

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

У процесу самовредновања, у току школске 2024/25. године, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, као и сви наставници, ученици и њихови родитељи/други законски заступници, сарађивали у припреми и реализацији бројних акционих истраживања. Сва она су била део процеса прикупљања и анализе доказа, неопходних за самовредновање две кључне области:



- Програмирање, планирање и извештавање и
- Етос,

које су изабране за самовредновање у школској 2024/25. години. Уз њих су спроведена и бројна друга истраживања, као и прикупљање и анализа података о степену реализације Акционог плана побољшања наведених области у школској 2024/25. години, садржаног у Школском развојном плану за период од 2024-28. године.

Спроведеним акционим истраживањима су били обухваћени ученици свих разреда, њихови родитељи, односно други законски заступници, као и наставници општеобразовних и стручних предмета. После самовредновања свих шест области квалитета, које је реализовано током читаве школске 2023/24. године, приметна је засићеност и мањи одзив испитаника у попуњавању Гугл упитника, али је зато прикупљање података анализом докумената, разговорима и посматрањем, било свеобухватније. Као инструменти самовредновања коришћени су упитници, интервјуи и посете часовима, преглед глобалних и оперативних планова, дневних припрема наставника, планова иницијалних тестирања, анализа успеха и друге документације школе и наставника.

Резултати наведених истраживања допринели су утврђивању тренутног квалитета рада школе, односно уочавању снага и слабости школе у областима Програмирање, планирање и извештавање и Етос, као и у осталим областима квалитета (провером испуњености задатака из ШРП-а за школску 2024/25. годину).

У процесу самовредновања коришћени су **Правилник о стандардима квалитета рада установе и Правилник о вредновању квалитета рада установе**, као и документи објављени на сајту Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања везани за вредновање/самовредновање. Приручник за самовредновање рада школа, а посебно листе доказа по изабраним областима, био је тема интерних обука за чланове Тима.

1. САМОВРЕДНОВАЊЕ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

У складу са Годишњим планом рада, односно Планом самовредновања, у школској 2024/25. години извршено је самовредновање две области квалитета рада школе, од којих је прва била **Програмирање, планирање и извештавање**.

1.

У оквиру области квалитета **Програмирање, планирање и извештавање** самовредновани су сви стандарди квалитета.

Ова област квалитета је самовреднована током целе школске године, почевши од друге половине I полугодишта. Чланови подтима за ППИ започели су самовредновање прегледом планова наставника (глобалних и оперативних, дељених на договорени начин по Стручним већима, на Гугл диску), као и припрема наставника. Извршен је преглед есДневника (планирање иницијалних тестирања, планови писаних провера,

евиденција редовне и допунске наставе и др.). Од стране директора и стручних сарадника добијени су извештаји о посетама часовима, са анализом педагошке документације наставника (дневних припрема и др.). Гугл упитник о индивидуално програмирању, планирању и извештавању попунило је 36 наставника (75%) (середина децембра 2024. године – средина јануара 2025. године).

Тим за самовредновање ове области је доказе за евалуацију прикупио и из других доступних докумената и евиденције школе и наставника (Годишњи план рада школе, Школски програм, Календар образовно- васпитног рада за школску 2024/25. годину, оперативни /акциони планови и програми директора, стручних сарадника, стручних органа и актива, тимова и секција и др. Остварен је увид у део записника, извештаја, индивидуалних образовних планова, у пројекте у којима школа учествује, обављени су интервјуи са ученицима и наставницима и др.

Наводимо најважније закључке:

1. Пред почетак школске године усаглашени су и, путем Гугл учионице Наставничко веће, подељени школски обрасци за глобални план, оперативне планове са и без стандарда и дневне припреме наставника. Од средине октобра извршен је преглед глобалних и оперативних планова наставника, који се деле на Гугл диску, по подручјима рада. Прегледом су обухваћени сви наставници, на узорку од најмање два предмета.

Утврђено је следеће стање:

- **планови и програми се у највећој мери предају на време,**
- **и даље има наставника који не користе школске обрасце планова и припрема, који су ажурирани и подељени наставницима на више начина,**
- **део наставника није попунио све елементе глобалног плана, нпр глобалним плановима није планирао допунску/додатну/ припремну наставу, нема наведених наставних средстава, нити међупредметних компетенција,**
- **увидом у есДневник уочено је да поједини наставници нису планирали иницијалне тестове,**
- **значајан број наставника са одржавањем допунске наставе креће тек у другом полугодишту, иако је планирана глобалним плановима и сврсисходнија од почетка школске године, а након иницијалног тестирања и првих провера показује се потреба за њом (број недовољних оцена).**

Настављена је сарадња са Тимом за професионални развој - **на основу анализа и евалуација часова и извештаја директора и педагошко-психолошке службе** закључено је да **део наставника:**

- **није користио одговарајуће глобалне и оперативне обрасце,**
- **није планирао наставу према исходима,**
- **није планирао и развијао међупредметне компетенције,**
- **у дневним припремама нема планираних активности ученика,**
- **није планирао допунску и припремну наставу.**

Зато је у оквиру стручног усавршавања у установи одржано више интерних обука, групних и индивидуалних, за планирање наставе према исходима, планирање и развијање међупредметних компетенција, методе активне наставе, тестове и оцењивање, Блумову таксономију и нивое знања, индивидуализацију наставе, мотивацију и др.). Одржана је и интерна обука о вештачкој интелигенцији у образовању.

2. Објављен је нови Приручник за самовредновање, координатор тима је са члановима подтимова за овогодишње области разматрала индикаторе квалитета и договорила листу доказа. Констатовано је да су **наставници недовољно упознати са документом**, иако је доступан на Гугл учионици Наставничко веће, као и да **не препознају самоевалуацију као корак ка унапређењу квалитета свог рада, као и рада школе.**
3. Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, уједно и координатор Тима за самовредновање, уз консултације са просветним саветником Министарства, **извршила је усклађивање глобалних планова (свака наставна област треба да садржи међупредметне компетенције) и оперативних планова (морају да садрже исходе међупредметних компетенцијае).** Обрасце нових глобалних планова и припреме за час поставила је у Гугл учионицу и наставници су обавештени о изменама.
 - Обрасци за глобално и оперативно планирање (за предмете са и без стандарда) и дневне припреме:

[Глобални план - Техничка школа Књажевац 2024/25.](#)

Техничка школа, Књажевац – самовредновање у шк. 2024/25. години

[Оперативни план – без стандарда - Техничка школа Књажевац 2024/25.](#)

[Оперативни план – са стандардима – Техничка школа Књажевац 2024/25.](#)

[Образац припреме за час – Техничка школа Књажевац 2024/25.](#)

2.

Реализована су и два акциона истраживања, коришћењем Гугл упитника:

1. Извршено је **акционо истраживање информисаности ученика о постојећим школским секцијама/ваннаставним активностима** и њиховог интересовања за оснивање нових. Упитници о школским секцијама/ваннаставним активностима у школској 2024/25. години прослеђени су и руководиоцима секција и ваннаставних активности, као и члановима УП).

Анализа одговора, закључци и препоруке из спроведеног истраживања садржани су у документима испод:

[Информисаност ученика о постојећим школским секцијама/ваннаставним активностима у шк. 2024/25. години](#)

[Школске секције и ваннаставне активности – упитник за руководиоце секција 2024/25.](#)

[Школске секције и ваннаставне активности – упитник за чланове Ученичког парламента 2024/25.](#)

[Акционо истраживање – секције и ваннаставне активности 2024/25.](#)

[Извештај – секција Креатива 2024/25.](#)

2. Спроведено је **анкетирање наставника** које се односи на **планирање, програмирање и извештавање на нивоу школе и индивидуално планирање, програмирање и извештавање**. Може се закључити да **нема већег помака у приступу** планирању и програмирању наставе у односу на прошли циклус самовредновања ове области. **Објективан проблем при планирању наставе**, који се мора евидентирати, **јесу сталне измене планова и програма наставе и учења и стална промена концепције њиховог садржаја** (постоје образовни профили који имају различите планове по разредима, различит начин представљања исхода за исти предмет по струкама и др.).

Анализа одговора, закључци и препоруке из спроведеног истраживања садржани су у документу испод:

[Акционо истраживање - Планирање, програмирање и извештавање у шк. 2024/25.](#)

3.

У сарадњи са Стручним активом за развој школског програма и Стручним активом за развојно планирање **извршен је преглед и процена степена реализације активности које су, у Школском развојном плану, ове године планиране за реализацију, са циљем побољшања квалитета програмирања, планирања и извештавања у школи.**

Школским развојним планом од 2024-2028. године, за област квалитета Програмирање, планирање и извештавање дефинисан је **следећи развојни циљ**:

I Развојни циљ: Унапређивање квалитета планирања и програмирања образовно – васпитног рада, као и извештавања, и њихово усмеравање на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода наставних предмета и општих међупредметних и предметних компетенција.

Ради остварења овог циља, планирана су два задатка и одређене активности у оквиру сваког од њих.

Задатак I-1 Унапређивање квалитета планирања, програмирања и извештавања и повећање информисаности свих актера школског живота о Школском програму, Развојном плану и Годишњем плану рада школе (Стандард – 1.1. и 1.2.)

Задатак I-2 Унапређење квалитета програмирања и планирања образовно-васпитног рада (Стандард – 1.3.)

На основу увида у Извештај о реализацији Школског развојног плана, односно реализације наведених задатака, дата је следећа процена реализације планираних активности:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 : ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ		Реализовано /присутно	
Задатак I1	Планиране активности	да	не
Стандарди – 1.1. и 1.2.	1. Благовремено усаглашавање кључних школских докумената са изменама закона (и новим прописима у образовању, по потреби).	+	
	2. Повећање доступности Школског програма, Школског развојног плана и Годишњег плана рада школе свим интересним групама, ради промоције специфичности школе и квалитета њеног рада.	+	
	3. Повећање информисаности свих интересних група о садржају кључних школских докумената. Праћење и контрола њихове реализације и израда анекса, по потреби.	+	
	4. Континуирано информисање ученика о постојећим школским секцијама и периодично истраживање њихових интересовања и идеја за оснивање нових.	+	
	5. Промоција ваннаставних активности директном презентацијом плана рада секција/активности ученицима, путем школске Фејсбук странице, сајта школе и школског листа „ИДЕЈА“.	+	
Задатак I2	Планиране активности	да	не
Стандард – 1.3.	1. Развијање професионалних компетенција наставника за планирање образовно-васпитног рада усмерено на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода наставних предмета и општих међупредметних и предметних компетенција, учешћем у акредитованим обукама, спровођењем интерних обука и разменом примера добре праксе.	+/-	
	2. Усклађивање школских образаца за планирање на свим нивоима (глобално и оперативно планирање, дневне припреме, планови рада секција, стручних већа, тимова, актива и др.)	+	
	3. Доследна примена усклађених образаца глобалних планова, оперативних планова и дневних припрема у планирању наставе и њихово благовремено достављање.	+/-	
	4. Унапређење квалитета извештавања на свим нивоима, усаглашавањем елемената извештаја и обавезним периодичним извештавањем о реализацији наставе, ваннаставних активности и осталих планова и програма из ГПР-а, са предлогом побољшања образовно-васпитног рада.	+	
	5. Периодична контрола квалитета програмирања, планирања и извештавања. Додатни индивидуални/групни педагошко-инструктивни рад са наставницима/тимовима, код којих су уочени недостаци у планирању/извештавању.	+	

ЗАКЉУЧАК – Од планираних десет, осам активности је делимично присутно/реализовано.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1	ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
Реализација задатка I-1	5/5 (100 %)
Реализација задатка I-2	3/5 (60%)
УКУПНО реализованих активности из Школског развојног плана у области Програмирање, планирање и извештавање	8/10 (80%)

На основу свих прикупљених доказа, **Тим за самовредновање** **предлаже следећу процену:**

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ			
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	+	0	-
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	+		
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествују све кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	+		
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.	+		
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.	+		
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.	+		
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.			
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	+		
1.2.2. У оперативним/ акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	+		
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	+		
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	+		
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.	+		
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција			
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.		0	
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.		0	
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	+		
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	+		
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.		0	
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	+		

Из табеле је видљиво да је **13 показатеља квалитета присутно у потпуности, а да су 3 показатеља квалитета делимично присутна**. На основу тога, донета је следећа одлука о евалуацији:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1		Програмирање, планирање и извештавање
Одлука о евалуацији	3 (81,25%)	1 = неадекватан: мање од 49% постигнутих критеријума 2 = задовољавајући: 50% до 75% постигнутих критеријума 3 = добар: 76% до 95% постигнутих критеријума 4 = изванредан: 96% до 100% постигнутих критеријума

Самовредновање је показало да у овој области школа има **јаке стране** – обрасци глобалних планова, оперативних планова и дневних припрема усаглашени су са прописима, а све информације, документи, закони

и правилници по подручјима рада доступни су наставницима у свако доба, путем Гугл учионице Наставничко веће, сајта школе, али и на огласним таблама у зборници. Планови се у највећој мери благовремено предају, на договорени начин (постављањем на Гугл диск, по стручним већима), али је њихов квалитет веома различит, пре свега због индивидуалног односа наставника према вођењу педагошке евиденције. Сви школски општи акти такође су доступни запосленима (Гугл учионица Наставничко веће, сајт школе, огласна табла у зборници), али информисаност наставника о њиховом садржају (па и о сопственим задужењима) није на адекватном нивоу.

Идентификоване су и слабе стране школе у овој области. Код глобалних и, посебно, оперативних планова уочава се да један број наставника недовољно познаје међупредметне компетенције, значај и могућности њиховог развијања кроз активирање ученика на часу, у пројектима, практичним радовима и сл. Код предмета са стандардима такође постоји простор за унапређење квалитета планирања (оперативни планови, дневне припреме).

Преглед дневних припрема и посете часовима показују да наставници у мањој мери планирају активно учешће ученика на часу (групни рад, рад у пару и сл.) и да самовалуација готово да није уочена. Део наставника не препознаје значај и могућности васпитног рада са ученицима на часовима редовне наставе, нити планира и организује мини-истраживања ради евалуације сопственог образовно-васпитног рада.

План побољшања квалитета области Програмирање, планирање и извештавање подразумева реализацију активности из актуелног Школског развојног плана, којима би се отклонили или умањили уочени проблеми.

2. САМОВРЕДНОВАЊЕ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА ЕТОС

Друга област квалитета која је, у складу са Годишњим планом рада, односно Планом самовредновања, самовреднована у школској 2024/25. години била је **Етос**. У оквиру области квалитета **Етос** самовредновани су сви стандарди квалитета.

Ова област квалитета је самовреднована током целе школске године, почевши од почетка II полугодишта.

1.

Координатор Тима за самовредновање је ажурирала постојеће и припремила нове Гугл упитнике, којима је, током 2024/25. године, **спроведено неколико акционих истраживања**. Истраживањима су обухваћене све циљне групе: ученике, њихове родитеље/друге законске заступнике и наставнике. Анализа одговора, закључци и препоруке из спроведених истраживања садржани су у документима испод:

1. [Задовољство ученика I разреда избором Техничке школе и испуњеност њихових очекивања](#) – фебруар 2025. године,
2. [Задовољство родитеља/других законских заступника ученика I разреда избором Техничке школе и испуњеност очекивања од ње](#) – крај фебруара-средина марта 2025. године,
3. [Сарадња са школом у 2024/25. години – упитник за родитеље /друге законске заступнике ученика Техничке школе](#) – средина маја – средина јуна 2025. године
4. [Етос – упитник за чланове Ученичког парламента, школске 2024/25. године](#) – крај маја – средина јуна 2025. године
5. [Сарадња са родитељима/другим законским заступницима ученика у шк. 2024/25. години – упитник за наставнике](#) – друга половина маја – прва половина јуна 2025. године.
6. [Истраживање о насиљу – ученици](#) - јун 2025. године

Осим из акционих истраживања, Тим за самовредновање области квалитета Етос је доказе за евалуацију прикупио и из других доступних докумената и евиденције школе и наставника (Годишњи план рада школе, Школски програм, Календар образовно- васпитног рада за школску 2024/25. годину, оперативни/акциони планови и програми директора, стручних сарадника, стручних органа и актива, тимова и секција и др.). Остварен је увид у део записника, извештаја, индивидуалних образовних планова, у пројекте у којима школа учествује, обављени су разговори са ученицима и наставницима и др.

У сарадњи са директором школе и Стручним активом за развој школског програма и Стручним активом за развојно планирање **извршен је преглед и процена степена реализације активности које су, у Школском развојном плану, ове године планиране за реализацију, са циљем побољшања квалитета области Етос.**

Школским развојним планом од 2024-2028. године, за област квалитета Етос дефинисан је **следећи развојни циљ:**

II Развојни циљ - Унапређивање квалитета међуљудских односа и сарадње на свим нивоима, применом асертивне комуникације, појачаним васпитним радом са ученицима и организацијом активности које јачају осећај припадности школи.

Ради остварења овог циља, планирана су три задатка и одређене активности у оквиру сваког од њих.

Задатак II-1 Развијање наставничких компетенција за коришћење асертивне комуникације и примену појачаног васпитног рада са ученицима (Стандард 5.1. и 5.3.)

Задатак II-2 Креирање и организовање заједничких активности наставника, ученика и родитеља које јачају осећај припадности школи и дају шансу сваком ученику да постигне успех (Стандард 5.2., 5.4. и 5.5.)

Задатак II-3 Увођење акционих истраживања у редовну праксу школе, са циљем развијања модела иновативне праксе и нових образовних решења (Стандард 5.5.)

На основу увида у Извештај о реализацији Школског развојног плана, односно реализацији наведених задатака, дата је следећа процена реализације планираних активности:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5 : ЕТОС		Реализовано /присутно	
Задатак II1	Планиране активности	да	не
Стандарди – 5.1. и 5.3.	Развијање професионалних компетенција наставника за асертивну комуникацију (међусобно, са ученицима и родитељима/другим законским заступницима и сл.) и коришћење различитих техника за превенцију и конструктивно решавање конфликта.	+/-	
	Развијање компетенција наставника за примену појачаног васпитног рада са ученицима, путем акредитованих и интерних обука и размена примера добре праксе.	+	
	Периодично испитивање и анализа стања безбедности у школи, анкетањем свих интересних група у школи и, по потреби, измена и допуна програма заштите и безбедности ученика, истицање кључних информација на видним местима у школи, ефикаснија организација дежурства и контрола његовог спровођења.	+	
	Организација различитих активности за ученике, наставнике и родитеље, усмерених на превенцију насиља, подршку и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље.	+	
Задатак II2	Планиране активности	да	не
	Унапређивање квалитета међуљудских односа у школи и организација редовне и ефикасне сарадње стручних и саветодавних органа (унапређивање сарадње међу стручним већима, тимовима и	+	

Стандард – 5.2., 5.4. и 5.5.	активима, као и запосленима појединачно, развој система интерног стручног усавршавања, сарадничког рада и дељења примера добре образовно–васпитне праксе).		
	- Унапређивање постојеће и организовање функционалне мреже сарадње школских тимова и актива: - разматрање стандарда квалитета рада школе, планова рада актуелних школских тимова и могућности њихове континуиране сарадње на изради школских докумената, - обука чланова тимова за писање планова, вођење записника о раду и писање извештаја, - представљање примера добре праксе тимске сарадње, - промовисање рада школских тимова и актива на сајту школе.	+	
	Унапређивање сарадње и међусобног поверења родитеља и наставника, повећање броја родитеља који долазе на отворена врата и родитељске састанке.	+	
	Спровођење акционих истраживања у оквиру свих интересних група (ученици, родитељи/други законски заступници, наставници), ради утврђивања њихове заинтересованости и идеја за организовање заједничких активности, у циљу јачања сарадње, поверења и осећаја припадности школи.	+	
	Организовање разноврсних школских активности/такмичења у којима могу да учествују родитељи, наставници и ученици и које могу да обухвате све ученике, дајући им шансу за успех, у сарадњи са Ученичким парламентом и Саветом родитеља.	+	
	Укључивање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом у различите ваннаставне активности школе.	+	
Задатак II3		да	не
Стандард – 5.5	Развијање професионалних компетенција наставника, стручних сарадника и директора школе за спровођење акционих истраживања.	+	
	- Мотивисање и оспособљавање наставника за примену акционог истраживања у циљу преиспитивања и унапређивања своје образовно–васпитне праксе. - Успостављање праксе периодичних акционих истраживања и континуираног самовредновања образовно–васпитне праксе наставника. - Успостављање праксе периодичних акционих истраживања и континуираног самовредновања образовно–васпитне праксе наставника. - Увођење акционих истраживања у редовну праксу школе, са циљем развијања модела иновативне праксе и нових образовних решења.	+	

ЗАКЉУЧАК – Од планираних петнаест, четрнаест активности је делимично присутно/реализовано.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5	ЕТОС
Реализација задатка II-1	3/4 (75 %)
Реализација задатка II-2	6/6 (100%)
Реализација задатка II-3	2/2 (100%)
УКУПНО реализованих активности из Школског развојног плана у области Етос	14/15 (93,33%)

На основу свих прикупљених доказа, **Тим за самовредновање** **предлаже следећу процену:**

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5 - ЕТОС			
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.	+	0	-
5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.	+		
5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.	+		
5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.	+		
5.1.4. Запослени у свом раду користе различите технике за конструктиван приступ остваривању циљева и задатака у свом раду.	+		
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.			
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.	+		
5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.	+		
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.	+		
5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	+		
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.			
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.	+		
5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.	+		
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.	+		
5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).	+		
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.			
5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.	+		
5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.	+		
5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.	+		
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.	+		
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.		0	
5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.			
5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.	+		
5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.		0	
5.5.3. Наставници нова сазнања спремно деле са другим колегама у установи и ван ње.	+		
5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.	+		
5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.	+		

Из табеле је видљиво да је од 22 индикатора квалитета, 20 присутно у потпуности, а да су 2 делимично присутна. На основу тога, донета је следећа оцена о евалуацији:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5		ЕТОС
Одлука о евалуацији	3 (90,91%)	1 = неадекватан: мање од 49% постигнутих критеријума 2 = задовољавајући: 50% до 75% постигнутих критеријума 3 = добар: 76% до 95% постигнутих критеријума 4 = изванредан: 96% до 100% постигнутих критеријума

3.

Самовредновање је показало да школа у овој области има своје **добре стране**, од којих издвајамо следеће:

- Норме којима је регулисано понашање и одговорност ученика и запослених поштују се у великој мери, а за дискриминаторско и друго непожељно понашање у школи предвиђене су мере и адекватне санкције, у складу са законом. Све измене у законима и правилницима, као и у школским актима којима се регулишу правила понашања и поступци везани за спровођење васпитних и васпитно-дисциплинских мера, благовремено се саопштавају, путем различитих канала информисања, свим интересним групама.
- У школи је видљив и јасно изражен негативан став према насиљу. Школа има систем видео надзора, који се прати и посебно користи у спорадичним случајевима насилног понашања, који се евидентирају, анализирају и решавају у складу са Посебним протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама и општим актима школе, а у школи се организују и превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници. Педагог и психолог школе, директор школе и одељењске старешине, као и школски Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања активно спроводе различите активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).
- Резултати ученика и наставника се подржавају и јавно промовишу (сајт школе, Фејсбук страница школе, Инстаграм, школски лист „ИДЕЈА“, похвалнице и награде поводом Дана школе, похвалнице СО Књажевац и др.).
- Комуникација руководећих, стручних и саветодавних тела се унапређује (Гугл учионице и Вибер групе) и успешно функционише, како по брзини и квалитету размене информација и сарадње, тако и по прихваћености од стране колектива, ученика и родитеља/других законских заступника. Школа је наставила да подстиче и подржава активности Ученичког парламента, укључује чланове УП у процес самовредновања, а ученици и наставници учествују у заједничким активностима, са циљем промоције школе и јачања осећања припадности школи,
- У школи се подстиче добра сарадња са родитељима, као и веза са осталим партнерима и ЈЛС, како би се учење и остале услуге учиниле доступнијим (обезбеђивање услова за извођење практичне и блок наставе, посредовање у склапању уговора за ученичке кредите, смештај у Дому ученика, сарадња са ЦСР и Здравственим центром и др.). Интензивна сарадња спроводи се са родитељима ученика у ризику од осипања.

Иако су стандарди квалитета испуњени у највећој мери, **евидентирани су и слабе стране школе** и утврђено да код појединих индикатора постоји потреба за додатним ангажовањем у смислу:

- Број ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом се сваке године повећава. Због природе инвалидитета или сметњи, ови ученици се ретко укључују у различите активности школе, иако за то постоји могућност, макар њиховог присуства.
- Постоји мањи број родитеља/законских заступника ученика, који заштитничким ставом и безпоговорном подршком својој деци не доприносе спровођењу васпитних и васпитно-дисциплинских мера и у тим случајевима се дешава понављање вербалног или физичког насиља. На родитељске

састанке углавном долазе исти родитељи, чија деца углавном немају проблема са оценама и дисциплином.

- Родитељи недовољно користе час отворених врата наставника у току школске године.
- Иако се родитељи одазивају приликом школских прослава, недостају заједничке активности њих, наставника и ученика, којима би се успоставили односи поверења и оснажило осећање припадности школи.
- Мањи број наставника неблаговремено обавештава одељењске старешине о понашању ученика и њиховим међусобним односима, што би имало превентивни значај.
- Дежурство наставника је тешко организовати у две смене и са покривеношћу обе зграде и дворишта. Постоје наставници који ову обавезу формално извршавају.
- Међуљудски односи у колективу били су, у претходним циклусима самовредновања, увек оцењивани највишом оценом. Због различитих интереса струка и планирања уписа, односи међу запосленима били су једно време погоршани, али је сада сарадња стручних већа, тимова и индивидуална сарадња запослених видљиво побољшана..
- Самовредновање наставника по питању сопственог образовно-васпитног рада укључено је у образац планова и припрема, али веома мали број наставника врши самопроцену својих часова. Посебно је ретко спровођење акционих истраживања и њихово коришћење за унапређење квалитета сопствене наставе.

План побољшања квалитета области Етос подразумева реализацију активности из актуелног Школског развојног плана, којима би се отклонили или умањили уочени проблеми.

Закључак

Резултати самовредновања у школској 2024/25. години, сагледани за две изабране области квалитета, приказани су у табели испод, уз преглед оцена за ове области квалитета из претходних самовредновања.

Ред ни број	НАЗИВ ОБЛАСТИ	ОЦЕНА				Ниво остварености 2021.	Ниво остварености 2024.	Ниво остварености 2025.	ОЦЕНА
		1	2	3	4				
1.	Програмирање, планирање и извештавање	неадекватан: мање од 49% постигнутих критеријума	задовољавајући: 50% до 75% постигнутих критеријума	добар: 76% до 95% постигнутих критеријума	изванредан: 96% до 100% постигнутих критеријума	87,5%	81,25%	81,25%	3
2.	Етос					95,24%	81,82%	90,91%	3

У табели изнад приказани су резултати самовредновања у последња три циклуса. **Пад процента присутности показатеља квалитета области Програмирање, планирање и извештавање је заустављен.** Код ове области остварен је исти ниво као у 2024. години, док је **код Етоса**, иако је оцењен истом оценом, **ниво остварености постигнутих критеријума у знатном порасту.**

На основу наведених закључака и утврђених слабих и јаких стране школе, Тим за самовредновање и Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе предлажу да се задрже и интензивирају планиране активности из Акционих планова за унапређивање квалитета рада школе, садржаних у Школском развојном плану од 2024-28. године. Потребно је да се њихово спровођење редовно прати и евидентира, као и да се реализација планираних активности у току наредне школске године благовремено разматра на стручним и саветодавним органима школе.

Извештај сачинила Љиљана Жикић,
координатор Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе



ТЕХНИЧКА ШКОЛА

Књажевац 19350, Карађорђева 52

Tel: 019/730-350 тел/факс: 019/250-275

e-mail : tehknjaz1@gmail.com

<http://tehnickaskolaknjazevac.edu.rs/>

www.facebook.com/pg/Tehnicka.skola.Knjazevac

Број : 400/10

Датум: 15.09.2025.

На основу чл.119. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и чл.36. Статута Техничке школе бр.302/2 од 03.07.2025, Школски одбор Техничке школе у Књажевцу, на седници одржаној 15.09.2025.године, доноси

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о самовредновању

Образложење

На седници одржаној 15.септембра 2025.године, Школски одбор је у складу са својим Законом прописаним надлежностима једногласно усвојио Извештај о самовредновању две области квалитета рада установе: Етос и Планирање, програмирање и извештавање.



Председник Школског одбора

Милошевић Младен