и радионице за родитеље	<ul style="list-style-type: none"> Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема, превасходно путем онлајн комуникације и размене информација 	Директор, наставници педагог	По договору са родитељима	Предавања, радионице и трибине (технике учења, адолесценција, здрави начини живота, безбедност).
6.	Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу	<ul style="list-style-type: none"> Информације о узроцима неуспеха и недисциплине ученика, могућих последица по општи успех на крају школске године, мере за побољшање и утврђивање обавеза родитеља-школе-наставника 	Педагог Предметни наставници	У току школске године	Индивидуални или групни рад, по договору са родитељима
7.	Савет родитеља	<ul style="list-style-type: none"> У складу са Законом и општим актима школе 	Секретар школе Директор школе Родитељи чланови	У току школске године	Програм и план ове сарадње припрема ШО, СР и школски тимови
8.	Учешће родитеља у Школском одбору и школским тимовима			Од септембра до јуна	
9.	Учешће родитеља у самовредновању и другим истраживањима	<ul style="list-style-type: none"> Упознавање и праћење родитељских потреба, сугестија и иницијатива, ради укључивања родитеља у планирање, реализацију, евалуацију рада и побољшање квалитета рада школе 	Директор, Тим за самовред-новање, остали школски тимови	У току школске године	Програм и план ове сарадње са родитељима припрема и реализује одговарајући школски тим
10.	Страница за родитеље на школском сајту	<ul style="list-style-type: none"> Информације, стручни текстови и савети намењени родитељима/старатељима ученика Обавештења и информације за родитеље, најава догађаја 	Директор, педагог, чланови школских тимова и актива	У току школске године	Ажурирање у складу са потребама и текућим активностима
11.	Пано за родитеље				
12.	Индиректни контакти са родитељима	<ul style="list-style-type: none"> Телефонски позиви, писана обавештења и позиви 	Одељењски старешина	У току школске године	Позиви на родитељски састанак, обавештења у вези покретања и вођења васпитног и васпитно-дисциплинског поступка и др.
13.	Брошуре, флајери, литература	<ul style="list-style-type: none"> Информисање и едукација родитеља/ старатеља ученика Промоција школе међу родитељима/ старатељима ученика VIII разреда 	Тим за промотивне активности	У току школске године	У складу са планом рада тима
14.	Учешће родитеља у школским активностима	<ul style="list-style-type: none"> Према планираним активностима секција, тимова и појединих наставника 	Руководиоци секција, родитељи	У току школске године	Према програму прослава, секција и других активности
15.	Отворена врата код директора школе	<ul style="list-style-type: none"> Директор са педагогом/одељењским старешином, по потреби 	На иницијативу родитеља	У току школске године	Разговор се заказује

17. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

Екскурзија је факултативна ваннаставна активност која се остварује ван школе.

Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе.

Задаци екскурзије су:

- проучавање објеката и феномена у природи;
- уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање начина живота и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.
- савлађивање и продубљивање дела наставног програма непосредним упознавањем садржаја наставних предмета.

Садржаји екскурзије остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и саставни су део Годишњег плана рада школе.

Програм екскурзије садржи:

- образовно-васпитне циљеве и задатке,
- садржаје којима се постављени циљеви остварују,
- планирани обухват ученика
- носиоце предвиђених садржаја и активности,
- време трајања екскурзије,
- путне правце,
- техничку организацију и
- начин финансирања.

Програм екскурзије усваја се на седници Савета родитеља до краја календарске године, на предлог Наставничког већа, а јавна набавка се спроводи почетком наредне године.

Разред	Предлог програма екскурзија	Трајање (дана)
I	Једнодневне стручне екскурзије - посете сајмовима (сајам грађевинарства, сајам туризма, сајам информационих технологија, сајам књигаи сл.) или предузећима.	1
II	Ученици II разреда ићи ће на тродневну екскурзију Сремски Карловци – Нови Сад – Палић – Суботица - Крушедол са два ноћења у Новом Саду, хотел Војводина са три звездице.	3
III	Ученици III разреда ићи ће на тродневну екскурзију у Републику Српску: Мокра Гора (обилазак Дрвенграда), Вишеград (Андрићград, на Дрини ћуприја, кућа Иве Андрића...), Златибор, два полупансиона у хотелу Андрићград са три звездице.	3
IV	Ученици IV разреда ићи ће на екскурзију у Италију (обилазе се Лидо ди Јесоло, Верона, Падова, Пунто Сабони, Венеција) са полупансионским смештајем у Лидо ди Јесолу у хотелу са три звездице Тренто.	4

18. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

У сарадњи школе, социјалних партнера и локалне самоуправе спроводе се активности усмерене на развој свести за спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду.

За вођење послова у вези са одржавањем безбедности и здравља на раду именована је овлашћена, сертификована фирма УПОК „Етно“ из Књажевца.

У циљу заштите безбедности и здравља на раду школа је донела потребне правилнике и друге опште акте, обезбедила потребна средства, спроводи мере и организује обуке у циљу остваривања највиших могућих стандарда заштите.

Ред.бр.	Правилници и акти на којима се заснива заштита безбедности и здравља на раду	Средства којима школа располаже у циљу одржавања безбедности и здравља на раду	Мере које се редовно спроводе ради обезбеђивања услова за заштиту безбедности и здравља на раду	Програми (обуке) који се у школи спроводе ради заштите безбедности и здравља на раду
	Правилник о безбедности и здрављу на раду	Ормарићи за прву помоћ и заштиту	Сервисирање противпожарних апарата	Обука за противпожарну заштиту
	Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини	Сервисирани противпожарни апарати	Сервисирање система за грејање и одржавање котлова	Обука о заштити безбедности и здравља на раду
	Правилник о заштити од пожара	Анти-паник лампе у ходнику школе		

19. ДРУГИ ПРОГРАМИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ШКОЛУ

19.1. Програм рада Ученичког парламента

Оквирни План рада Ученичког парламента	
Месец	Садржај рада
Септембар	Конституисање ученичког парламента Усвајање пословника о раду ученичког парламента Избор уџбеника Учешће у изради Годишњег плана рада школе Правила понашања у школи.
Октобар	Давање мишљења и предлога о правилима понашања у школи и безбедности ученика. Анализа школског развојног плана. Начин уређења школског простора
Новембар	Разматрање односа и сарадње ученика и наставника Разматрање о успеху ученика првог класификационог периода Кретање у школском простору <i>Међународни дан Толеранције</i>
Децембар	Разматрање омасовљавања спортских такмичења ученика Мере за очување школског простора Учешће на конкурсима (литерални и ликовни радови) Болести зависности трибина
Јануар	Обележавање дана Св Саве
Фебруар	Однос ученик, наставник (анализа) Сарадња са центром за културу Разматрање о успеху и изостанцима ученика
Март	Организовање изложби Акција саветовалиште за младе Учествовање у изради школских новина
Април	Договор око обележавања дана школе Разматрање о успеху ученика трећег класификационог периода Планирање развоја школе и у самовредновању школе. <i>Светски дан здравља</i>
Мај	Сарадња са невладиним организацијама Акција прикупљања књига за школску библиотеку Организовање прославе матурске вечери
Јун	Разматрање о успеху и изостанцима ученика Анализа рада Ученичког парламента – екстерна и интерна евалуација
Током школске године	Чланови Парламента као вршњачки едукатори – преношење искустава у одељење; покретање акција на нивоу одељења Културно-забавни живот ученика – осмишљавање активности Сарадња са школском управом; понашање ученика; испуњавање обавеза ученика Предлози за осавремењивање наставе Учествовање у хуманитарним акцијама

19.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

Програм здравственог васпитања је превентивног карактера и има за циљ:

- Стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима,

- Покренути осећај одговорности како за сопствено тако и за туђе здравље
- Развијање способности залагања за здравље појединаца, породице и заједнице,
- Унапређење хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље,
- Развијање способности анализирања различитих утицаја на здравље (култура, медији, технологија),
- Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика.
- Од проглашења пандемије марта 2020. године, у току целе године, а посебно у првој наставној седмици, у оквиру редовне наставе и других облика рада са ученицима, биће спроведени информативно-саветодавни рад на тему пандемије и заштите од COVID-19.

Програм здравственог васпитања садржи следеће активности:

Време активности	АКТИВНОСТИ	Носиоци активности
Септембар	Едукација о начинима и значају превенције COVID-19 у школској средини и ван ње: <ul style="list-style-type: none"> - Мере смањења ризика уноса корона вируса у школску средину - Одржавање физичке дистанце - Ношење маске - Редовно прање руку 	Сви наставници
	Упознавање ученика I разреда и ученика осталих разреда са техникама успешног учења као и активног учења	Школски педагог
Октобар	Упознавање ученика са развојним периодом у коме се налазе (адолесценција)	Школски педагог
Новембар	Принципи здравог начина живота (у здравом телу здрав дух)	Наставници физичког васпитања
Децембар	Упознавање ученика са полно преносивим болестима - које су најчешће болести и како се од њих заштитити	Стручњаци Здравственог центра, наставници биологије, наставници ГВ, педагог
Јануар	Болести зависности - упознавање ученика са штетности психоактивних супстанци, особинама и понашањем наркомана	Инспектори ПС Књажевац, лекари ЗЦ, наставници ГВ и педагог
	Обележавање Светског дана против дуванског дима (31.1.)	Наставник биологије, педагог
Април	Обележавање Светског дана здравља (7.април)	Наставници биологије, физичког васпитања, стручњаци ЗЦ
Мај	„Дан изазова“ - промовисање здравих стилова живота	Наставници физичког васпитања
Јун	Подршка ученицима (напредовање и успех ученика, подстицање позитивних ставова и неговање социјалних вештина)	Педагог, наставници
Према плану Школског диспанзера	Систематски прегледи - стоматолошки - I разред	Одељењске старешине
	Систематски преглед - здравствени за I и III разред	Одељењске старешине
По потреби у току школске године	Индивидуално здравствено-васпитни рад са ученицима	Наставници физичког васпитања, педагог
Начин праћења спроведених активности - дневник евиденције васпитно- образовног рада, дневник рада педагога, одељењских старешина и наставника физичког васпитања.		

19.3. ПРОГРАМ РАЗВИЈАЊА ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА

Школа је превенцији физичког и менталног здравља посвећена кроз обавезну наставу, рад одељењских старешина, стручног сарадника, психолога, као и кроз факултативне ваннаставне активности.

У оквиру обавезне наставе кроз наставни програм биологије, психологије и физичког васпитања наставници редовно развијају знања, позитивне ставове и подстичу развијање здравих животних навика. У оквиру других наставних предмета такође се наглашавају ризици неадекватног понашања када се уче одговарајуће наставне јединице које су са тим темама повезане.

Ваннаставне факултативне активности, кроз организовање радионица, трибина, гледање и анализу филмова, често уз иницијативу или активно учешће Ученичког парламента, едукованих вршњачких едукатора и спољних сарадника- професионалаца или родитеља промовишу здраву исхрану, апстиненцију од алкохола и одговорно понашање у циљу заштите репродуктивног здравља.

Ред. бр. теме	ТЕМА	Наставни предмети на чијим часовима обавезне наставе се тема обрађује	Ваннаставних активности (координира педагог)	
			Облик рада	Сарадници
1.	Начела здраве исхране	Биологија, Хемија Физичко васпитање Грађанско васпитање	Видео материјал или филм, Информисање	Завод за јавно здравље (родитељи)
2.	Превенција анорексије и булимије	Биологија Психологија Физичко васпитање	Трибина	Дечји психијатар
3.	Рекреативно бављење спортом	Биологија Физичко васпитање	Вежбање Турнири Планинарење Крос	Ђачки парламент, Спортски савез
4.	Заштита репродуктивног здравља	Биологија Психологија Грађанско васпит.	Радионице Трибина	Вршњачки едукатори, Епидемиолог (родитељ) ЈАЗАС
5.	Здрави партнерски односи	Биологија Психологија Књижевност Филозофија Социологија Грађанско васпит.	Радионица	Центар за социјални рад
6.	Алкохолизам	Биологија Хемија Психологија Књижевност	Предавања Радионице	Психијатри
7.	Патолошко коцкање	Психологија Књижевност Математика	Предавање	Психијатри
8.	Наркоманија	Биологија Психологија	Презентација	
9..	Дискриминација	Грађанско васпит. Филозофија	Трибина	Наставник филозофије

20. ЗАВРШНИ И МАТУРСКИ ИСПИТИ

ЗАВРШНИ ИСПИТ ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА ОБУЋАР – стари наставни план и програм

Завршним испитом проверава се да ли је ученик, по успешно завршеном образовању за образовни профил *обућар*, стекао знања, вештине и ставове у складу са наставним планом и програмом (Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 7/13).

У оквиру завршног испита ученик извршава један стандардизовани радни задатак којим се проверавају стручне компетенције, израђен на основу наставног плана и програма образовног профила обућар.

[Приручник](#)

ЗАВРШНИ ИСПИТ ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА РУКОВАЛАЦ ГРАЂЕВИНСКОМ МЕХАНИЗАЦИЈОМ

Завршним испитом проверава се да ли је ученик, након успешно завршеног трогодишњег стручног образовања за образовни профил **руковалац грађевинском механизацијом**, стекао стручне компетенције прописане Стандардом квалификације руковалац грађевинском механизацијом.

У оквиру завршног испита ученик извршава два сложена радна задатка којима се проверава стеченост стручних компетенција.

[Приручник](#)

МАТУРСКИ ИСПИТИ - Приручници о полагању матурског испита

1. АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР

[Приручник](#)

2. ГРАЂЕВИНСКИ ТЕХНИЧАР

[Приручник](#)

3. ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ (СНС) МАШИНА

[Приручник](#)

4. КОМЕРЦИЈАЛИСТА

[Приручник](#)

5. ТУРИСТИЧКО-ХОТЕЛИЈЕРСКИ ТЕХНИЧАР

[Приручник](#)

6. ТУРИСТИЧКИ ТЕХНИЧАР

[Приручник](#)

7. ТЕХНИЧАР ЗА ОБЛИКОВАЊЕ НАМЕШТАЈА И ЕНТЕРИЈЕРА

[Приручник](#)

Садржај:

ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	3
1. СВРХА, ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	6
2. НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ.....	7
3. ПРОГРАМИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	13
3.1. ПОДРУЧЈЕ РАДА ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО.....	13
3.1.1. АРХИТЕКТОНСКИ ТЕХНИЧАР.....	13
3.1.2. ГРАЂЕВИНСКИ ТЕХНИЧАР	20
3.1.3. РУКОВАЛАЦ ГРАЂЕВИНСКОМ МЕХАНИЗАЦИЈОМ	25
3.2. ПОДРУЧЈЕ РАДА МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА	29
3.2.1. ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ (СНС) МАШИНА.....	29
3.3. ПОДРУЧЈЕ РАДА ТЕКСТИЛСТВО И КОЖАРСТВО	37
3.3.1. ОБУЋАР – стари наставни план и програм.....	37
3.3.2. ОБУЋАР – нови план наставе и учења.....	40
3.4. ПОДРУЧЈЕ РАДА ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА.....	44
3.4.1. КОМЕРЦИЈАЛИСТА.....	44
3.5. ПОДРУЧЈЕ ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО И ТУРИЗАМ	49
3.5.1. ТУРИСТИЧКИ ТЕХНИЧАР – II разред.....	49
3.5.2. ТУРИСТИЧКО-ХОТЕЛИЈЕРСКИ ТЕХНИЧАР - IV разред	55
3.6. ПОДРУЧЈЕ ШУМАРСТВО И ОБРАДА ДРВЕТА	60
3.6.1. ТЕХНИЧАР ЗА ОБЛИКОВАЊЕ НАМЕШТАЈА И ЕНТЕРИЈЕРА – I разред	60
4. НАСТАВНИ ПРОГРАМИ.....	68
4.1. Полазне основе за израду програма обавезних и изборних предмета	68
4.2. Начин остваривања принципа, циљева и исхода и образовања и стандарда постигнућа	68
5. ПРОГРАМИ ДОПУНСКЕ, ПРИПРЕМНЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	70
6. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈЕ, ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА	72
7. ПЛАН РАДА ФАКУЛТАТИВНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА.....	74
8. ПРИЛАГОЂАВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА.....	74
9. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	76
10. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ	77
11. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА	87
12. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	92
13. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА	93
13. 1. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈА, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	94

13.2.ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ДРУГИХ ВИДОВА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА.....	96
14. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА.....	98
15. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ	98
16. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА УЧЕНИКА	100
17. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА.....	102
18. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ	103
19. ДРУГИ ПРОГРАМИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ШКОЛУ	104
19.1. Програм рада Ученичког парламента.....	104
19.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА.....	104
19.3. ПРОГРАМ РАЗВИЈАЊА ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА.....	106
20. ЗАВРШНИ И МАТУРСКИ ИСПИТИ	107