



# **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ**

за школску 2022/23. годину

*Књажевац,*

*септембар 2023. године*



## ТЕХНИЧКА ШКОЛА

Књажевац 19350, Карађорђева 52

Tel: 019/730-350 тел/факс: 019/250-275

e-mail : tehknjaz1@gmail.com

<http://tehnickaskolaknjazevac.edu.rs/>

[www.facebook.com/pg/Tehnicka.skola.Knjazevac](http://www.facebook.com/pg/Tehnicka.skola.Knjazevac)

Број : 369/2

Датум: 19.09.2023.

На основу чл.119. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/17, 27/18, 10/19, 6/20 и 129/21) и чл.27. Статута Техничке школе бр.243/1-1 од 17.06.2022, Школски одбор Техничке школе у Књажевцу, на седници одржаној 15.09.2023.године, доноси

### ОДЛУКУ

Усваја се извештај о раду  
Техничке школе  
за школску 2022/23.годину



Председник Школског одбора

*Драгана Цвејић Вукић*  
Драгана Цвејић Вукић

## ИЗВЕШТАЈ

о реализацији Годишњег плана рада Техничке школе за школску 2022/23. годину

### 1. УВОД

Од прошлогодишњег до овогодишњег Дана школе протекла је једна динамична година, препуна различитих изазова. Сваки од њих уносио је промене у живот и рад школе, обогаћујући њена искуства, отварајући нове путеве школи и њеним наставницима и ученицима, доносећи значајне промене.

Јуна 2022. године школа је прославила свој 92. рођендан, уз школску приредбу у Дому културе и нови број школског листа ученика и наставника „ИДЕЈА“. Била је то прилика да се осврнемо на школску годину у којој смо имали честе промене организације наставе, наставног кадра и школског календара, али и многобројне лепе планиране и непланиране активности, учешћа у старим и новим пројектима, нове стручне матуре и завршни испит, радове на уређењу и опремању школе...



И протекле школске године је општина Књажевац омогућила кроз буџет школе наставак радова на њеном уређењу. Завршена је реконструкција ученичких тоалета, а на спрату анекса физкултурне сале настављено је са уређењем мултифункционалне учионице, која ће у будућности бити модеран тренинг центар за обуку одраслих за рад на CNC машинама за обраду метала и дрвета, али и за обуку шивача за рад у текстилној и кожарској индустрији. У другом полугодишту, овај део школе добио је и своју употребну дозволу, чиме је у потпуности стављен у употребну функцију. Кроз обуку првих група шивача и теоријски део обуке за рад на CNC машинама наставили смо са образовањем одраслих, што је један од дугогодишњих планова школе. Ове обуке биле су део пројекта "Подршка локалном развоју кроз нове услуге за незапослене младе", који наша општина спроводи у склопу глобалног пројекта "Миграције у функцији одрживог развоја" који подржава Влада Швајцарске кроз Швајцарску агенцију за развој и сарадњу SDC. Крајем школске године, уз подршку општине Књажевац, започео је процес реновирања школске котларнице набавком новог котла и заменом постојеће грејне инсталације.

Круна успешне сарадње Техничке школе и организације Достигнућа младих у Србији, која је део Групе за образовање, чији су саставни део и Норедус фондација, Центар за промоцију науке и Иницијатива дигитална Србија, јесте отварање Мејкерс лаба, учионице будућности у којој ће ученици заједно са наставницима моћи да уче кроз искуство и иновирају. Символично, на Дан Техничке школе 6. јуна, представници представници Групе за образовање посетили су нашу школу и заједно са представницима школе, локалне самоуправе и привреде свечано отворили шести по реду Мејкерс лаб у Србији. Мејкерс лаб, у правом смислу речи, представља јединствену и модерну учионицу у којој ће ученици имати прилику да у најсавременијим условима развијају интересовање за науку, истраживање и стичу вештине у области иновација и предузетништва.

Настојања да школски простор учинимо пријатнијим за боравак и учење пратила су не мања настојања да унапредимо квалитет наставе и подршку нашим ученицима. Један од начина да то учинимо било је учешће школе у националним и међународним образовним пројектима. Део њих започет је претходне школске године, али било је и нових:

- Настављено је учешће школе у пројекту „**Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група на преласку из основне у средњу школу**“ који је ушао у своју трећу фазу, а који спроводи Центар за образовне политике, уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Дечије

фондације Pestalozzi. Школа учествује у овом пројекту од њене друге фазе имплементације, од 2020. године, а главни циљ пројекта је повећање стопе транзиције у средњу школу као и смањење стопе осипања/напуштања средње школе код ученика из осетљивих група.. Школски Тим пројекта чине директор школе, педагог као координатор пројекта и још шесторо наставника задужених за појединачне области пројекта а остали наставници се укључују у реализацију активности пројекта – подршка ученицима. Трајање треће фазе овог пројекта је од јануара 2023. до децембра 2025. године.

- У оквиру пројекта **„Заједно ка средњој школи“**, група наставника похађала је семинаре: онлајн обука "Како до квалитетне наставе и учења?", панел посвећен самовредновању и стручни скуп „Транзициони клубови – пракса и концепт“.
- **„MemoryLanes – Shared Interventions of Memory“/ „Путевима сећања – заједничке акције сећања“** пројекат усмерен на развијање знања и вештина ученика средњих школа из Немачке, Пољске и Србије о прошлости Јевреја путем истраживања биографија из Центопине архиве, а ради разумевања доприноса Јевреја у развоју друштва, привреде и културе Европе. Пројекат реализује Центар за образовне политике из Београда а партнери пројекта су Канцеларија Центропе из Немачке, Јеврејски музеј Галиције (Jewish MuseumGalicia) Пољска и Центар за образовне политике, Република Србија. Финансира се средствима Фондације за сећање, одговорност и будућност из Немачке. Трајање овог пројекта је од септембра 2022.до августа 2024.године.
- **"Млади ослушкју: Оснаживање ученичких парламената за промоцију и залагање за људска права"** укључујући заговарање за социјалну инклузију кроз образовање – пројекат који спроводе Центар за образовне политике и Центар за социјалну политику, а финансиран је средствима Европске уније. Наша школа је изабрана на конкурс у јулу 2023.као једна од 16 школа у Србији а предвиђено је да пројекат траје до јула 2025.
- „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ – скраћени назив **„Учимо сви заједно“**. Пројекат се реализује из средстава Инструмента претприступне помоћи Европске уније (ИПА 2020), у складу са уговором између Делегације ЕУ, УНИЦЕФ-а и Министарства просвете. Два основна аспекта ове компоненте која има за циљ стварање инклузивног локалног окружења за укључивање све деце у образовање су: Унапређивање компетенција свих интерресорних комисија (ИРК) у Србији, кроз тродневни програм обуке у другој половини 2022. године, и Унапређивање капацитета запослених у различитим ресорима на нивоу ЈЛС ради остваривања социјалне и образовне инклузије у 20 ЈЛС, кроз обуке, размену искустава, подршку за стварање мрежа инклузивног образовања, промоцију инклузивног образовања.
- **„Пројектна настава у функцији уочавања ученика са изузетним способностима“** – пројекат који реализују Библиотека плус и Центар за развој пројектног учења. Пројекат ће бити реализован у периоду од маја до новембра 2023. године са циљем развијања компетенција наставника за унапређивање квалитета наставе и идентификовање даровитих ученика применом модела пројектне наставе. Пројекат је подржало је Министарство просвете на Конкурсу за избор програма од јавног интереса за 2023. годину.
- **„Мејкерс лаб“** - Техничка школа одабрана је међу бројним школама које су фебруара 2023. године послале своју конкурсну документацију, као једна од 6 школа које су добиле ову иновативну учионицу, свечано отворену 6.6.2023. године. Мејкерс лаб је мултидисциплинарни, иновативни простор у коме се подстичу ученици и њихова интересовања и развијају вештине у правцу експериментисања, грађења заједнице, и дијалога са другим иницијативама и програмима. Такође се подстиче и повезивање и сарадња у заједници са свим чиниоцима који се могу окупити око теме образовања. Рад Мејкерс лаба заснива се на повезивању STEAME области (наука, технологија, инжењерство, уметност, математика, предузетништво). Кроз рад у Мејкерс лабу замишљено је да ученици и наставници на иновативан начин приступају едукацији и решавању проблема. Идеја је да се ученици заинтересовани за STEAME области охрабре да даље развијају интересовања у том правцу и да се подстиче експериментисање и мултидисциплинарност у настави кроз формално и неформално учење и различите STEAME програме, предавања и иницијативе.
- **„Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“** - Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, у оквиру Програмске области 2 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања, реализује пројекат Обучавање наставника у области развоја тестова и диференцијације наставе. Општи циљ пројекта је унапређивање процеса вредновања

ученичких постигнућа путем дијагностичког оцењивања (иницијално тестирање) и јачање процеса самовредновања у школи. Централна активност пројекта односи се на реализацију семинара под називом „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“. Након дела обуке које је реализован у онлајн формату, 18.6.2023. године реализован је и део обуке са непосредним радом у школи, чиме је окончана реализација овог пројекта.

- У оквиру **Пројекта државне матуре**, проба државне матуре спроведена је маја 2023. године у свим средњим школама Србије, са циљем провере квалитета испитних задатака, принципа и процедура спровођења опште, стручне и уметничке матуре и завршног испита на крају средњег образовања и васпитања. У нашој школи тестове из српског језика и књижевности радили су ученици III разреда.
- У сарадњи са Министарством просвете, **крајем школске године, обезбеђена је рачунарска опрема заснована на VDI технологији за рачунарске кабинете** и то опрема за 30 ученика и 3 наставничка сервера. На овај начин осавремењен је рад у ИТ кабинетима и замењена стара рачунарска опрема новом опремом која се заснива на раду у облаку, односно виртуелној десктоп инфраструктури.
- У периоду од 5. до 7. септембра наша школа је била домаћин колегама из Бугарске из Видина у оквиру Еразмус+ пројекта посматрања на радном месту - Job shadowing. За време боравка имали су састанке, разменили искуства са колегама из наше школе, присуствовали часовима и делом се упознали са нашим образовним системом.
- После више од 20 година, дошло је до промена у руковођењу школом. Дугогодишњи директор школе, Љиљана Жикић, није учествовала на расписаном конкурс, а између три кандидата из школе, Наставничко веће и Школски одбор указали су поверење Ивану Амону, наставнику стручних предмета економско-туристичке струке, који је решењем министра просвете децембра 2022. године именован за директора школе у наредном четворогодишњем периоду.

## 2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

### 2.1. Школски простор

Образовно-васпитна делатност Техничке школе се у школској 2022/23. години одвијала у два повезана школска објекта, који се налазе у улици Карађорђевој 52, на магистралном путу Књажевац – Сокобања.

Такозвана стара зграда школе саграђена је крајем двадесетих година прошлог века, док је новији објект изграђен 1978. године. Зграде су повезане топлотом везом. У парковском делу дворишта налази се летња учионица, а уз салу гаража са оставама. Фискултурна сала је изграђена 1998. године, а децембра 2020. године завршена је изградња њеног анекса, у чијем су приземљу пратеће просторије (свлачионице, туш кабине и санитарне просторије), а на спрату мултифункционална учионица (Тренинг центар). Анекс је повезан са салом у приземљу и новом зградом на спрату. Пројекат доградње сале је финансиран од стране Делегације ЕУ у Републици Србији, а донација у висини од око 125.000,00 € добијена захваљујући иницијативи руководства наше општине и Министарству омладине и спорта. У другом полугодишту школске 2022/2023. године овај део школе добио је своју употребну дозволу.

Због просторних могућности и поделе одељења на групе у складу са плановима и програмима наставе и учења, настава и ваннаставне активности су у школској 2022/23. године биле организоване у две смене, које су се мењале на недељу дана. У једној смени били су ученици I и II разреда, а у другој ученици III и IV разреда.

За теоријску наставу, вежбе, практичну наставу и наставу у блоку у шк. 2023/24. години користило се се 16 учионица, као и три радионице. Редовна настава одвијала се у школи, а одељења су мењала учионице у складу са усвојеним распоредом.

Мултимедијална настава могла се реализовати у свим учионицама, од којих су 11 учионица опште намене и 4 рачунарска кабинета за наставу стручних предмета код којих је неопходно коришћење рачунара (рачунарство и информатика, обука у виртуелном предузећу, програмирање компјутерски управљаних машина, пројектовање



технолошких система, апликативни рачунарски програми, агенцијско и хотелијерско пословање, канцеларијско пословање, пословна кореспонденција и др.). Телевизорима и рачунарима опремљене су и кожарска и машинска радионица, тако да је мултимедијална настава могућа и на часовима практичне наставе.

У другом полугодишту дошло је до измене у намени кабинета број 8, који је од кабинета опште намене претворен у иновативни мултифункционални Мејкерс лаб и опремљен најсавременијом опремом за реализацију радионица у оквиру STEAME области.

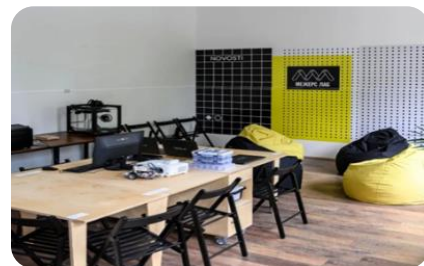
Настава физичког васпитања одвијала се у физкултурној сали школе, а практична настава у кожарској и машинској радионици. Настава физичког васпитања одвијала се у физкултурној сали школе, у складу са стручним упутством за реализацију наставе овог предмета. Практична настава изводила се у кожарској и машинској радионици, а практична настава ученика грађевинске струке и практична настава у блоку у области грађевинарства, туризма и економије, на крају школске године реализована је и код привредних субјеката, у здравствено безбедним условима за ученике и наставнике.

Школска библиотека опремљена је као медијатека и користила се као читаоница, простор за ваннаставне активности и рад школских секција, припрему наставника, а у изузетним случајевима и за реализацију наставе (због приступа колицима). И у прошлој школској години она се користила за рад Транзиционог клуба, који је основан у школи за потребе подршке ученицима у ризику од осипања, у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“.

У школској 2022/23. години завршени су радови радова на реконструкцији ученичких тоалета, док су анекс физкултурне сале и Тренинг центар добили своју употребну дозволу. Вршене су, у складу са расположивим буџетом школе, неопходне текуће поправке и одржавање (кречење неколико учионица, замена намештаја у канцеларијама, замена ламината у учионицама, наставничкој канцеларији и фитнес сали др.). Школа има сопствено централно грејање. Прикључена је на водовод и канализацију који су, осим грејања, протекле школске године функционисали без већих проблема.

У току грејне сезоне дошло је до погоршања већ постојећег квара на котлу, тако да је крајем грејне сезоне један од два котла стављен ван функције. Последњим ребалансом буџета локална самоуправа определила је додатна средства у буџету школе, намењена за његову замену и замену инсталационог дела котларнице, као и за изградњу новог отвора на котларници.

Извршена је дезинфекција школе, а у току августа је извршено генерално чишћење, тако да је школа за школску 2023/24. годину спремна за рад у прописаним хигијенским условима.



| СПЕЦИФИКАЦИЈА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА      |                                                                                                                                                                                                     |  |                         |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|
| БРУТО ГРАЂЕВИНСКА ПОВРШИНА ШКОЛСКЕ   |                                                                                                                                                                                                     |  | 6.655 m <sup>2</sup>    |
| ПОВРШИНА ШКОЛСКЕ ПАРЦЕЛЕ ПОД ЗГРАДОМ |                                                                                                                                                                                                     |  | 1558,1 m <sup>2</sup>   |
| 1.                                   | Учионице                                                                                                                                                                                            |  | 762,67 m <sup>2</sup>   |
| 2.                                   | Лабораторије - рачунарске. учионице и радионице                                                                                                                                                     |  | 432,65 m <sup>2</sup>   |
| 3.                                   | Ходници са степеништем и улазима                                                                                                                                                                    |  | 542,55 m <sup>2</sup>   |
| 4.                                   | Библиотека                                                                                                                                                                                          |  | 85,00 m <sup>2</sup>    |
| 5.                                   | Фискултурна сала са трибинама                                                                                                                                                                       |  | 626,89 m <sup>2</sup>   |
| 6.                                   | Анекс физкултурне сале ( Тренинг центар и свлачионице)                                                                                                                                              |  | 210,11 m <sup>2</sup>   |
| 7.                                   | Остало (зборница, канцеларије директора, секретара, рачуноводства и педагога, просторија за родитеље, тоалети, столарска радионица, котларница, магацини, помоћне просторије, оставе, архива и др.) |  | 696,37 m <sup>2</sup>   |
|                                      | СВЕГА ПОВРШИНА ЗА ЗАГРЕВАЊЕ                                                                                                                                                                         |  | 3356,24 m <sup>2</sup>  |
| 1.                                   | Спортски полигон                                                                                                                                                                                    |  | 2.100,00 m <sup>2</sup> |
| 2.                                   | Парковски део дворишта са летњом учионицом                                                                                                                                                          |  | 2.996,90 m <sup>2</sup> |
|                                      | ШКОЛСКО ДВОРИШТЕ                                                                                                                                                                                    |  | 5.096,90 m <sup>2</sup> |

## 2.2. Намештај, опрема и опремљеност наставним, техничким и другим средствима

Школски простор задовољавао је услове прописане за извођење наставе, одржавао се и уређивао у складу са могућностима. У учионицама за наставу стручних и општеобразовних предмета, као и у кожарској и машинској радионици и библиотеци, постојали су сви услови за реализацију мултимедијалне наставе.

Школа је прикључена на АМРЕС мрежу која је редовно одржавана у току школске године. У школској 2022/23. години школа је имала склопљене уговоре за коришћење софтверских пакета iHIS (Интернет хотелски информациони систем – виртуелни хотел) и iAP (Интернет агенцијско пословање – виртуелна туристичка агенција), које су туристичко-хотелијерски техничари у II и IV разреду користили за симулирање агенцијског и рецепцијског пословања, на практичној и блок настави предмета Агенцијско и хотелијерско пословање.

Часови практичне наставе образовног профила техничар за компјутерско управљање (CNC) машина, као и образовног профила обућар реализовали су се у школским радионицама. Са руководством компаније „Falc East“ склопљен је нови Уговор о пословно-техничкој сарадњи, о реализацији дела блок наставе у погонима ове компаније. Набавка алата и потрошног материјала за практичну наставу машинске и кожарске струке обављала се периодично, у складу са потребама и моделом наставе који је био у току.



Часови практичне наставе образовног профила Руковалац грађевинском механизацијом реализовани су у предузећима ЈКП „Стандард“, „Пластомет“ и Самосталној аутопревозничкој радњи „Гаца“. Професионална пракса туристичко-хотелијерских техничара реализована је у хотелу „Тимок“. Ученици првог разреда образовног профила туристички техничар, у оквиру професионалне праксе, посетили су аутобуску станицу, железничку станицу и Туристичку организацију општине Књажевац.



По добијању употребне дозволе, започеле су активности на опремању и набавци потребне опреме и намештаја за свлачионице и друге пратеће просторије уз салу.

За потребе корисника школске библиотеке у току школске 2022/23. године набављана је стручна литература, нови уџбеници за наставнике, уџбеници и речници за ученике.

И школске 2022/23. године школа је на конкурс Министарства просвете послала пројекат за уређење и опремање школе. Пројектом је било предвиђено опремање школе наставним средствима за СТЕМ предмете, као и опремање пратећих просторија уз салу у оквиру анекса, али Школа није добила повратну информацију из Министарства.

У сарадњи са Министарством просвете, крајем школске године, обезбеђена је рачунарска опрема заснована на VDI технологији за рачунарске кабинете и то опрема за 30 ученика и 3 наставничка сервера. На овај начин осавремењен је рад у ИТ кабинетима и замењена стара рачунарска опрема новом опремом која се заснива на раду у облаку, односно виртуелној десктоп инфраструктури.

У сарадњи са Групом за образовањем, отворен је иновативни Мејкерс лаб који је опремљен 3Д штампачем, ласерском CNC машином за гравирање и комплетима за роботiku, док је на крају школске године договорено даље опремање лабораторије смарт ТВ-ом и алатом који ће донирати компанија BOSCH.

#### МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ

|                                                 |       |
|-------------------------------------------------|-------|
| Учионица опште намене – мултимедијалне учионице | 11    |
| Специјализовани Мејкерс лаб                     | 1     |
| Специјализована рачунарска CNC                  | 1     |
| Пословни биро/рачунарска кабинет                | 3     |
| Библиотека/медиаотека/читаоница                 | 1     |
| Фискултурна сала                                | 1     |
| Школско двориште                                | 1     |
| Учионица у природи                              | 1     |
| Радионица                                       | 3     |
| Рачунар                                         | 97    |
| Рачунари засновани на VDI технологији           | 33    |
| Лап топ + Tesla лаптопови за рад ученика        | 7+8   |
| Штампач                                         | 7     |
| Скениер                                         | 1     |
| Мултифункционални уређај                        | 9     |
| Видео пројектор + нови BenQ пројектори          | 7 + 8 |
| Графоскоп                                       | 1     |
| Дигитални фотоапарат                            | 4     |
| Дигитална камера                                | 3     |
| Интерактивна табла                              | 1     |
| Музички стуб                                    | 1     |
| Телевизор                                       | 22    |
| Школски разглас                                 | 1     |

### 2.3. Кадровска опремљеност

Техничка школа је на крају шк. 2022/23. године имала 67 запослених, од којих 50 наставника. Школску годину обележио је одлазак у пензију троје наставника, као и неколико дужих боловања, због којих је долазило до измена уговорних ангажовања наставника, ангажовања замена, као и промена распореда.

Настава је била стручно заступљена у свим предметима, изузев немачког језика и дела стручних предмета у кожарској струци.

Кадровска структура запослених на почетку школске 2022/23. године представљена је табелом:

| Ред. број     | КВАЛИФИКАЦИЈА                                                                                                                      | Степен стр. спреме |          |          |          | Укупно    |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|----------|----------|-----------|
|               |                                                                                                                                    | VII                | VI       | IV       | III      |           |
| 1.            | Наставници општеобразовних предмета                                                                                                | 23                 |          |          |          | 23        |
| 2.            | Наставници стручних предмета                                                                                                       | 20                 | 3        |          |          | 23        |
| 3.            | Наставници практичне наставе                                                                                                       | 1                  | 1        |          |          | 2         |
| 4.            | Стручни сарадници – педагог, библиотекар                                                                                           | 2                  |          |          |          | 2         |
| 5.            | Директор, секретар, дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове, референт за финансијско-рачуноводствене послове | 4                  |          |          |          | 4         |
| 6.            | Помоћно и техничко особље                                                                                                          |                    |          | 4        | 6        | 10        |
| <b>УКУПНО</b> |                                                                                                                                    | <b>50</b>          | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>64</b> |

У оквиру Плана стручног усавршавања, до краја школске 2022/23. године у школи је реализовано 424 сати/бодова стручног усавршавања ван установе (акредитовани семинари), обухватајући 47 наставника из различитих струка, као и директора и педагога школе. Током ове школске године запослени су учествовали на више семинара који су се реализовали онлајн, због епидемиолошке ситуације, као и на семинарима од јавног интереса, одобреним од стране МПНТР.

Током школске 2022/23.год. остварено је 1855 сати/бодова стручног усавршавања унутар установе, како кроз учешће на такмичењима, учешће у школским, националним и међународним пројектима и програмима, јавним и угледним часовима, промоцијама и сл., тако и на интерним обукама, стручним скуповима и др. У овој школској години наставници су са педагогом и директором школе били активни и у праћењу и организовању праћења вебинара, као и у учешћу на обукама и семинарима путем интернета. Због специфичности повремених преласка на наставу на даљину, наставници су, по потреби, имали и индивидуалне/ групне интерне обуке од стране својих колега.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

У току школске 2022/23. године настава у школи је била организована у две смене. У оквиру пет подручја рада школа је реализовала образовно-васпитни рад за 8 различитих образовних профила, распоређених у 15 одељења, са просечно 24 ученика по одељењу. Међу њима је било 11 одељења IV степена и 4 одељења III степена.

Школа је уписала три одељења I разреда из прошлогодишњег Конкурса за упис у I разред средњих школа. Одељење архитектонских техничара није формирано, због недовољног броја пријављених ученика у првом уписном кругу. Број уписаних ученика на почетку школске 2022/23. године представљен је табелом:

| Ред. број              | Разред и одељење | Подручје рада                     | Образовни профили                               | Број ученика | Степен стручн. |
|------------------------|------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|----------------|
| 1.                     | I <sub>1</sub>   | Текстилно и кожарство             | Обућар                                          | 19           | III            |
| 2.                     | I <sub>2</sub>   | Трговина, угоститељство и туризам | Туристички техничар                             | 30           | IV             |
| 3.                     | I <sub>3</sub>   | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 30           | IV             |
| <b>СВЕГА УЧЕНИКА I</b> |                  |                                   |                                                 | <b>79</b>    |                |
| 1.                     | II <sub>1</sub>  | Геодезија и грађевинарство        | Архитектонски техничар                          | 15           | IV             |
| 2.                     | II <sub>2</sub>  | Економија, право и администрација | Комерцијалиста                                  | 30           | IV             |
| 3.                     | II <sub>3</sub>  | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 29           | IV             |
| 4.                     | II <sub>4</sub>  | Геодезија и грађевинарство        | Руководилац грађевинском механизацијом          | 15           | IV             |

|                              |                  |                                   |                                                 |            |     |
|------------------------------|------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|------------|-----|
| 5.                           | II <sub>5</sub>  | Текстилство и кожарство           | Обућар                                          | 18         | III |
| <b>СВЕГА УЧЕНИКА II</b>      |                  |                                   |                                                 | <b>107</b> |     |
| 1.                           | III <sub>1</sub> | Текстилство и кожарство           | Обућар                                          | 15         | III |
| 2.                           | III <sub>2</sub> | Геодезија и грађевинарство        | Грађевински техничар                            | 24         | IV  |
| 3.                           | III <sub>3</sub> | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 30         | IV  |
| 4.                           | III <sub>4</sub> | Трговина, угоститељство и туризам | Туристичко-хотелијерски техничар                | 28         | IV  |
| <b>СВЕГА УЧЕНИКА III</b>     |                  |                                   |                                                 | <b>97</b>  |     |
| 1.                           | IV <sub>2</sub>  | Геодезија и грађевинарство        | Грађевински техничар                            | 18         | IV  |
| 2.                           | IV <sub>3</sub>  | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 27         | IV  |
| 3.                           | IV <sub>4</sub>  | Економија, право и администрација | Комерцијалиста                                  | 30         | IV  |
| <b>СВЕГА УЧЕНИКА IV</b>      |                  |                                   |                                                 | <b>75</b>  |     |
| <b>СВЕГА УЧЕНИКА У ШКОЛИ</b> |                  |                                   |                                                 | <b>358</b> |     |

#### 4. РЕАЛИЗАЦИЈА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Уз неколико измена календара, а пре свега услед ранијег завршетка школске године 6. јуна 2023. године, на основу одлуке Владе и Министарства просвете, наставни планови и програми из свих предмета, обавезних и изборних, реализовани су у потпуности, а начин реализације наставе и оцењивање ученика у периоду од 6. до 20. јуна прилагођавани су у складу са добијеним упутствима. Испоштована су сва упутства о оцењивању ученика, а у току школске године држана је и допунска, припремна и блок настава. Сви испити (разредни, поправни, допунски, завршни и матурски испити) реализовани су по плану. У школи је спроведена проба Државне матуре, у којој су учествовали ученици III разреда. Стручну матуру полагали су сви ученици четвртог разреда. По први пут, ученици образовног профила обућар полагали су завршни испит по новом концепту.

Часови практичне наставе образовног профила техничар за компјутерско управљање (CNC) машина, као и образовног профила обућар реализовали су се у школским радионицама, док је за образовни профил обућар склопљен и Уговор и пословно-техничкој сарадњи са компанијом „Falc East“ о реализацији дела блок наставе у погонима ове компаније. Набавка алата и потрошног материјала за практичну наставу машинске и кожарске струке обављала се периодично, у складу са потребама и моделом наставе који је био у току.

Часови практичне наставе образовног профила Руковалац грађевинском механизацијом реализована је у предузећима ЈКП „Стандард“, „Пластомет“ и Самосталној аутопревозничкој радњи „Гаца“. Професионална пракса туристичко-хотелијерских техничара реализована је у хотелу „Тимок“. Ученици првог разреда образовног профила туристички техничар, у оквиру професионалне праксе, обишли су аутобуску станицу, железничку станицу и Туристичку организацију општине Књажевац, а део професионалне праксе реализовали су у просторијама школе. За ученике образовног профила комерцијалиста блок настава је реализована у сарадњи са 12 социјалних партнера из Књажевца. У склопу блок наставе ученицима образовних профила руковалац грађевинском механизацијом, грађевински техничар и техничар за компјутерско управљање (CNC) машина организована је посета компанији „JINSHAN Cnostruction“ из Бора која се бави грађевинарством и архитектуром, али и помоћним примарним и секундарним рударским пословима, а која је део „Zijin“ групе. Организована је и посета Машинском факултету у Нишу 4.11.2022. године од стране ученика четвртог разреда образовног профила техничар за компјутерско управљање (CNC) машина.

Осим редовне наставе, у школи су ученицима биле понуђене и реализоване разноврсне ваннаставне активности. Уз школске спортске секције, секцију енглеског језика EnArting, драмску и новинарску секцију, које су традиционално активне, ове школске године је значајан број ученика био укључен и у рад школске секције Ученичка компанија, која за циљ има развој предузетничких вештина код ученика.

У периоду од 04.10.2022. до 6.10.2022. године реализована је екскурзија ученика IV разреда у Будимпешти, док су ученици туристичког смера наше школе, одељења I<sub>2</sub> и III<sub>4</sub>, посетили у петак 31.03. Међународни сајам туризма у Нишу. Ученици одељења I<sub>2</sub> и II<sub>2</sub>, посетили су 24. 3.2023. године Београдски сајам, где се ове године по 55. пут одржао Међународни салон аутомобила.

Поводом школског празника – 92. рођендана Техничке школе, објављен је нови двоброј школског листа „Идеја“, док је круну свеукупног рада Драмске секције представљала адаптација и припрема комедије нашег чувеног комедиографа, Јована Стерије Поповића, „Покондирена тиква“, изведена на прослави Дана школе.



## 5. ТАКМИЧЕЊА

Највећи број такмичења регионалног и републичког карактера, на којима наши ученици већ традиционално учествују, у школској 2022/23. години је и одржан, а на њима су наши ученици постигли запажене резултате. Сваку могућност да наши ученици учествују на такмичењу, унапреде своје знање и пронађу своје место међу најбољима, школа је подржала додатним ангажовањем наставника и организацијом њиховог учешћа, било да је реч о спортским или предметним такмичењима, такмичењима уживо или онлајн.

У школској 2022/23. години 27. ученика Техничке школе награђено је за своја индивидуална постигнућа на неком од општинских, окружних, међуокружних или Републичких такмичења, као и чланови две спортске екипе Техничке школе.

Посебно смо поносни на наше фудбалере који су нас ове године у неколико наврата учинили срећнима, освајајући прва места на општинском, окружном и међуокружном такмичењу и 3. место на Републичком такмичењу у фудзалу. Поносни смо на младе стонотенисере и на све наше ученике који су ове године били у самом врху многобројних такмичења из српског језика и књижевности, енглеског језика, биологије, историје, ученичког предузетништва, економије и других области општег или стручног образовања. Поносни смо и наше наставнике – менторе, који су својим знањем, залагањем и посвећеношћу према свом послу и ученицима, допринели да они буду у самом врху свих овогодишњих такмичења.

| Ред. бр. | Име и презиме ученика/назив тима | Одељење и образовни профил                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Остварени резултат/такмичење                                                                                                   | Ментор                                                                                     |
|----------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Мушка екипа у фудзалу            | 1. Димитрије Петровић IV <sub>3</sub><br>2. Лука Маринковић IV <sub>3</sub><br>3. Никола Мишић IV <sub>4</sub><br>4. Лука Младеновић III <sub>4</sub><br>5. Немања Мишић III <sub>3</sub><br>6. Коста Живић II <sub>4</sub><br>7. Давид Стојановић II <sub>4</sub><br>8. Јован Ћирић II <sub>4</sub><br>9. Павле Ђокић II <sub>3</sub><br>10. Лазар Ристић II <sub>2</sub><br>11. Михајло Веселиновић II <sub>2</sub><br>12. Урош Крстић IV <sub>2</sub> | 1. место на општинском, окружном и међуокружном такмичењу и 3. место на Републичком такмичењу у фудзалу                        | Владан Цвејић, наставник физичког васпитања<br>Перица Пејчић, наставник физичког васпитања |
| 2.       | Анђела Нешић                     | IV <sub>4</sub> - Комерцијалиста                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Учешће у полуфиналу међународног такмичења и освојено 3. место на државном финалу из енглеског језика HIPPO (међународни ниво) | Наташа Аранђеловић и Младен Милошевић, наставници енглеског језика                         |
| 3.       | Наталија Јеремић                 | II <sub>2</sub> - Комерцијалиста                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Учешће у полуфиналу међународног такмичења из енглеског језика HIPPO (међународни ниво)                                        |                                                                                            |

|     |                    |                                                                          |                                                                                                       |                                                              |
|-----|--------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 5.  | Анђела Нешић       | IV <sub>4</sub> - Комерцијалиста                                         | Учешће на окружном такмичењу из енглеског језика                                                      | Наташа Аранђеловић, наставник енглеског језика               |
| 6.  | Марина Крстић      | II <sub>2</sub> – Комерцијалиста                                         | 3. место на Републичком такмичењу „Национална Еколошка олимпијада“ и пласман на међународно такмичење | Ана Петровић, наставник биологије                            |
| 7.  | Милица Николић     | II <sub>2</sub> – Комерцијалиста                                         | 1. место на окружном такмичењу „Национална Еколошка олимпијада“ и учешће на Републичком такмичењу     | Ана Петровић, наставник биологије                            |
| 8.  | Дуња Милошевић     | II <sub>2</sub> – Комерцијалиста                                         |                                                                                                       |                                                              |
| 9.  | Сандра Милутиновић | II <sub>2</sub> – Комерцијалиста                                         |                                                                                                       |                                                              |
| 10. | Мина Ристић        | II <sub>2</sub> – Комерцијалиста                                         | 3. место на окружном такмичењу „Национална Еколошка олимпијада“ и учешће на Републичком такмичењу     | Ана Петровић, наставник биологије                            |
| 11. | Неда Костадиновић  | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     |                                                                                                       |                                                              |
| 12. | Ена Марковић       | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     |                                                                                                       |                                                              |
| 13. | Катарина Срејић    | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     |                                                                                                       |                                                              |
| 14. | Јована Илић        | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     |                                                                                                       |                                                              |
| 15. | Марко Ранковић     | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     |                                                                                                       |                                                              |
| 16. | Петар Костић       | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     |                                                                                                       |                                                              |
| 17. | Милица Николић     | II <sub>2</sub> – Комерцијалиста                                         | 3. место на општинском такмичењу и учешће на окружном такмичењу Књижевна олимпијада                   | Ивана Богојевић, наставник српског језика и књижевности      |
| 18. | Лазар Милановић    | II <sub>1</sub> – Архитекторски техничар                                 |                                                                                                       |                                                              |
| 19. | Лазар Милановић    | II <sub>1</sub> – Архитекторски техничар                                 | 1. место на општинском такмичењу и учешће на окружном такмичењу из српског језика и књижевности       | Ивана Богојевић, наставник српског језика и књижевности      |
| 20. | Петар Крстић       | I <sub>2</sub> - Туристички техничар                                     | 1. место на општинском такмичењу и учешће на окружном такмичењу из српског језика и књижевности       | Драгана Цвејић Вукић, наставник српског језика и књижевности |
| 21. | Лазар Милановић    | II <sub>1</sub> – Архитекторски техничар                                 | Учешће на Републичком такмичењу Апликативни рачунарски програми AUTO-CAD                              | Милан Вукић, наставник стручних предмета грађевинске струке  |
| 22. | Милош Вацић        | II <sub>5</sub> - Обућар                                                 | Учешће на Републичком такмичењу Текстилних и кожарских школа                                          | Славица Митић, наставник стручних предмета кожарске струке   |
| 23. | Милан Димитријевић | III <sub>1</sub> – Обућар                                                | Учешће на Републичком такмичењу Текстилних и кожарских школа                                          | Горан Божић, наставник стручних предмета кожарске струке     |
| 24. | Инес Живадиновић   | III <sub>1</sub> – Обућар                                                |                                                                                                       |                                                              |
| 25. | Јана Милосављевић  | IV <sub>4</sub> - Комерцијалиста                                         | Учешће на Националном такмичењу Пословни изазов                                                       | Иван Амон                                                    |
| 26. | Марта Пунић        | IV <sub>3</sub> – Техничар за компјутерско управљање CNC машина          | Учешће на окружном такмичењу из енглеског језика                                                      | Наташа Аранђеловић, наставник енглеског језика               |
| 27. | Лазар Марковић     | IV <sub>3</sub> - Техничар за компјутерско управљање CNC машина          |                                                                                                       |                                                              |
| 28. | Аца Николић        | IV <sub>3</sub> - Техничар за компјутерско управљање CNC машина          |                                                                                                       |                                                              |
| 29. | Стони тенис        | 1. Лазар Милановић II <sub>1</sub><br>2. Матеја Петровић II <sub>3</sub> | 1. место на окружном и учешће на Републичком                                                          | Владан Цвејић, наставник                                     |

|  |  |                                |                          |                       |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|  |  | 3. Немања Жикић I <sub>3</sub> | тамичењу у стоном тенису | физичког<br>васпитања |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|-----------------------|

## 6. УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Структура успеха на крају школске године представљена је табелом:

| Разред               | Свега ученика | Свега ученика са позитивним успехом |             |            |          |            |              | Понавља разред |             |
|----------------------|---------------|-------------------------------------|-------------|------------|----------|------------|--------------|----------------|-------------|
|                      |               | Одличних                            | Врло добрих | Добрих     | Довољних | Укупно     | %            | Број           | %           |
| I                    | 78            | 12                                  | 36          | 25         | 1        | 74         | 94.87        | 4              | 5.13        |
| II                   | 105           | 23                                  | 32          | 46         | 3        | 104        | 99.05        | 1              | 0.95        |
| III                  | 96            | 23                                  | 31          | 36         | 1        | 91         | 94.79        | 1              | 1.04        |
| IV                   | 75            | 15                                  | 35          | 21         | 1        | 74         | 98.60        | 0              | 0           |
| <b>Свега у школи</b> | <b>354</b>    | <b>75</b>                           | <b>134</b>  | <b>128</b> | <b>6</b> | <b>343</b> | <b>96.89</b> | <b>6</b>       | <b>1.69</b> |

Једна ученица завршног разреда смера обућар - III<sub>1</sub> одељења је неоцењена (у августовском испитном року положила је разредне испите из дела предмета, а остатак је остао за јануарски испитни рок 2024. године) као и ученик IV<sub>2</sub> одељења, профила Грађевински техничар, који није изашао на разредне испите у овој школској години.

Најбољи успех остварили су ученици одељења IV<sub>4</sub> (комерцијалиста), са просечном оценом 4.16. Најслабији успех остварили су ученици одељења I<sub>1</sub> (обућар), чија је просечна оцена 2.96.

За Ученика генерације Наставничко веће је ове школске године прогласило Јовану Цветковић, ученицу одељења IV<sub>4</sub> (комерцијалиста).

Спортистом генерације проглашен је Димитрије Петровић, ученик одељења IV<sub>3</sub> (Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина).

## 7. РЕАЛИЗАЦИЈА УПИСА УЧЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

Школа је план уписа припремила уз добру припрему и анализу броја ученика у књажевачкој општини, њиховог интересовања, могућности за промену/увођење нових образовних профила, као и потреба локалне и регионалне привреде. План уписа је више пута представљен ученицима и родитељима основних школа у граду, а представници школе учествовали су и на Сајму образовања у Бору.

У првом уписном кругу формирана су сва четири одељења I разреда, колико је и било одобрено овогодишњим Конкурсом, тако да ће у школској 2023/24. години школа имати 15 одељења, од којих 11 одељења IV степена и 4 одељења III степена.

У оквиру шест подручја рада, школа ће образовати ученике за 9 образовних профила, са просечно 23.6 ученика по одељењу.



Број уписаних ученика на дан 15.09.2023. године представљен је следећом табелом:

| Ред. број | Разред и одељење | Подручје рада           | Образовни профили | Број ученика | Степен стручн. |
|-----------|------------------|-------------------------|-------------------|--------------|----------------|
| 1.        | I <sub>1</sub>   | Текстилство и кожарство | Обућар            | 19           | III            |

|                       |                  |                                   |                                                 |     |     |
|-----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|-----|-----|
| 2.                    | I <sub>2</sub>   | Економија, право и администрација | Комерцијалиста                                  | 28  | IV  |
| 3.                    | I <sub>3</sub>   | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 31  | IV  |
| 4.                    | I <sub>4</sub>   | Шумарство и обрада дрвета         | Техничар за обкликовање намештаја и ентеријера  | 17  | IV  |
| СВЕГА УЧЕНИКА I       |                  |                                   |                                                 | 95  |     |
| 1.                    | II <sub>1</sub>  | Текстилно и кожарство             | Обућар                                          | 18  | III |
| 2.                    | II <sub>2</sub>  | Трговина, угоститељство и туризам | Туристички техничар                             | 30  | IV  |
| 3.                    | II <sub>3</sub>  | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 27  | IV  |
| СВЕГА УЧЕНИКА II      |                  |                                   |                                                 | 75  |     |
| 1.                    | III <sub>1</sub> | Геодезија и грађевинарство        | Архитектонски техничар                          | 15  | IV  |
| 2.                    | III <sub>2</sub> | Економија, право и администрација | Комерцијалиста                                  | 30  | IV  |
| 3.                    | III <sub>3</sub> | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 28  | IV  |
| 4.                    | III <sub>4</sub> | Геодезија и грађевинарство        | Руководилац грађевинском механизацијом          | 14  | III |
| 5.                    | III <sub>5</sub> | Текстилно и кожарство             | Обућар                                          | 17  | III |
| СВЕГА УЧЕНИКА III     |                  |                                   |                                                 | 104 |     |
| 1.                    | IV <sub>2</sub>  | Геодезија и грађевинарство        | Грађевински техничар                            | 24  | IV  |
| 2.                    | IV <sub>3</sub>  | Машинство и обрада метала         | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 29  | IV  |
| 3.                    | IV <sub>4</sub>  | Трговина, угоститељство и туризам | Туристичко-хотелијерски техничар                | 28  | IV  |
| СВЕГА УЧЕНИКА IV      |                  |                                   |                                                 | 81  |     |
| СВЕГА УЧЕНИКА У ШКОЛИ |                  |                                   |                                                 | 355 |     |

## 8. РАД ОРГАНА ШКОЛЕ

У складу са Годишњим планом рада школе, у школској 2022/23. години одржане су седнице стручних органа школе, тимова и актива и то:

- у сваком одељењу **најмање по 4 седнице Одељењских већа**;
- 12 седница Наставничког већа**, на којима су разматрана питања: разматрање ГПР школе за школску 2022/23. годину, усвајање распореда редовне и блок наставе, извештаја о припремљености и раду школе и Плана стручног усавршавања, полугодишњи извештај о раду директора школе, именовање школских тимова и актива, усвајање плана писмених провера и избор учбеника, усвајање извештаја са ученичких екскурзија и сајмова, припремне активности за самовредновање, представљање активности у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“, предлог плана уписа за шк.2023/24. годину, периодичне информације из МП (унос података у ЈИСП, промене календара, оцењивање, стручна упутства и др.), давање мишљења о избору директора школе, извештај о попису, буџет школе за 2023. годину, јавне набавке, информације и предлози са састанка УП, информације и организација Пробе државне матуре, изрицање васпитно-дисциплинских мера, радне суботе, стручне матуре и завршни испит, информације о ванредном инспекцијском надзору, информације о реализованим и текућим пројектима у школи (анекса физкултурне сале, Мејскерс лаб, инвестиционо одржавање, VDI опрема за рачунарске учионице, обуке одраслих и др.), предлог ученика за доделу општинских јавних признања, информације о пројекту „Учимо заједно“, „Млади послушкују: Оснаживање ученичких парламената за промоцију и залагање за људска права“, „Пројектна настава у функцији уочавања ученика са изузетним способностима“, „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“, „MemoryLanes – Shared Interventions of Memory“/ „Путевима сећања – заједничке акције сећања“, договор

око обележавања Дана Светог Саве, договор око организације Дана школе, анализе успеха ученика на класификационим периодима и предлог мера за побољшање успеха, самовредновање и развојно планирање, допуна Школског програма, припремна настава за ЗИ и МИ, анализа успеха на грају II полугодишта, сарадња са родитељима, реализација уписа, припремне активности за завршетак текуће и планирање и припрема за нову школску годину (подела одељења на групе, обуке наставника, учешће у изради извештаја и ГПР-а школе за шк.2023/24. годину, утврђивање задатака за ЗИ, спровођење испита редовних и ванредних ученика, похваљивање и награђивање ученика, избор Ученика и Спортисте генерације, као и друга текућа питања.

- **13 седница Школског одбора**, на којима су разматрана питања од значаја за рад школе: избор директора школе, разматрање и усвајање извештаја о раду школе у шк. 2021/22. години, извештаја о припремљености школе за рад у шк.2022/23. години, извештаја о раду директора школе, Годишњег плана рада школе за шк. 2022/23. годину и његових измена, измену Статута школе, измене календара, усвајање Плана стручног усавршавања, усвајање предлога плана уписа за упис ученика у I разред школске 2023/24. године, усвајање предлога финансијског плана и плана јавних набавки и њихових измена због ребаланса буџета, усвајање извештаја о финансијском пословању школе и попису имовине и обавеза и др. ШО је разматрао и информације о пројектима у којима школа учествује, успех ученика, мере које је школа предузела у циљу побољшања безбедности ученика и запослених и друга питања из делокруга рада Школског одбора.
- **Директор школе** реализовао је, у складу са законским овлашћењима, следеће задатке: планирање и организовање програма образовно-васпитног рада, осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада, предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника (педагошко-инструктивни рад са наставницима, увид и надзор), припрему инвестиционих пројеката и пројеката за опремање школе, као и спровођење одобрених пројеката, административно финансијске послове на припреми финансијског плана и плана јавних набавки и њихових измена, остваривање програма школског маркетинга, јавно заступање школе, планирање уписа, израду распореда часова и организацију рада школе у условима различитих модела наставе, информисање запослених (Гугл учионица „Наставничко веће“, Вибер групе, Фејсбук групе), припрему и ажурирање података у ЈИСП-у, имплементацију образовних пројеката у којима школа учествује, сарадњу са родитељима/старатељима ученика (посете родитељским састанцима, индивидуални разговори, дисциплински поступци), Министарством (Школска управа, просветна инспекција), локалном самоуправом, социјалним партнерима, Ученичким парламентом, образовним институцијама и установама, заједницама стручних школа, као и другим организацијама и институцијама, припрему школе за нову школску годину (подела часова и систематизација, унос података у ЈИСП, организација наставе, израда распореда наставе и дежурства, решења о 40-точасовној радној недељи, информисање запослених, ученика и родитеља организацији наставе) и др.
- **Савет родитеља** одржао је 3 састанка, на којима су разматрана питања: верификација нових чланова СР и избор представника родитеља за Општински савет родитеља, разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину, извештаја о раду и припремљености школе, осигурање ученика, избор уџбеника, екскурзије, периодичне анализе успеха и дисциплине ученика, информације о организацији наставе, проба Државне матуре, разматрање безбедносне ситуације у школи и предлози за њено побољшање и друга текућа питања. Одржан је и један састанак Општинског савета родитеља.
- **Ученички парламент** одржао је 9 седница (избор руководства и план рада УП, организација радионица и вршњачка едукација у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“, Транзициони клуб, , анализа успеха и предлог мера за побољшање, упознавање чланова парламента са најважнијим одредбама Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика, формирање петочланог **Тима за безбедност ученичког парламента**, реализована је радионица „Шта ко може“ - шта могу урадити ученици, шта родитељи, а шта наставници да успех буде бољи, разматрање и давање предлога о употреби мобилних телефона у школи, израда и реализација упитника „Идемо даље“ у циљу реализације трибине о будућем занимању, неколико чланова је учествовало на радионици „Економска и социјална права деце као људска права“, обележен је Дан Рома и одржана је трибина „Различити, а исти“, представници УП из другог разреда у Дому културе присуствовали су завршној конференцији пројекта „Вредно је“, представљен је нов пројекат – „Млади ослушкују“ који има за циљ оснаживање УП из средњих школа широм Србије за залагање, промоцију и заштиту људских права и демократије, укључујући заговарање за социјалну инклузију кроз образовање и др.).
- Стручна већа, стручни органи и тимови обављали су послове у складу са својим годишњим плановима рада, а сарадња у оквиру њих и даље се, осим непосредно, одвија и путем Вибер група, електронске поште и Гугл диска. Најактивнији су били тимови заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и

занемаривања, Тим за промотивне активности, културну и јавну делатност школе, Тим за додатну подршку ученицима, Тима за инклузивно образовање, Тим за каријерно вођење и саветовање као и стручна већа по предметима и струкама.

- Детаљни извештаји о раду свих стручних већа, тимова, ученичког парламента, стручних сарадника и извештаји са реализованих екскурзија ученика налазе се у прилогу овог Извештаја.

## **9. ЗАПАЖАЊА СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА РАД У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ**

Уз неколико измена календара, а пре свега услед ранијег завршетка школске године 6. јуна 2023. године, на основу одлуке Владе и Министарства просвете, наставни планови и програми из свих предмета, обавезних и изборних, реализовани су у потпуности, а начин реализације наставе и оцењивање ученика у периоду од 6. до 20. јуна прилагођаван је у складу са добијеним упутствима. У школској 2022/23. години реализовани су готово сви планови предвиђени Годишњим планом рада школе, као и највећи део мера за унапређивање квалитета рада школе. Ученици и наставници, као и остали запослени, прилагодили су свој рад новонасталим околностима и са успехом припремали и организовали наставу. Промене календара образовно-васпитног рада мењале су начин наставе и оцењивања, али су школски тимови и успостављене процедуре и модели сарадње и комуникације између директора школе, наставника и ваннаставног особља омогућили несметан рад школе и адекватну подршку ученицима и наставницима. Након првог и другог уписног круга, на основу листе жеља, у четири образовна профила Техничке школе у Књажевцу распоређено је 94 ученика, међу којима су и два ученика који се образују по ИОП2 програму, што укупно чини 98 попуњених места у свим одељењима првог разреда. Број распоређених ученика показује да је План уписа за школску 2023/2024. годину реализован са 81,67% успешности.

Уз неколико измена календара, а пре свега услед ранијег завршетка школске године 6. јуна 2023. године, на основу одлуке Владе и Министарства просвете, наставни планови и програми из свих предмета, обавезних и изборних, реализовани су у потпуности, а начин реализације наставе и оцењивање ученика у периоду од 6. до 20. јуна прилагођени су добијеним упутствима.

У школској 2022/23. години реализовани су готово сви планови предвиђени Годишњим планом рада школе, као и највећи део мера за унапређивање квалитета рада школе. Ученици и наставници, као и остали запослени, прилагодили су свој рад новонасталим околностима и са успехом припремали и организовали наставу. Промене календара образовно-васпитног рада мењале су начин наставе и оцењивања, али су школски тимови и успостављене процедуре и модели сарадње и комуникације између директора школе, наставника и ваннаставног особља омогућили несметан рад школе и адекватну подршку ученицима и наставницима.

Након првог и другог уписног круга, на основу листе жеља, у четири образовна профила Техничке школе у Књажевцу распоређено је 94 ученика, међу којима су и два ученика који се образују по ИОП2 програму, што укупно чини 98 попуњених места у свим одељењима првог разреда. Број распоређених ученика показује да је План уписа за школску 2023/2024. годину реализован са 81,67% успешности.

У школској 2023/24. години приоритети Техничке школе биће:

- Квалитетан образовно васпитни рад, са максималном реализацијом наставе теоријских предмета, вежби и практичне наставе кроз непосредан рад у школи,
- Унапређење квалитета наставе у школи, путем интензивне примене интерактивних и активних метода наставе, разноврсних облика и техника учења и оцењивања,
- Додатна подршка ученицима ради превентиве осипања броја ученика и подршке у учењу, кроз реализацију националних образовних пројеката „Заједно ка средњој школи“ и „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“, као и кроз припреме матураната за стручну и пробну државну матуру и завршни испит,
- Организација активности чијом ће се реализацијом и активним укључивањем ученика допринети првенствено развоју позитивних људских вредности код ученика, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности, уз уважавање различитости,
- Организовање истраживања у највулнерабилнијим одељењима и свим одељењима првог разреда о потребама и изазовима са којима се сусрећу ученици, која ће спровести стручни сарадници. У складу са добијеним резултатима и осталим информацијама добијеним од родитеља и наставника, планираће се и реализовати специфична подршка ученицима и наставницима,

- Организовање хуманитарних акција, у сарадњи са родитељима/старатељима и ученицима, ослањајући се на постојеће ресурсе у локалној заједници,
- Укључивање родитеља/старатеља као равноправних партнера у све сегменте и области рада школе, у циљу стварања сарадничке атмосфере и развоја поверења.
- Достижање међупредметних компетенција, одговарајућих исхода образовања и стандарда квалификација свих ученика, како би њихово средњошколско образовање испунило образовну и васпитну функцију неопходну за укључивање у савремено друштво и свет рада, као и наставак школовања.
- Организовање и почетак реализације пројекта „Пројектна настава у функцији уочавања ученика са изузетним способностима“ . Пројекат ће бити реализован у периоду од маја до новембра 2023. године, са циљем развијања компетенција наставника за унапређивање квалитета наставе и идентификовање даровитих ученика применом модела пројектне наставе,
- Почетак реализације пројекта "Млади ослушкују: Оснаживање ученичких парламената за промоцију и залагање за људска права" укључујући заговарање за социјалну инклузију кроз образовање – пројекат који спроводе Центар за образовне политике и Центар за социјалну политику, а финансиран је средствима Европске уније. Предвиђено је да пројекат траје до јула 2025. године,
- Развој, верификација и спровођење различитих програма обука одраслих и припрема документације за верификацију школа као јавно признатог организатора активности образовања одраслих (ЈПОАО).
- Учешће на конкурсима за капиталне инвестиције на школским објектима (замена фасадне столарије на новој згради, препокривање крова старе и нове зграде и термоизолација старе и нове зграде, као приоритет),
- Завршетак реконструкције котларнице уз набавку нових котлова и замену инсталација у котларници,
- Даље унапређење материјално-техничких услова рада школе, учешће на јавним конкурсима МП, Министарства правде и др. (опремање пратећих просторија у анексу сале и фитнес вежбаонице, даље опремање Мејкерс лаба, набавка спортске опреме, справа и реквизита за салу, набавка недостајућих наставних средстава и сл.),
- Опремање радионице за извођење практичне наставе образовног профила Техничар за обликовање намештаја и ентеријера,
- Планирање уписа ученика, усмерено на смањење броја ученика који после основне школе уписују средње школе ван Књажевца,
- Промоција рада школе, јачање њеног угледа и поверења ученика и њихових родитеља/других законских заступника.

Искрено верујемо да ће локална самоуправа, кроз редовно финансирање и обезбеђивање средстава за реализацију даљег уређења школе, као и кроз подршку плану уписа, подржати напоре школе на унапређењу квалитета средњег стручног образовања у Књажевцу. Досадашња образовна политика наше општине уверава нас да она препознаје средње стручно образовање као мудру и дугорочно исплативу инвестицију, која унапређује квалитет живота младих у Књажевцу, доприноси њиховом лакшем запошљавању и наставку школовања и води смањењу одлива младих, стручних и радно способних људи из наше општине. Надамо се да ће се наша сарадња у том смеру наставити и унапредити.

Наша мисија и даље ће бити да квалитетним образовно-васпитним радом и добрим условима рада што већи број средњошколаца задржимо у Књажевцу и од њих створимо добро образоване, ваљане младе људе – будуће стручњаке у свом послу или добре студенте. Увек ћемо бити озбиљан и одговоран партнер локалне самоуправе, настојати да оправдамо њено поверење и унапређивати обострано корисну сарадњу, на добробит наше локалне заједнице.

Подносилац извештаја



*Иван Амон*

Иван Амон, директор школе

## ПРИЛОЗИ

### 1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ

#### 1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЕКОНОМСКЕ, ТУРИСТИЧКЕ И ПРАВНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА за школску 2022/2023.

Од септембра 2022. до августа 2023. одржано је 9 (девет) састанака стручног већа.

Чланови стручног већа наставника економске, туристичке и правне групе предмета у школској 2021/2022. години су били: Амон Иван, Голубовић Емина, Станчић Мирослав, Радисављевић Јелена, Цветковић Марија, Весна Васиљевић, Марија Радуловић, Миљан Ђорђевић и Наташа Јанкулоски.

У следећој табели је дат приказ спроведених активности по месецима, на основу података из вођеног Записника стручног већа у електронском дневнику:

| Месец реализације | Активност/тема/садржај                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Септембар 2022.   | <ul style="list-style-type: none"><li>-Избор руководства стручног већа економско туристичког струке</li><li>-Израда и размена дигиталних наставних материјала</li><li>-Креирање гугл учионица за стручне економске и туристичке предмете</li><li>- Избор стручне литературе</li><li>- Размена наставног материјала</li><li>- Анализа међупредметне компетенције и усаглашавање критеријума за оцењивање</li><li>- Планирање стручног усавршавања</li><li>- Обележавање Светског дана туризма</li><li>- Предлози за динамику блок наставе (АХП и ОВП) и планирање практичне наставе код туриста</li><li>-Информације о посети школе из Видина почетком септембра месеца</li><li>-Припрема ученика за такмичење о заштити права потрошача</li></ul> |
| Октобар 2022.     | <ul style="list-style-type: none"><li>-Организација допунске и додатне наставе</li><li>- Тематска настава-разрађивање тема из Школског програма</li><li>- Анализа сарадње са социјалним партнерима</li><li>-Планови се деле и предају се преко директоријума који је поделила Спасић Ивана до 5. у месецу.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Новембар 2022.    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода и мере за побољшање</li><li>- Реализација наставе распоред, проблеми, блок настава, предлози за побољшање и сл.</li><li>- Планирање наставе - благовременост предаје и квалитет оперативних</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>планова, сарадња чланова већа у планирању и сл.</p> <p>- Анализа реализације предметне наставе</p>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Децембар 2022.         | <p>-Планирање и спровођење почетних припрема за Републичко такмичење из Агенцијског и хотелијерског пословања</p> <p>- Планирање учешћа на предстојећим такмичењима</p> <p>- Планирање интерних обука за време распуста</p> <p>-Давање предлога за план уписа за наредну школску годину</p>                                                                        |
| Јануар и фебруар 2023. | <p>- Анализа успех на крају првог полугодишта и предузетих мера за побољшање успеха</p> <p>-Договор око учешћа на такмичењима током другог полугођа</p> <p>- Одређивање динамике блок наставе</p> <p>- Интерна обуке</p> <p>- Планирање сарадње са другим тимовима и већима и међупредметна корелација</p>                                                         |
| Март 2023.             | <p>-Информације у вези измена наставног плана и програма за нове Туристичке техничаре.</p> <p>-Припреме за пилотирање државне матуре</p> <p>-Измене приручника за припрему матурских испита код туристичко хотелијерских техничара</p>                                                                                                                             |
| Април 2023.            | <p>- Анализа успеха ученика и мере за побољшање</p> <p>- Израда промотивног материјала</p> <p>- Организација припремне наставе за матурске испите</p> <p>- Организовање блок наставе код туриста и комерцијалиста</p> <p>- Реализација стручних посета и екскурзија</p>                                                                                            |
| Мај 2023.              | <p>-Договор око спровођења матуре, дефинисање оквирног распореда за држање припремне наставе и формирање комисија за разредне испите код завршних разреда и комисије за матурски испит.</p> <p>-Договор око промоције школења</p> <p>- Припрема за Дан школе</p>                                                                                                   |
| Јун 2023.              | <p>-Спровођење матурских испита</p> <p>-Успех ученика на матурском испиту</p> <p>-Успех ученика незавршних разреда</p> <p>-Сагледавање наставног плана и програма за комерцијалите, туристичко хотелијерске техничаре и нове туристичке техничаре и формирање листе стручних предмета</p> <p>-Договор о расподели часова за наредну школску годину 2023/2024 и</p> |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | литература потреба за спровођење наставе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Август 2023. | <p>-Разматрање смерница министарства за почетак нове школске године и њихова имплементација од 01.09.</p> <p>-Реализација тематске наставе, повезивање стручних и општеобразовних предмета</p> <p>-Припрема извештаја о личном професионалном развоју унутар и ван установе</p> <p>-Припрема докумената - Извештаја о раду стручног већа 2022/2023 и План рада стручног већа 2023/2024.</p> <p>-Прихватање предлога поделе часова и прелиминарног распореда часова</p> |

Извештај саставила  
Наташа Јанкуловић

## 1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАШИНСКЕ СТРУКЕ

Стручно веће машинске струке је у току школске 2022/23. године одржало 17 састанака и испунило План рада.

Према плану стучног већа радили смо на:

- Годишњем плану рада школе,
- планирању уписа,
- организацији практичне наставе,
- усклађивању термина за писмене задатке и друге видове писаног оцењивања ученика,
- избору и обезбеђивању уџбеника,
- одређивању допунских испита за новоуписане редовне и ванредне ученике,
- корелацији наставних садржаја унутар предмета и са садржајима других предмета,
- усаглашавању критеријума оцењивања,
- припремама и организацији матурског испита,
- промоцији школе и образовних профила машинске струке, али и осталих струка,
- анализи успеха након класификационих периода,
- Школском програму,
- подели часова у оквиру струке,
- разматрању питања и проблема организације допунске и додатне наставе и ваннаставних активности,
- испитима ученика,
- припреми и извођењу огледних, угледних и јавних часова,
- анализи новог програма учења за ТКУ(ЦНЦ) и нових предмета у трећем разреду,
- планирању и раду на пројекту опремања Мејкерслаба,
- планирању и раду на активностима пројекта „Пројектна настава у функцији уочавања ученика са изузетним способностима“,
- планирању стручних екскурзија и блок наставе за наредну школску годину,
- избору и организацији акредитованих семинара и интерних обука, итд.

Константно се радило на међусобном обучавању и усавршавању рада наставника. Осим тога, иновирани су и три курса на мудл платформи, преко које је вршена и припрема матурског испита.

Руководилац стручног већа  
Златица Геров

## 1.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГРАЂЕВИНСКЕ СТРУКЕ

Стручно веће грађевинске струке је од почетка школске 2022/23. године одржало 23 састанка.

Према плану стучног већа радили смо на:

- годишњем плану рада школе
- планирању уписа

- организацији практичне наставе
- усклађивању термина за писмене задатке и друге видове писаног оцењивања ученика
- избору и обезбеђивању уџбеника
- избору метода и облика наставног рада у циљу унапређења ефикасности наставе
- плановима за извођење и реализацији стручних посета грађевинским школама у 2022. години
- разматрању Извештаја са заједнице грађевинских школа
- разматрању Стандарда квалитета рада образовно-васпитних установа
- организовању практичне наставе за руководе грађевинском механизацијом
- одређивању допунских испита за новоуписане редовне и ванредне ученике
- корелацији наставних садржаја унутар предмета и са садржајима других предмета
- усаглашавању критеријума оцењивања
- пилотирању у испитима за државну матуру
- организовању посета ученика лабораторијама ГАФ-а у Нишу
- припреми школског такмичења које није одржано због ванредног стања
- промоцији школе и образовних профила грађевинске струке и новог профила Техничар за обликовање намештаја и ентеријера
- анализи успеха након класификационих периода
- школском програму
- подели часова у оквиру струке
- разматрању питања и проблема организације допунске и додатне наставе и ваннаставних активности
- предлогу за набавку нове опреме за практичну наставу профила Техничар за обликовање намештаја и ентеријера
- усаглашавању и изради Плана стручног усавршавања
- испитима ученика
- припреми и извођењу огледних часова
- усаглашавању општих аката школе са актуелним Законом
- раду наше школе према смерницама Министарства за 2023/24. школску годину.

Руководилац стручног већа  
Горан Поповић

#### 1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА КОЖАРСКЕ СТРУКЕ

Настава је одржана у потпуности са планом и програмом за овај временски период и свако од професора је одрадио свој посао како је могао и знао.

Ученици су оцењени по заслуги које је како радио такав је и успех постигао. Успех у целини није лош.

Из извештаја са другог тромесечја се види који од ученика имају слаб успех и они су обавештени и обећали да ће да поправе успех. Поред ученика обавештени су и родитељи од тих ученика и они су обећали да ће их притиснути да крену да раде и да поправе оцјене из појединих предмета.

Мере подршке са ученицима је обављен разговор и они су обећали да ће да крену са радом. Након тог разговора поједини ученици су се и пробудили и почели су да шаљу заостале радове.

Комуникација и активности – са њима се комуницира на разне начине путем гугл учионице, вибера и доласком у школе.

Оцењивање ученика на више начина за активност, а главно оцењивање биће у школи.

Сарадња је на завидном нивоу одељенских старешина и ученика и родитеља.

У протеклој години уписан је Обућар са новим наставним планом и програмом.

Видна је разлика у плану и програму и разлика у предметима. Добио се већи број стручних предмета и већи број практичне наставе. Са овом генерацијом се почело и они су успешно завршили први разред, а сада су кренули у други разред исто са новим планом и програмом.

Новина је и са завршним разредом који су полагали завршни испит по новом плану и то смо одрадили успешно где су матуранти успешно положили испит.

Након завршетка школске године кренуло се у кампању за упис у нову школску годину. За ову школску годину по плану исто смо планирали да упишемо образовни профил Обућар. Након положених пријемних испита и рангирање ученика ми смо имали 18-ученика од којих су два ученика по ИОП2 програму. Сви планирани ученици су уписани у први разред.

Сви планирани циљеви и задаци су остварени по плану и програму.

Извештај подноси актив кожарске струке:

Божић Горан  
Милијић Милена  
Милошевић Ивица

## 1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ОПШТЕОБРАЗОВНИХ ПРЕДМЕТА

Стручно веће наставника општеобразовних предмета чине наставници четири већа општеобразовних предмета: Стручног већа српског и страних језика, чији је руководилац Драгана Цвејић-Вукић, Стручног већа природних наука, руководилац је Тања Игњатовић, Стручног већа друштвених наука, руководилац је Оливер Радисављевић и Стручног већа вештина и умећа, руководилац је Цвејић Владан. Руководилац-координатор Стручног већа наставника ОП је Драгана Цвејић-Вукић, а записничар је Младен Милошевић.

Веће је ове школске године одржало све предвиђене састанке. Чланови свих већа окупљали су се заједно и договарали су се око заједничких тема, док су око уско стручних тема разговарали у оквиру ужих већа, у групама.

Поред сталних обавеза Већа, као што су усаглашавање оперативних планова и писмених задатака, корелације међу предметима, оцењивање, на Већу су наставници узели учешће у дискусијама на различите теме које се директно тичу рада и модернизације наше школе.

Чланови већа према плану су успели да спроведу редовну, допунску и додатну наставу, припремну наставу, као и припрему за такмичења.

Наставници су са својим ученицима учествовали и остварили добре и одличне резултате на следећим такмичењима: Књижевна олимпијада и Српски језик и језичка култура (општински и окружни ниво), Best in English, Нипро и Окружном такмичењу из енглеског језика за ученике 4. разреда, Националној еколошкој олимпијади (окружни и републички ниво), Општинском и Окружном такмичењу из историје.

Честа тема састанака био је и рад секција: драмске, новинарске секције, енглеске радионице, спортских секција.

Свечаним програмом обележили смо Дан Светог Саве, а одлично изведеном представом „Покондирена тиква“ драмска секција коју су предводиле наставнице српског језика увеличала је прославу Дана школе. СВНСИСЈ обележило је Европски дан језика и Међународни дан матерњег језика. СВПН обележило је Дан броја „пи“. Спортске секције оствариле су бројне успехе (о чему сведоче објаве на званичној Фејсбук страни наше школе), а ове године мушка екипа остварила је 3. место на Републичком такмичењу у фудзалу, што је највећи успех у историји наше школе у екипном спорту.

Веће је активно учествовало у промотивним активностима школе и планирању плана уписа.

На последњем састанку Већа резимиран је рад Већа у протеклој школској години и изгласано је руководство, које је остало у непромењеном саставу. Школске 2023/24. године Већем ће председавати Драгана Цвејић-Вукић, заменик ће бити Тања Игњатовић, док ће записничар бити Младен Милошевић.

Руководилац-координатор Већа  
Драгана Цвејић-Вукић

## 2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА

### 2.1. Годишњи извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика за шк. 2022/2023 год.

Тим је, у овој школској години радио по Плану рада Тима, састајао се више пута у току године, и изузетно по потреби у ситуацијама насиља. На састанцима је анализирао ситуацију у школи и предлагао одговарајуће акције у циљу повећања безбедности и заштите ученика наше школе. Анализирали смо ситуације везане за све облике насиља који су се јављали у нашој школи, ситуације које су потенцијално могле да утичу на безбедност као и мере које су се предузимале поводом тога, и предузимали активности из области превентивних мера за спречавање насиља у школи и предлога за васпитно дисциплинске мере.

Након састанка у Школској управи 14.2.2023. на тему безбедности у школама, којој је присуствовао директор школе, заједно са педагогом одржана је интерна обука и пренос информација са састанка о начинима евидентирања/пријаве ситуација насиља, одређивања нивоа насиља на састанку Тима за безбедност, израде Оперативних планова за учеснике насиља.

Након немилих догађаја у Београду, 3.5.2023. год. одржан је састанак у Општини Књажевац 4.5.2023. за директоре свих школа на територији града са циљем увођења додатних мера за повећање безбедности ученика и запослених у школама након кога је уведено присуство полицајаца током извођења наставе, до краја школске године. Након овог

састанка Наставничко веће као и Савет родитеља упознати су са предложеним мерама и новинама које се тичу безбедности а мере безбедности у школи подигнуте на виши ниво.

На основу упутства Министарства о праћењу и евидентирању ситуација насиља на порталу „Чувам те“ чланови Тима за безбедност у садањи са одељењским старешинама учествовали у састанцима са родитељима ради упознавања са овом платформом и том приликом приказана је презентација и подељени су летци које је школа добила од стране Школске управе.

Чланови Тима за безбедност су током целе школске године сарађивали са представницима полицијске станице у Књажевцу као и са Центром за социјални рад где су о сваком појединачном учеснику насиља размењивали информације и предлагали заједничке мере.

У одређеним ситуацијама насиља чланови Тима присуствовали су разговорима са ученицима и родитељима како боље сагледали детаље ситуације и боље проценили ниво насиља.

У овој школској години евидентирано је 7 случајева насиља где је Тим реаговао у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, било је 2 случаја насиља 3. степена психичког и физичког насиља где је обавештена спољашња заштитна мрежа. Педагог и директор школе организовали су ванредне одељењске и родитељске састанке у одељењима где је било највише потребе а на теме безбедности и дисциплине у школи.

Координатор тима:

Владан Цвејић

## **2.2. Извештај о раду Тима за професионални развој**

Тим за професионални развој се током школске 2022/23. године, према плану и у пуном саставу, састајао 5 пута. На почетку углавном ради утврђивања плана стручног усавршавања, а касније ради праћења остваривања истог. Тада је пажња била посвећена интерним обукама, али и реализацији акредитованих обука ради остварења плана, као и реализацији наставе (угледни, огледни и јавни часови). Стручно усавршавање ван установе остварено је према планираном, а у складу са материјалним могућностима. На основу неких реализованих, а непланираних пројектних активности, остварено је и усавршавање мимо плана, што се сматра изузетно повољним.

Руководилац тима

Златица Геров

## **2.3. Извештај о раду Тима за подршку ученицима**

Тим за подршку ученицима се у пуном саставу састајао у пар наврата током школске године, углавном ради договора о раду у сваком од подтимова – тим за инклузивно образовање, тим за подршку даровитим ученицима, тим за прилагођавање школској средини и тим за подршку рада ученичког парламента. Ове године акценат је стављен на област инклузивног образовања, за ученике који су уписани под посебним условима. Педагог је на почетку у сарадњи са основним школама из којих ученици долазе израдила Планове транзиције за све ученике који су уписани са овом карактеристиком, а на станицама ИОП тимова а након периода опсервације, израдили пратећу документацију као и индивидуалне планове рада. У школској 2022/23. години код двојице ученика првог разреда спроведен је ИОП2 из појединих предмета, двоје ученика трећег разреда наставило је са радом је по ИОП-у 2. Периодично наставници су радили процену и евалуацију реализације.

Велика пажња посвећена је и активностима у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“ које су усмерене на пружање додатне подршке ученицима и као превенција од осипања ученика из осетљивих група. Реализоване су активности у Транзиционом клубу у оквиру овог пројекта и на теме различитих области подршке и са целим одељењима првог и осталих разреда а тичу се јачања осећања припадности одељењу, прилагођавања на школу и школску средину, комуникацијске вештине, развој осећања добробити и сл.

Педагог школе је у виду разних радионица реализовала активности из области учења, комуникације, поштовања правила у установи, дисциплине, решавању проблема у одељењу, култури понашања и изражавања, слободно време и др.

За ученике организоване су и радионице (у оквиру активности каријерног вођења и саветовања) о избору занимања и наставка школовања као и на тему јачања личних вештина и самопоуздања код ученика.

Акценат је стављен и на јачању квалитета рада ученичког парламента где је педагог заједно са координатором парламента учествовала на триби посвећеној стварању једнаких услова за припаднике друштвено осетљивих група и пружање додатне подршке.

Посебна пажња била је посвећена и обогаћивању понуде ваннаставних активности, неговању ученичког активизма и подстицању ученика да се што активније укључе у такмичења и ваннаставне активности.

Педагог школе, Светлана Петровић

## **2.4. Извештај Тима за подршку УП 2022-2023.**

Председник Ученичког парламента: Јована Цветковић

Тим за подршку УП: Иван Амон (координатор), Владан Цвејић, до 26.12.2022.

Наташа Аранђеловић (координатор), Владан Цвејић од 26.12.2023.

### **септембар 2021.**

На конститутивној седници УП, изабрани су председник УП, потпредседник и органи Парламента. За председника УП изабрана је једногласно и као једини кандидат Јована Цветковић ученик одељења IV4, за потпредседника УП је изабрана је Јана Милосављевић из одељења III4. Записничар Парламента је Дуња Милошевић I2. Чланови УП изабрали су и координаторе тимова УП.

- ☐ Координатор Тима за пројекте: Јана Милосављевић, чланови Тима су Јована Цветковић и Дуња Милошевић,
- ☐ Координатор за спортске активности: Стефан Тодорановић,
- ☐ Координатори за забавне и културне активности: Слађана Младеновић и Неда Костадиновић,
- ☐ Координатори за хуманитарне активности: Анђелија Гвозденовић и Невена Маринковић,
- ☐ Координатор за Еколошке активности: Лора Јовановић и Сандра Милутиновић,
- ☐ Чланови Тима за безбедност су Јована Цветковић и Јана Милосављевић.
- ☐ Представник УП у Школском одбору је његов председник Јована Цветковић и Јана Милосављевић.

Координатор УП је презентовао Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе 2021/2022. годину, који су чланови УП размотрили и на који нису имали премедбе.

### **октобар-децембар 2022.**

Председник парламента Јована Цветковић упознала је чланове парламента са најважнијим одредбама Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика. Предложено је формирање ученичког тима који ће радити на превенцији насиља у школи и подизању свести код ученика о заједничкој бризи о безбедности у школи. Гласањем је одлучено да се формира петочлани Тим за безбедност ученичког парламента чији ће први задатак бити израда презентације о безбедности у школи и њена презентација ученицима школе на часовима грађанског васпитања, што је током октобра и новембра и реализовано.

Због све чешћих случајева уништавања школске имовине од стране ученика, а посебно уништавање школских тоалета и наношења штете на унутрашњим зидовима школе, изнети су предлози о мерама за спречавање оваквих ситуација у будућности, као што је превентивна едукација ученика и поштравање казни за ученике који уништавају школску имовину, нпр. друштвено-користан рад и новчане казне. Предложено је да се о едукацији стара новооформљени Тим за безбедност ученичког парламента. Формирана је посебна Вибер група у којој ће се чланови Тима договарати о даљим акцијама у погледу безбедности у школи и спречавању уништавања школске имовине.

### **јануар 2023.**

Разматран је и успех на крају првог полугодишта и дискутовано о могућим решењима за већи број неоцењених ученика, ученика са слабијим успехом и ученицима који не учествују активно у Гугл учионицама. Чланови УП су износили неке од својих решења за ове проблеме, као што су вршњачка помоћ у учењу у оквиру Транзиционог клуба, спровођење мини тестова који се не би оцењивали како би се ученици боље припремили за тест знања, анкетање ученика о проблемима које они имају приликом савладавања градива... Говорило се и о великом броју изостанака ученика.

У циљу подизања видљивости рада УП разматрало се следеће: организовање разноврсних активности бар једном у месецу, редовно извештавање о свему чиме се парламент бави, уређење школског кутка / инфо табле и сл. Одржана је радионица на тему избора активности које могу да се реализују у другом полугођу. Дефинисана је идеја за месец фебруар – трибина на тему професионалне оријентације, анкетање ученика о занимањима која их интересују, прибављање одговарајућих гостију, одређивање термина, план трибине и сл. Циљна група су матуранти и њихови родитељи, али сви остали заинтересовани.

Ажурирана је листа контаката на вибер групи „Parlament” и направљена мејл адреса парламента [tehknjazparlament@gmail.com](mailto:tehknjazparlament@gmail.com)

Представници матураната, чланови парламента отпочели су договор око организације матурске вечери. Размотрени су детаље и подељена задужења око прибављања података и цена услуга. Предложени датум је 25. мај.

### **фебруар-април 2023.**

Анализа успеха ученика на крају првог полугођа показала је да најбољи успех имају одељења економске и туристичке струке, док ове године најгори успех имају одељења грађевинске струке и четвртог и трећег степена. Анализа изостајања ученика у првом полугођу показује да има доста ученика који из оправданих разлога често изостају, али да има и оних који непотребно изостају, поготову они који касне на наставу. Углавном, у одељењима са мањим бројем изостанака и успех је бољи, док је у одељењима са већим бројем изостанака успех слабији.

Реализована је радионица „Шта ко може“ - шта могу урадити ученици, шта родитељи, а шта наставници да успех буде бољи. Ово су резултати:

УЧЕНИЦИ:      РОДИТЕЉИ:      НАСТАВНИЦИ:

- редовно присуствују настави
- активни на часу
- постављају питања наставнику
- посећују часове допунске и додатне наставе
- опремељени за наставу (уџбеник, свеска, прибор за писање и цртање, школски налози...)
- раде домаће задатке у року      • прате напредовање ученика
- сарађују са разредним старешинама
- долазе на отворена врата предметних наставника
- имају изграђен однос поверења са децом
- пружају подршку деци      • да буду строжи
- избацују немирне ученике са часа
- занимљив приступ настави
- примењују активно учење

По питању употребе мобилних телефона у школи постоји опште слагање да је то врло проблематична и неуређена област и лепо је што постоји спремност да се тај сегмент уреди правилником. Предложене су и разматране три могућности: постављање ометача сигнала, забрана употребе телефона у згради школе и одлагање мобилних уређаја током трајања часа. Једногласним слагањем је предложено да је најпрактичније одлучити се за одлагање мобилних уређаја при уласку у учионицу на за то предвиђено место (кутија са преградама, полица, комода или платнена зидна торбица са џеповима,). То се већ показало као добра пракса, јер се на неким часовима већ дуго успешно примењује. Одлагање телефона је врло практично решење јер ученици увек могу лако да дођу до својих уређаја када је неопходно користити их у настави. Чланови парламента инсистирају на доследној примени и од стране ученика и од стране наставника, али и на адекватним санкцијама уколико затреба. Предлог парламента је да и тај сегмент буде јасно прецизиран правилником.

На мејл парламента пристигле су понуде за организацију матурске вечери. Матуранти из УП израђују упитник за изјашњавање за ученике и родитеље.

Јована Цветковић и Јана Милосављевић се баве изразом и реализацијом упитника „Идемо даље” у циљу реализације трибине о будућем занимању и сумирају се пристигли резултати:

- ☐ Упитник је попунило 86 ученика; 46 ученика четвртог разреда и 40 ученика трећег разреда.
- ☐ Највећи број одговора добили смо од ученика образовног профила техничар за компјутерско управљање ЦНЦ машина (26 ученика – 30,2%) и од ученика образовног профила комерцијалиста (24 ученика – 27,9%), док су ученици образовног профила обућар у малом броју послали одговоре (8 – 9,3%);
- ☐ 57 испитаника каже да након завршетка средње школе планира да настави школовање, док осталих 21 планира да се запосли;

Ово су факултети о којима су ученици размишљали као могућност у одабиру будућег образовања:

- о Економски факултет – 20 ученика (27,4%)
- о Криминалистичко – полицијска академија – 14 ученика (19,2%)
- о Филозофски факултет – 9 ученика (12,3%)
- о Машински факултет – 8 ученика (11%)
- о Факултет за туризам и угоститељство; Грађевинско- архитектонски факултет; Војна академија – 6 ученика (8,2%)
- о Факултет спорта и физичког васпитања; Факултет заштите на раду; Факултет техничких наука; Факултет педагошких наука – 3 и 4 ученика (4,1%)
- о Остали поменути факултети броје једног заинтересованог ученика.

Занимања која су у већем броју привукла пажњу ученицима су:

- ❑ економиста - 10 ученика
- ❑ полицајац, архитекта - 6 ученика
- ❑ адвокат, правник - 4 ученика
- ❑ наставник, васпитач, програмер, козметичар - 3 ученика.

**31.3. 2023.** неколико чланова је учествовало на радионици „Економска и социјална права деце као људска права“, МОДС (Мрежа организација за децу Србије) у просторијала ЦКР-а.

**6.4.2023.** обележен је Дан Рома и одржана је трибина „Различити, а исти“. Гост предавач је била Љубинка Симић из Дирекције за стратегију и интеграцију Рома.

**24.4.2023.** Представници УП из другог разреда у Дому културе присуствују завршној конференцији пројекта „Вредно је“. Пројекат се бави интеграцијом повратника из иностранства и младих након завршеног образовања. Конференцији присуствују представници локалне самоуправе, локалних институција и организација, а наши парламенци активно учествују у анализи приказа форум театра на тему дискриминације и системских потешкоћа, као и могућностима за запослење и живот у Књажевцу за младу популацију.

#### **мај 2023.**

Поводом немилих догађаја који су потресли целу земљу, разматрају се могућа решења како поступати и говори се много о друштвеним, породичним и васпитним околностима који доводе до одступања у понашању. Исто тако разговара се о подршци коју сваки ученик може добити у својој породици, школи и заједници, с посебном о томе колико деца могу бити подршка једни другима.

Представљен је нов пројекат – „Млади ослушкују“ који има за циљ оснаживање ученичких парламената из средњих школа широм Србије за залагање, промоцију и заштиту људских права и демократије, укључујући заговарање за социјалну инклузију кроз образовање. Претходно су чланови пројектног тима присуствовали инфо сесијама, на којима су добили кључне информације о значају пројекта. С обзиром на то, разматрали смо које су то предности и прилике којима бисмо утицали на повећање степена социјалне инклузије у нашој школи и локалној заједници. Након отвореног гласања, свих 20 ученика је гласало да наш парламент поднесе пријаву и конкурише за овај пројекат. Дање се приступило прикупљању релевантних података и попуњавању апликационог формулара, као и обезбеђивању сагласности Школског одбора и упознавању Наставничког већа са изјашњавањем УП да се конкурише.

На матурантском плесу „Европа плеше“, наша председница Јована Цветковић се обраћа младима наше општине. Чланови УП учествују у реализацији матурантске параде.

Матуранти су одвојили око 33.000 динара од средстава прикупљених за трошкове организације матурантске прославе и та средства ће бити хуманитарног карактера. О томе ће представници матуранта одлучити накнадно. Уз подршку школе и ангажовање наше бивше ученице Дуње Шамбо, урадили смо беџ УП, у циљу повећања видљивости рада УП.

#### **јун 2023.**

Извршена је анализа успеха ученика и изостајања свих одељења на крају школске године која је прекинута 6. јуна. За све ученике који желе да поправе оцене из појединих предмета се организују часови допунске наставе у школи. Има оних који се упућују на разредне и поправне испите и за њих се такође организују часови припремне наставе. У школи се нису одржавали састанци УП, али се одвија интензивна комуникација на Вибер групи.

**6.6.2023.** Чланови УП учествују у отварању новоопремљене учионице Макерс Лаб. Присутан је велики број медија и гостију.

**13.6. 2023.** Чланови УП учествују у организацији Дана школе, активностима у холу Дома културе. Председница УП Јована Цветковић написала је чланак о активностима УП за школски лист ИДЕЈА.

**24.6.2023.** Почетне активности у оквиру пројекту „Вршњачка подршка младима“, на позив представника локалне самоуправе. Циљ је повећање капацитета младих да узму активну улогу у животу локалне заједнице спровођењем иницијатива и идеја уз заговарање људских права младих у својој средини.

У поређењу са планом рада за ову школску годину, може се констатовати да је план већим делом реализован, да су чланови у задовољавајућем броју се одазивали састанцима УП и били активни и конструктивни у раду. Реализацију трибине „Идемо даље“ оставили смо за наредну школску годину јер смо се сложили да је боље

реализовати је у I полугођу, док ученици још немају јасно одређене циљеве у погледу будућег занимања/посла и избора факултета. Наравно биће планирана на основу резултата већ спроведене анкете, јер су у њој учествовали и ученици III разреда.

## **2.5. Извештај о раду Тима за промотивне активности, културну и јавну делатност школе**

Тим за промотивне активности, културну и јавну делатност школе је у протеклој школској години био ангажован у припреми и реализацији више активности. План рада је донет и усаглашен у месецу септембру, а од тада се Тим састајао једном или два пута месечно, како би планирао реализацију предстојећих активности, односно анализирао остварено за протекли месец.

У септембру месецу организован је Европски дан језика са ученицима Драмске секције, који су са својим наставницима српског и страних језика имали низ активности на тему интеркултуралности.

У октобру је са стручним сарадницима извршена анализа уписаних ученика у први разред и поређење са прошлогодишњим подацима. Остварена је и сарадња са другим тимовима у школи.

У новембру, децембру и јануару, радило се на ажурирању Сајта школе, планирању израде пропагандног материјала за предстојећи упис, као и на припреми и обележавању Дана Светог Саве.

У другом полугодишту активности Тима биле су усмерене на посету осмака нашој школи (школу су посетили осмаци из ОШ „Вук Караџић” и „Д. Т. Каплар”), промоцију по основним школама (школски тим је три пута посетио основне школе „Вук Караџић” и „Д. Т. Каплар”, а два пута школу „Дубрава”), као и на поделу промотивног материјала и презентацију свих образовних профила и занимања.

У марту месецу Тим је са директором школе учествовао на Сајму образовања у Бору и том приликом посећене су и основне школе у окружењу. Такође, Тим је посетио и основне школе у Сокобањи и Сврљигу. Такође, у марту је пригодно обележен и Светски дан поезије у школској библиотеци.

Почев од априла месеца Тим је, уз сарадњу са директором школе и руководиоцима Драмске и Новинарске секције, радио на припреми програма поводом обележавања Дана школе и припреми текстова за нови двоброј школског листа „Идеја”.

Током школске године матуранте су, у склопу промотивних активности, посећивали представници многих факултета, организовали презентације и делили промотивни материјал.

У јуну месецу је након завршних активности у склопу обележавања Дана школе и премијере представе „Покондирена тиква” у извођењу Драмске секције наше школе, организована додела диплома матурантима.

Поред ових активности, планираних на почетку школске године, постоје и бројне друге у којима су ученици и наставници имали учешћа: обележавање важних датума, спортске активности, такмичења, посете Градској библиотеци и Завичајном музеју, сарадња са Црвеним крстом, гостовање на локалној радио-станици...

Уопштено, чланови Тима за промотивне активности, културну и јавну делатност школе пружају подршку и помажу ученицима у свим њиховим јавним ангажовањима.

Чланови Тима: Љиљана Жикић, Саша Милосављевић, Горан Геров, Милена Милијић, Ивана Јевтић, Емина Голубовић, Наташа Аранђеловић, Младен Милошевић и Јелена Милошевић Петровић.

Координатор Тима,  
Ивана Богојевић

## **2.6. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање**

Тим за инклузивно образовање се у пуном саставу састајао током школске године, ради договора о раду и решавања актуелних питања која се тичу ученика који су уписани или се образују по ИОП-у. Педагог је на почетку у сарадњи са основним школама из којих ученици долазе израдила Планове транзиције за све ученике који су уписани са овом карактеристиком, а на станицама ИОП тимова а након периода опсервације, израдили пратећу документацију као и индивидуалне планове рада. У школској 2022/23.години код двојице ученика првог разреда спроведен је ИОП2 из појединих предмета, двоје ученика трећег разреда наставило је са радом је по ИОП-у 2. Периодично наставници су радили процену и евалуацију реализације.

Чланови Тима за инклузивно образовање у више наврата су иницирали и организовали састанке са одељењским већима у којима се образују ученици по ИОП-у. Разговарали са наставницима о проблемима, изазовима, потешкоћама али и истицали позитивне примере праксе рада са ученицима што из искуства наставника наше школе, што из искуства неких других школа која образују овакве ученике. Акценат је стављен на начин реализације, прилагођавање техника и метода рада са овим ученицима као и прилагођавања садржаја и наставних материјала који могу да буду у функцији подршке и развоја ученика. Често се разматрало и питање прилагођености

ученика по ИОП-у у одељење и школску средину, као и на школски простор а предлоге и сугестије Тим је прикупио и разматрао са руководством школе.

Сарадња са родитељима/старатељима ученика који се образују по ИОП-у је добра, увек су били расположени за сваки вид сарадње а редовно су се и интересовали за школски живот детета.

Остварена је и одлична сарадња са Центром за социјални рад по питањима везаним за ову категорију ученика.

У току школске године послата су два захтева Интерресорној комисији за мишљење о два ученика првог разреда и одговор се још увек чека.

Тим за инклузивно образовање наставиће да и у новој школској години ради по свом плану и пружа додатну подршку ученицима, наставницима и родитељима.

Педагог школе, Светлана Петровић

## 2.7. Извештај о раду Тима за пројектне активности

У претходној школској години одржано је 7 састанака Тима за пројектне активности. У 2022/23. школској години започето је неколико нових пројеката док је одређен број пројеката настављен и у овој школској години.

У периоду од 5. до 7. септембра наша школа је била домаћин колегама из Бугарске из Видина у оквиру Ерасмус+ пројекта посматрања на радном месту - Job shadowing. За време боравка имали су састанке, разменили искуства са колегама из наше школе, присуствовали часовима и делом се упознали са нашим образовним системом.

Школа је узела учешће у следећим националним и међународним пројектима:

1. „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група на преласку из основне у средњу школу“ – трећа фаза. Школа учествује у овом пројекту од њене друге фазе имплементације, од 2020.године а главни циљ пројекта је повећање стопе транзиције у средњу школу као и смањење стопе осипања/напуштања средње школе код ученика из осетљивих група. Пројекат реализује Центар за образовне политике Београд у сарадњи са 10 основних и 10 средњих школа у Србији а подржан је од стране Песталоци дечје фондације и Министарства просвете Србије. Школски Тим пројекта чине директор школе, педагог као координатор пројекта и још шесторо наставника задужених за појединачне области пројекта а остали наставници се укључују у реализацију активности пројекта – подршка ученицима. Трајање треће фазе овог пројекта је од јануара 2023. до децембра 2025.године.
2. „MemoryLanes – Shared Interventions of Memory“/ „Путевима сећања – заједничке акције сећања“ пројекат усмерен на развијање знања и вештина ученика средњих школа из Немачке, Пољске и Србије о прошлости Јевреја путем истраживања биографија из Центопине архиве, а ради разумевања доприноса Јевреја у развоју друштва, привреде и културе Европе. Пројекат реализује Центар за образовне политике из Београда а партнери пројекта су Канцеларија Центропе из Немачке, Јеврејски музеј Галиције (Jewish MuseumGalicia) Пољска и Центар за образовне политике, Република Србија. Финансира се средствима Фондације за сећање, одговорност и будућност из Немачке. Трајање овог пројекта је од септембра 2022.до августа 2024.године.
3. "Млади ослушкују: Оснаживање ученичких парламената за промоцију и залагање за људска права" укључујући заговарање за социјалну инклузију кроз образовање – пројекат који спроводе Центар за образовне политике и Центар за социјалну политику, а финансиран је средствима Европске уније. Наша школа је изабрана на конкурс у јулу 2023.као једна од 16 школа у Србији а предвиђено је да пројекат траје до јула 2025.
4. „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ – скраћени назив „Учимо сви заједно“. Пројекат се реализује из средстава Инструмента претприступне помоћи Европске уније (ИПА 2020), у складу са уговором између Делегације Европске уније, УНИЦЕФ-а и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Два основна аспекта ове компоненте која има за циљ стварање инклузивног локалног окружења за укључивање све деце у образовање су: Унапређивање компетенција свих интерресорних комисија (ИРК) у Србији, кроз тродневни програм обуке у другој половини 2022. године, и Унапређивање капацитета запослених у различитим ресорима на нивоу ЈЛС ради остваривања социјалне и образовне инклузије у 20 ЈЛС, кроз обуке, размену искустава, подршку за стварање мрежа инклузивног образовања, промоцију инклузивног образовања.

5. На предлог Златице Геров, одлучено је да школа конкурише у пројекту „Пројектна настава у функцији уочавања ученика са изузетним способностима“ – пројекат који реализују Библиотека плус и Центар за развој пројектног учења. Пројекат ће бити реализован у периоду од маја до новембра 2023. године са циљем развијања компетенција наставника за унапређивање квалитета наставе и идентификовање даровитих ученика применом модела пројектне наставе. Пројекат је подржало је Министарство просвете на Конкурсу за избор програма од јавног интереса за 2023. годину.
6. „Мејкерс лаб“ - Мејкерс лаб је мултидисциплинарни, иновативни простор у коме се подстичу ученици и њихова интересовања и развијају вештине у правцу експериментисања, грађења заједнице, и дијалога са другим иницијативама и програмима. Такође се подстиче и повезивање и сарадња у заједници са свим чиниоцима који се могу окупити око теме образовања. Рад Мејкерс лаба заснива се на повезивању STEAME области (наука, технологија, инжењерство, уметност, математика, предузетништво). Кроз рад у Мејкерс лабу замишљено је да ученици и наставници на иновативан начин приступају едукацији и решавању проблема. Идеја је да се ученици заинтересовани за STEAME области охрабре да даље развијају интересовања у том правцу и да се подстиче експериментисање и мултидисциплинарност у настави кроз формално и неформално учење и различите STEAME програме, предавања и иницијативе. Техничка школа се на конкурс пријавила 1.2.2023. године. Наша школа одабрана је међу бројним школама које су послале своју конкурсну документацију, као једна од 6 школа које ће у до краја школске године добити овај иновативни простор. Мејкерс лаб свечано је отворен 6.6.2023. године.
7. „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“ - Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, у оквиру Програмске области 2 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања, реализује пројекат Обучавање наставника у области развоја тестова и диференцијације наставе. Општи циљ пројекта је унапређивање процеса вредновања ученичких постигнућа путем дијагностичког оцењивања (иницијално тестирање) и јачање процеса самовредновања у школи. Централна активност пројекта „Обучавање наставника у области развоја тестова и диференцијације наставе“ односи се на реализацију семинара под називом Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе. У 2023. години предвиђена је реализација 100 семинара у периоду од 20.02. до 09.06.2023. године. У договору са школом, семинар реализују сертификовани водитељи Завод-а који су запослени у школама као стручни сарадници или наставници. Након дела обуке које је реализован у онлајн формату, 18.6.2023. године реализован је и део обуке са непосредним радом у школи, чиме је окончана реализација овог пројекта.

У оквиру пројекта Државне матуре продба Државне матуре спроведена је маја 2023. године у свим средњим школама Србије, са циљем провере квалитета испитних задатака, принципа и процедура спровођења опште, стручне и уметничке матуре и завршног испита на крају средњег образовања и васпитања. У нашој школи тестове из српског језика и књижевности радили су ученици III разреда.

Координатор тима Младен Милошевић учествовао је на скупу стручног усавршавања у области израде пројектне документације и аплицирања за пројекте из фондова „Креативна Европа“ у Народној библиотеци Његош. О детаљима упознао је чланове Тима и најавио презентовање најважнијих ставки на ову тему на Наставничком већу.

Координатор тима је нагласио да ће чланови Тима и даље пратити конкурсе Министарства просвете и других фондова током наредне школске године како би континуирано радили на унапређењу како рада наставника тако и побољшању школских капацитета у глобалу у области наставе и учења.

Подносилац извештаја,

Младен Милошевић, наставник енглеског језика

## 2.8. Извештај о раду Тима за развојно планирање

Извештај о раду Тима за развојно планирање се односи на период септембар 2022 - август 2023.

У овом периоду одржана су три састанка тима:

1. У октобру смо се упознали са радом тима за самовредновање; договорили о начину упознавања колега са приоритетима из ШРП по полугођима (постављање извода из документа на огласну таблу).
2. У мају је тим интензивно сарађивао са тимом за самовредновање, с акцентом на вредновању етоса. У међувремену је дошло и до измена у саставу подтимова за самовредновање.
3. У августу смо се упознали са Смерницама МП где је наведено да ревидиран Школски развојни план треба да буде продукт следећих активности:

- континуираних заједничких разговора свих актера школског живота почевши од 01.09.2023. и

- реализовања самовредновања рада школе.

Такође, наведено је и да је тим за развојно планирање носилац активности (заједно са одељењским старешинама и Ученичким парламентом) у којима треба дефинисати мото школе (идентитет).

Марија Цветковић, координатор тима за ШРП

## 2.9. Извештај Тима за каријерно вођење

Чланови тима за каријерно вођење школској 2022/2023. години су биле Светлана Петровић и Наташа Јанкуловић.

У следећој табели је дат приказ спроведених активности по месецима, на основу података из вођеног записника:

| Месец реализације | Активности                                                             | Начин реализације                                                                                                                                                                                                                           | Носиоци активности, учесници                | Показатељи остварености циља                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Септембар 2022.   | Планирање стручног усавршавања на тему каријерног вођења               | Састанак у циљу анализе активности из претходне године, потреба и могућности и израде плана стручног усавршавања наставника.                                                                                                                | Тим за КВиС са Тимом за стручно усавршавање | План стручног усавршавања наставника        |
|                   | Састанак са одељ.старешинама, договор о заједничким активностима       | Састанак са разредним старешинама у циљу упознавања са активностима Тима за КВиС и могућностима заједничке реализације активности у циљу каријерног развоја ученика.                                                                        | Тим за КВиС<br>Одељењске старешине          | Листа изабраних радионица за реализацију    |
|                   | Одржавање инфо сесије за заинтересоване наставнике о каријерном вођењу | Представљање различитих каријерних могућности за каријерни развој наставника (каталог акредитованих семинара, бесплатни семинари и обуке, могућности мобилности и укључивања у различите пројекте, могућности за неформално образовање, ..) | Тим за КВиС,<br>Заинтересовани наставници   | Листа изабраних облика стручног усавршавања |
|                   | Извођење почетних радионица са ученицима                               | Радионице са ученицима завршних разреда (радионица пронађи свој                                                                                                                                                                             | Одељењске старешине, Тим за КВиС,           | Извештај ,<br>фотографије                   |

|               |                                                                                   |                                                                                                                              |                                  |                                                                                |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                   | каријерни код, бити или не бити)                                                                                             | ученици                          |                                                                                |
|               | Припрема за годишњу конференцију о каријерном вођењу                              | Састанак Тима                                                                                                                | Тим за КВиС                      | Извештај о активности                                                          |
|               | Информисање и сарадња са родитељима                                               | Представљање рада Тима за КВиС на Савету родитеља и родитељским састанцима                                                   | Тим за КВиС                      | Записници са одржаних састанака                                                |
| Октобар 2022. | Учешће на конференцији за КВиС                                                    | Присуство на конференцији                                                                                                    | Тим за КВиС                      | Сертификат са конференције, фотографије, објава на званичној ФБ страници школе |
|               | Представљање информација са конференције заинтересованим наставницима и ученицима | Презентација информација са годишње конференције за КВиС, и вођење конструктивних разговора са наставницима                  | Тим за КВиС, наставници          | Презентација, извештај о интерном усавањању                                    |
|               | Извођење радионица са ученицима                                                   | Радионице са ученицима незавршних разреда                                                                                    | Тим за КВиС, наставници, ученици | Извештај о реализованој активности, фотографије                                |
|               | Успостављање сарадње са релевантим партнерима у локалној заједници                | Састанци са партнерима                                                                                                       | Тим за КВиС, социјални партнери  | Извештај о реализованој активности                                             |
|               | Испитивање интересовања ученика о професионалној оријентацији                     | Анкетирање ученика завршних разреда о могућностима наставка школовања или укључивања у свет рада након завршене средње школе | Тим за КВиС                      | Извештај о спроведеном испитивању                                              |

|                   |                                                                                   |                                                                                                 |                                                    |                                                          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                   | Еразмус проејкат                                                                  | Писање Еразмус пројкта                                                                          | Тим за КВиС                                        | Нацрт пројекта<br>у ПДФ-у;<br>попуњена<br>пријава        |
| Новембар<br>2022. | Извођење радионица<br>са ученицима<br>(радионица<br>индивидуална свот<br>анализа) | Радионице са ученицима                                                                          | Тим за КВиС,<br>одељењске<br>старешине,<br>ученици | Извештај о<br>реализованој<br>активности,<br>фотографије |
|                   | Каријерно вођење и<br>саветовање<br>запослених                                    | Радионице за запослене,<br>могућности у<br>укључивање у европске<br>образовне мреже             | Тим за КВиС,<br>наставници                         |                                                          |
|                   | Имплементација тема<br>каријерног вођења у<br>оквиру редовне<br>наставе           | Састанак са<br>наставницима и<br>излиставање тема за<br>имплементацију                          | Тим за КВиС,<br>наставници                         | Оперативни<br>планови<br>наставника                      |
|                   | Припрема за нови<br>конкурсни рок<br>Еразмус +пројекта                            | Анализа потреба,<br>проблема и могућности<br>за укључивање и<br>реализацију Е+ пројекта         | Тим за КВиС                                        | SWOT I PEST<br>анализа                                   |
| Децембар<br>2022. | Радионице са<br>ученицима                                                         | Савремени концепт<br>развоја каријере,<br>вештине за будућност                                  | Тим за КВиС,<br>ученици                            | Извештај о<br>реализованој<br>активности,<br>фотографије |
| Јануар<br>2023.   | Спровођење<br>интерних обука и<br>радионица за<br>наставнике                      | Радионице и обуке за<br>запослене                                                               | Тим за КВиС,<br>наставници                         | Извештај о<br>реализованој<br>активности                 |
|                   | Сарадња са другим<br>већима и тимовима                                            | Састанци                                                                                        | Тим за КВиС,<br>наставници                         |                                                          |
|                   | Сарадња са<br>родитељима                                                          | Обуке                                                                                           | Тим за КВиС,<br>родитељи                           |                                                          |
|                   | Радионица за<br>ученике на тему<br>управљања<br>временом                          | Активности са ученицима                                                                         | Тим за КВиС                                        | Извештај о<br>реализованој<br>активности                 |
| Фебруар<br>2023.  | Анализа оцена<br>предузетих<br>активности у вези<br>КВиС                          | Прикупљање и анализа<br>извештаја о<br>реализованим<br>активностима и<br>состављање полугодињег | Тим за КВиС                                        | полугодишњи<br>извештај о раду<br>Тима за КВиС           |

|             |                                                                     |                                                                                             |                                                |                                                                                        |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                                                     | извештаја                                                                                   |                                                |                                                                                        |
|             | Вршњачко каријерно информисање                                      | Информисање и представљање                                                                  | Ученици                                        | Презентације, фотографије, линкови                                                     |
|             | Радионице са ученицима симулација разговора за посао                | Активности са ученицима                                                                     | Тим за КВиС, ученици                           | Извештај о реализованој активности                                                     |
|             | Комфереција у Нишу у оквиру пројекта знањем до посла                | Учешће и излагање на конеренције                                                            | Светлана Петровић                              | Фотографије; снимак излагања, вести у медијима                                         |
| Март 2023.  | Реални сусрети – представници привреде                              | Разговори са представницима занимања                                                        | Тим за КВиС, представници послодаваца, ученици | Извештај о реализованој активности, фотографије, објава на званичној ФБ страници школе |
|             | Радионица са ученицима упознај своје јеке стране                    | Активности са ученицима                                                                     | Тим за КВиС, ученици                           |                                                                                        |
|             | Реални сусрети са студентима - бившим ученицима Техничке школе      | Разговори са ученицима                                                                      | Тим за КВиС, студенти, ученици                 |                                                                                        |
|             | Израда зидних плкама на тему различитих занимања                    | Рад на плакатима са ученицима                                                               | Тим за КВиС, ученици                           |                                                                                        |
| Април 2023. | Мотивисање ученика 8.разреда основне школе за упис у Техничку школу | Посета ученицима основне школе и презентација образовних могућности у оквиру Техничке школе | Тим за КВиС, Тим за промоцију                  |                                                                                        |
|             | Сарадња са факултетима и подела промотивног материјала ученицима    | Организација посете факултета и представљање образовних могућности ученицима                | Тим за КВиС, представници факултета            |                                                                                        |
|             | Каријерно саветовање ученика                                        | Индивидуални разговори са ученицима                                                         | Тим за КВиС                                    |                                                                                        |

|                    |                                                                                                         |                                                                                                         |                                             |                                                                                        |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Посета сајму запошљавања, и другим манифестацијама од значаја за сагледавање могућности света рада      | Организовање посете                                                                                     | Тим за КВиС, ученици                        |                                                                                        |
| Мај 2023.          | Посета ученика 8.разреда основне школе Техничкој школи                                                  | Организована посета ученика из основне школе                                                            | Тим за КВиС, ученици                        |                                                                                        |
|                    | Извођење радионице са ученицима управљање временом                                                      | Радионице са ученицима                                                                                  | Тим за КВиС, ученици                        |                                                                                        |
|                    | Сарадња са факултетима и подела промотивног материјала ученицима                                        | Организовање посета и представљање образовних могућности                                                | Тим за КВиС                                 |                                                                                        |
|                    | Каријерно саветовање ученика                                                                            | Индивидуални разговори са ученицима                                                                     | Тим за КВиС                                 |                                                                                        |
| Јун и август 2023. | Учешће у родитељским састанцима у основним школама                                                      | Представљање образовних могућности у Техничкој школи                                                    | Тим за КВиС, родитељи ученика основне школе | Извештај о реализованој активности, фотографије, објава на званичној ФБ страници школе |
|                    | Анализа и мониторинг спроведених активности КВиС и припрема Извештаја о раду тима у школској 2022/2023. | Праћење и анализа спроведених активности и израда годишњег извештаја                                    | Тим за КВиС                                 | Годишњи извештај о раду Тима                                                           |
|                    | Предлагање активности за наредну школску годину и израда плана рада за школску 2023/2024.               | Сагледавање стандарда КВиС, анализа активности из претходне године и креирање плана за школску 2023/24. | Тим за КВиС                                 | План рада Тима за КВиС                                                                 |

## 2.10. Извештај о ради Тима за самовредновање за област квалитета - ЕТОС

*Термин који се односи на општу атмосферу која влада у школи - у којој мери у школи постоји толеранција, осећај заједништва, добрих међуљудских односа, неговање партнерства у оквиру школе и са локалном заједницом, осећај безбедности, брига о ученицима.*



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Април | 1. У свом раду чланови тима су се најпре самостално подсећали законских основа самовредновања. Анализирани су и донекле тумачени стандарди од 5.1 до 5.5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Мај   | 2. На састанку у мају тим је најпре потврдио законске основе самовредновања захваљујући обједињеној документацији у Гугл учионици. Тада је започета и припрема упитника намењених различитим циљним групама, да би се исти дистрибуирали у јуну. Тим је уочио и промене у стандардима у оквиру ове области квалитета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Јун   | 3. Љиљана Жикић као руководица Тима за СВ је организовала састанак на коме смо активно учествовале и договарале се о форми упитника и начину дистрибуције. Нагли завршетак школске године је онемогућио да се ученицима детаљније објасни шта се од њих очекује у вези попуњавања анкета. Након тог састанка смо детаљно излиставале потенцијалне доказе (углавном су у питању документа) који говоре о остварености одређених стандарда. Усагласиле смо се да је за стандард 5.1. неопходно више активности измештених из контекста школе ради зближавања ученика/запослених и да на то обратимо пажњу при даљим активностима. Такође, изражена је бојазан о недостацима писаног извештавања/белешки за бројне наставне и ваннаставне активности.<br>4. Уследио је процес анкетирања. На пример, анкета за наставнике је постављена у Гугл учионицу 09.06.2023. |
| Јул   | 5. На састанку у јулу је потврђено да је у току финализирање резултата анкета и састављање извештаја о СВ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

Тим који је радио у саставу Наташа Аранђеловић и Марија Цветковић је се састао пет пута.

Марија Цветковић, наставник стручних предмета

## 3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

### 3.1. Годишњи извештај о раду педагога

У току школске 2022/23.године, педагог школе радила је по Плану рада педагога, усвојеном Годишњим планом рада школе. У области саветодавног рада, укључивала се како у рад са наставницима, сарадницима, тако и са ученицима и родитељима у школи. До августа 2023.год. реализована је сарадња са наставницима у облику разговора, презентација, интерних обула, упутстава, приказа докумената и слично. Што се тиче рада са ученицима, педагог је у оквиру саветодавног рада обављала разговоре, учествовала у васпитно дисциплинским поступцима и спроводила појачан васпитни рад са ученицима. Најчешћи проблеми са ученицима тicali су се изостајања, неактивности на часу, ситуација насиља, непоштовања правилника о понашању у школи. Било је ситуација када су се јављали ученици и из сопствених потреба око решавања неких битних проблема. Одржано је и неколико радионица са групом одељења – код првог разреда на теме које су биле значајне за почетак школске године (Ефикасно учење, стилови учења), теме значајне за специфично одељење (код појаве одређеног проблема са ученицима), у оквиру пројеката Заједно ка средњој школи (Комуникација је двосмерни процес, Школа из више углова, тајни Деда Мраз, Осећам се добро, и слично) или из области каријерног вођења за старије ученике. Такође педагог је спровела и радионице са учесницима на теме на којима је био акценат у овом периоду: развој међупредметне компетенције - Одговоран однос према здрављу (обележавање Светског дана менталног здравља – радионица - Ментална

хигијена) и родна перспектива у настави (обележавање Дана борбе против насиља над женама радионица Семафор понашања у партнерским односима. Педагог је наставила са израдом дигиталног материјала у форми школских водича, презентација, инфо-постера за ученике, наставнике и родитеље.

За разговор са педагогом обрађали су се и родитељи/старатељи. Такође, педагог је сарађивала и са Центром за социјални рад у вези појединих ученика као и са полицијском управом. Активни је члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Посредовала при презентацији факултета ученицима завршних разреда и у реализацији активности програма Знањем до посла са Тимочким клубом. Делила актуелне информације са наставницима и ученицима преко гугл учионице, дигиталне материјале факултета, информације о упису на високошколске установе као и о разним такмичењима, курсевима и конкурсима. Сарађује са наставницима око планирања и реализације наставе по ИОП-у. Потребу за организовањем акредитованог семинара за наставнике на тему инклузивног образовања како би се овај процес одвијао квалитетније поткрепили смо учешћем у пројекту „Учимо сви заједно“ где се активности стручног усавршавања наставника на ову тему настављају.

У оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“ радила на изради плана Транзиционог клуба, плана рада пројекта Тима за 2023. годину као и извештаја о активностима пројекта. Месечно израђивала „Школске водиче“ као подршку ученицима кроз процес образовања и боравака у школи. На почетку године, на првим родитељским састанцима заједно са директорком школе представила родитељима првог разреда пројекат и план рада за ову школску годину. Израдила план мини пројекта у оквиру плана рада ТК и посредовала у реализацији са ученицима и наставницима.

Учествовала у координацији и реализацији програма које спроводи Црвени крст.

Спровела и координисала процес конкурса за ученичке стипендије и кредите.

Радила на свом стручном усавршавању - три акредитована семинара „Управљање стресом на радном месту“, „Активности за подршку свим ученицима - диференцијација наставе (модул 2)“ и „Развој тестова знања и примена у диференцирању наставе и учења“ за који је била и у улози реализатора дела уживо у школи. Похађала и акредитоване стручне скупове/конференције: „Конференција "Покретачи промена: Нове улоге у образовању“ и „Трибина - Професионална оријентација као елемент успешне транзиције из основне у средњу школу“ и „Трибина - Транзициони клубови - пракса и концепт“, са укупно остварених 59 бодова. Стручно усавршавање у установи остварила путем обележавања значајних датума, присуства конференцијама, курсевима, вебинарима и слично, са остварених 145 бода. На конференцији у оквиру програма „Знањем до посла“ у улози панелисте представила рад Тима за каријерно вођење и саветовање у школи, као пример добре праксе.

Уредно водила своју документацију, радила анализу успеха на класификационим периодима, и благовремено извештавала директора/ку. Обилазила часове и анализирала стање те саветодавно разговарала са наставницима на теме унапређивања наставног процеса. Присуствовала седницама Наставничког већа, као и састанцима Тима за безбедност ученика.

Педагог ће се трудити да и следећој школској години својим радом допринесе раду школе.

Педагог школе,

Светлана Петровић

### **3.2. Извештај о раду педагошког саветника**

Као педагошки саветник, у току школске 2022/23. године обилазила сам часове колега из свог стручног већа (Саша Милосављевић, Радиша Милутиновић, Ивица Богдановић, Милетић Владимир). Посматрала сам и пратила часове према протоколу са семинара Унапређивање компетенција за рад са приправником. Са сваким наставником сам након одржаног часа вршила детаљну анализу часа.

Скоро сви посећени наставници (осим Саше) су без положеног испита за лиценцу. Као члан комисије за полагање испита за лиценцу за део испита који се састоји из провере оспособљености приправника за самостално остваривање образовно-васпитног рада, посебну пажњу при анализи посветила сам саветодавном раду за припрему тог дела испита. Са свима сам вршила детаљну анализу припреме за час.

Учени су неки пропусти, на које је наставницима кроз разговор, директно указано. На пример циљ часа није истакнут, није било формативног оцењивања, осећало се присуство треме... Наставници су позивани (и више пута одазивали) да присуствују мојим часовима, након којих је такође вршена детаљна анализа.

Осим посета часова и рада са приправницима, пратила сам реализацију допунске и припремне наставе.

У току године 4 пута сам држала по један угледни и огледни двочас. Такође и једну интерну обуку „Како да моблни телефон постане савезник наставе“ у периоду зимског распуста. Осим тога, помагала сам у осмишљавању пројектних активности за пријаву за конкурс Мејкерслаб.

На крају, пријавила сам се на конкурс Библиотеке плус за учешће у пројекту „Пројектна настава у функцији уочавања ученика са изузетним способностима“ стручна комисија и одабрана као један од 10 ментора у Србији. Оформила сам тим са још 4 наставника (Ивана Богојевић, наставник српског језика и књижевности, Ивана Спасић, наставник информатике и рачунарства, електротехнике и мехатронике, Младен Милошевић, наставник енглеског језика и Ивица Богдановић, наставник стручних предмета машинске струке), са којима смо заједнички прошли обуку, израдили план и током септембра и октобра месеца реализоваћемо интегрисану пројектну наставу у одељењу III3.

Педагошки саветник

Златица Геров

### 3.3. Извештај о раду школске библиотеке Техничке школе из Књажевца

Површина школске библиотеке је 124 м2, површина читаонице 92м2, простор за складиштење књига 32м2, полице за књиге 143 метра дужна.

Библиотечки фонде за школску 2022/2023. годину износи 9 361 наслова.

Укупно ученика у школској 2022/2023. години је био 357, број одељења 15, укупно запослених 48 наставника.

Школска библиотека Техничке школе у школској 2022/2023. години обавила је следеће активности:

- Свакодневно издавање књига и публикација ученицима и наставницима;
- Омогућавање коришћења просторије библиотеке у сврху читаонице, сваког радног дана током радног времена библиотеке;
- Набавка и пријем нових публикација, пре свега лектире;
- Набавка и пријем школских уџбеника, који су дефицитарни у библиотеци;
- Учешће на семинарима намењеним школским библиотекарицама;
- Сарадња и посете културним установама у општини (музеј, библиотека);
- Држање јавног часа "Српска књижевност у Великом рату";
- Обележавање пригодних свечаности, као што су: Дан матерњег језика (21. фебруар), Дан књиге (16. април), Дан поезије, Европски дан језика (26. септембар);
- Припрема зидних новина;
- Учешће у припреми школског листа;
- Одржавање часова Креативног писања
- Учешће у обележавању Дана Светог Саве – школске славе, Дана школе, Новогодишње чаролије, Еко-сајма, манифестације "Традицијом у Европу" и слично;
- Учешће у промоцији школе.
- Попис библиотечке грађе није спроведен из објективних разлога и померен је за школску годину 2023/2024.

Библиотекари Техничке школе:

Љиљана Жикић и Јелена Милошевић Петровић

## 4. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА

### 4.1. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ У БУДИМПЕШТИ

Датум: 04. 10. 2022. - 6. 10. 2022.

Место: Књажевац - Будимпешта - Сент Андреја - Књажевац, Мађарска

Водитељи: Наташа Аранђеловић (вођа пута), Владан Цвејић, Милан Вукић

Белешка: На екскурзију су кренули ученици одељења IV2 (15), IV3 (18) и IV4 (30) тачно у 5 сати испред школе, а након детаљне провере аутобуса од стране припадника полицијске управе. Ученике је испратила директор школе, Љиљана Жикић. Путовање смо наставили преко Зајечара и Параћина, па ауто-путем до Будимпеште, где смо стигли око 16:30 уз успутне паузе и дуже задржавање на граници.

Одмах по доласку обишли смо Трг хероја, Градски парк, Вајдахунјад замак, видели Амбасаду Србије, провозали се Андраши булеваром (видели зграду Опере, цркву Св. Матеје, Иштванову базилику, Синагогу...) до улице Ваџи. Ту смо имали мало слободног времена за шетњу и мењање новца. У хотел смо стигли на време да се сместимо и вечерамо. Ученици су при доласку прегледали своје собе и пријавили затечене неправилности и штете својим одељенским старешинама, списак печатан и потписан на рецепцији хотела. Ноћ смо искористили за дружење и одмор.

Други дан након доручка кренули смо аутобусом до Будимског двора. Успут смо панорамски видели брдо Гелерт и Цитаделу, коју нисмо могли да обиђемо због реконструкције. Поред раскошног Будимског двора, обишли смо Рибарски бастион са кулама, зграду председништва, имали прелеп поглед на пештанску страну, зграду Парламента, пештанске куле, мостове преко Дунава... После тога смо се вратили у Ваџи улицу и слободно време до 16 сати искористили да факултативно одемо до зграде Парламента, сиђемо у метро станицу, провозамо се панорамским точком, ручамо, шетамо, купимо понешто... Поподне смо провели у тржном центру Кампона, где смо обишли Тропикаријум са акваријумом, одморили и пазарили. У хотел стижемо на вечеру, одмарамо се и настављамо дружење до касно у ноћ.

Трећег дана после доручка напуштамо хотел у договорено време. Пошто није било никакве штете, ученицима се враћа депозит. У Сент Андреју стижемо након сата вожње са успутним разгледањем. У Сент Андреји смо видели кућу у којој је кратко боравио Вук Караџић, кућу Јакова Игњатовића, Трговачки крст, Лазарев крст, Пожаревачку цркву, Саборну цркву, Епархијски двор. Слободно време користимо за шетњу, куповину сувенира, фотографисање... Око 12:30 крећемо пут Србије и, уз неколико успутних пауза и нешто краћег задржавања на граници, у Књажевац испред школе стижемо тачно у поноћ, где нас већ чекају родитељи.

Све време током путовања одељенске старешине су преко својих Вибер група на вези са родитељима и обавештавају их о кретању групе и здрављу деце. Срећом, сви смо били доброг здравља, па није било потребе ни за каквим интервенцијама лекара који нас је пратио на путовању. Одељенске старешине су биле изузетно одговорне и посвећене. Ученици примерног понашања, поштовали су сатницу и договоре, били умерени у дружењу у хотелу, тако да особље хотела и остали гости нису имали никакве примедбе. Водич и пратилац групе, госпођа Виолета Илић, својски се побринула да све протекне беспрекорно. Била је веома професионална, толерантна, одговорна, посвећена... Изузетно лепо, занимљиво и садржајно је говорила деци. Аутобус је био одличан, вожња пријатна, са изузетком једног од возача који очигледно нема искуства са оваквом врстом путовања (вози редовне међународне линије) и на тренутке је умео да буде непријатан према деци и наставницима. Срећом, водич се све време бринула о томе да решава неспоразуме.

Прелепа дестинација, али премало времена за обиласке и разгледања. Осим тога, много локалитета и објеката је под реконструкцијом – Цитадела, Будимски двор, Ланчани мост... укључујући и метро линије. Било би добро да у план путовања ипак буде укључена и вожња Дунавом у вечерњим сатима.

Све у свему лепо искуство за све учеснике. Вратили смо се са дивним успоменама за цео живот и на најлепши начин представили себе и своју школу.

#### **4.2. ИЗВЕШТАЈ СА МЕЂУНАРОДНОГ САЈМА ТУРИЗМА У НИШУ, 31. 3. 2023.**

Ученици туристичког смера наше школе, одељења I-2 и III-4, посетили су у петак 31. 3. Међународни сајам туризма у Нишу, заједно са одељењским старешинама Драганом Цвејић-Вукић и Емином Голубовић, и предметним наставницама агенцијског и хотелијерског пословања, јер је посета сајму и део блок-наставе из овог предмета.

На сајму су ученици прикупљали податке, материјале и фотографије за решавање задатака и прављење презентација из предмета АХП, у складу са упутствима која су добили од предметних наставница.

Након сајма обишли смо стадион на Чаиру, а потом и Нишку тврђаву. Слободно време провели смо у центру града.

Подносилац извештаја,  
Драгана Цвејић-Вукић

#### **4.3. ИЗВЕШТАЈ СА БЕОГРАДСКОГ САЈМА – 55. МЕЂУНАРОДНОГ САЛОНА АУТОМОБОЛА У БЕОГРАДУ, 24. 3. 2023.**

Ученици одељења I-2 и II-2, у пратњи својих одељењских старешина Драгане Цвејић-Вукић и Младена Милошевића, посетили су 24. 3. 2023. године Београдски сајам, где се ове године по 55. пут одржао Међународни салон аутомобила.

По свим критеријумима – изгледу, атмосфери, атрактивним дешавањима и премијерама, броју излагача и посетилаца Сајам аутомобила сваке године представља прави спектакл. Сјај и гламур ове манифестације привлаче потенцијалне купце, али и оне који само прате дешавања и новитете у аутомобилској индустрији.

Поред тога што је нашим ученицима занимљиво да се упознају са најновијим моделима аутомобила престижних марки, посета сајму је значајна и у наставне сврхе, јер имају прилике да виде како изгледа једна овако велика манифестација и како је организована.

Ученици су од својих наставника блок-наставе добили и одређене задатке којима је требало да се позабаве на сајму, а потом да код куће на основу тога направе презентације.

На сајам смо 24. 3. 2023. године кренули у 6 сати испред Техничке школе и стигли у 10.30 сати. На сајму смо били до 14.30. Након тога обишли смо Београд на води, а ученици су, по својој жељи, а у договору са водичем, слободно време провели у тамошњем тржном центру „Београдска галерија“. Назад за Књажевац кренули смо у 17 сати и стигли у 21.30. Пратило нас је лепо време током читавог дана.

Ово је био један лепо проведен дан у Београду.

Подносилац извештаја,

Драгана Цвејић-Вукић

### **5. ИЗВЕШТАЈ ШКОСЛКИХ СЕКЦИЈА**

#### **5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ**

Новинарска секција Техничке школе окупља ученике који желе да се баве актуелностима, да трагају за значајним или занимљивим информацијама, да промовишу своје идеје и достигнућа, као и достигнућа својих другова. Радом и ангажовањем у Новинарској секцији ученици усвајају новинарски стил и ближе се упознају са различитим информативним жанровима (вест, чланак, извештај), као и са књижевно-публицистичким жанровима (репортажа, путопис, интервју). Групе за уређење рубрика (вести, извештаји, интервјуи, култура, спорт, настава, такмичења, ваннаставне активности...), организовале су се према интересовањима и афинитетима ученика. Кроз рад секције ученици су упознавани са новинарском етиком – новинар треба да сазна, прикупи информације, провери их, напише текст и потпише га. Новинарску секцију школске 2022/2023. године, чинио је тим ученика од првог до четвртог разреда разреда: Јована Цветковић, Марија Милошевић, Ива Тодоровић, Љубица Јеленковић, ученице IV-4 разреда, Јована Благојевић, ученица III-4, Анђела Ничић, Неда Костадиновић, Владана Рајковић и Петар Крстић, ученици II-2.

На часовима новинарске секције, који су се одржавали ове школске године у различитим терминима, у школској библиотеци, расправљало се о новинарским облицима (вест, извештај, репортажа, интервју, чланак) и питањима на које они треба да одговоре (ко, шта, када, где, како и зашто). Анализом новинарских текстова и вежбама у писању истих, ученици су упућивани да уочавају карактеристике новинарског језика и стила и да препознају улогу наслова у истицању важности информација. Својим чланцима, ученици-новинари су проpratили многобројне догађаје који су обележили школску годину која је за нама. Писали су о раду школских секција, о припремама програма за прославу дана школе, интервјуисали учеснике програма. Многобројни успеси спортских секција су, такође, пропрећени извештајима, репортажама са такмичења као и интервјуима са члановима школских екипа који су учествовали у успесима на градским, окружним и републичким такмичењима. Поред тога и Светосавске свечаности су биле предмет интересовања чланова секције, који су низом текстова везаним за овај догађај, дали допринос прослављању школске славе. Посебно бисмо истакли школски лист „Идеја“ који је Новинарска секција урадила, а који је везан за обележавање 92. године од оснивања Техничке школе. Резултат њиховог рада у новинарској секцији у школској 2022/2023. години је велики број чланака (репортажа, извештаја,

интервјуа) за школски сајт. Кроз текстове које су писали и објављивали на школском сајту, стицали су искуство у писању новинарских форми које је неопходно за покретање ученичког часописа.

У рад Новинарске секције биле су укључене Драгана Цвејић Вукић и Јелена Милошевић Петровић, наставнице српског језика и књижевности.

Јелена Милошевић Петровић

## 5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

Драмска секција окупља ученике заинтересоване за књижевну уметност, а довољно разигране и смеле да књижевну реч сценски поставе. Ученици се упознају са познатим и непознатим ауторима. Понекад чланови секције сами креирају драмске текстове, продубљују своје способности разумевања различитих психолошких профила ликова. Развијају меморију, уче дикцију, играју се, сарађују, социјализују се, превазилазе трему наступа пред публиком и развијају сопствену личност.

У школској 2022/23. години чланови драмске секције били су веома активни.

Учестале пробе секција је имала за време припреме програма поводом обележавања Европског дана језика, Дана Светог Саве, Светског дана поезије, док је круну свеукупног рада Секције представљала адаптација и припрема комедије нашег чувеног комедиографа, Јована Стерије Поповића, "Покондирена тиква", приликом обележавања Дана школе.

Почев од другог полугодишта, пробе су биле интензивираније, најпре кроз вежбе дикције, читалачке, а потом и кроз распоредне. Део проба Секција је реализовала у Дому културе, и то приликом припреме комедије "Покондирена тиква".

Ове школске године у раду секције учествовали су следећи ученици: Анђела Ничић, Неда Костадиновић, Петар Крстић, Ђорђе Цветковић и Сава Лазаревић из одељења првог разреда туристички техничар, Марина Крстић и Мина Ристић из одељења другог разреда комерцијалиста; Лазар Милановић, из одељења другог разреда архитектонски техничар; Урош Илић, ученик трећег разреда туристичко-хотелијерски техничар, као и Љубица Јеленковић, Марија Милошевић, Сандра Митић, Ива Тодоровић и Јована Цветковић, ученице четвртог разреда комерцијалиста.

Секција је у потпуности реализовала предвиђени план и програм.

Драмска секција негује традицију доброг дружења и забаве, тако да су сви ученици убудуће добродошли.

Јелена Милошевић Петровић

Драгана Цвејић Вукић,

Ивана Богојевић,

проф. српског језика и књижевности,

руководиоци драмске секције

## 5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ EnArting

Предложени план рада ове језичке секције реализован је делимично и то највише у I полугођу, што због заинтересованости ученика, што због обима редовних наставних обавеза и такмичења. Чланови секције су били најактивнији током обележавања Европског дана језика, учествовали су у припреми, реализацији и евалуацији активности у обе смене са својим наставницима енглеског језика. Неке од активности биле су традиционално Кредчење школе, затим квизови, подизање свести код ученика и локалног становништва о значају учења страних језика дељењем летака и једна радионица.

Реализовано је више школских часова у односу на планираних 6. Од 5 планираних тема које покривају историјски развој Књажевца, обрађена је она која покрива XIX век и живот Аце Станојевића, угледног политичара са ових простора, и то у делу активности које се реализују у школи. Посета музеју је нажалост изостала.

Од активности које нису планиране, али су реализоване издвојићемо учешће наших чланова на Предавању о значају очувања старовременских возила које је реализовано у нашој школи на енглеском језику.

Руководиоци секције:

Наташа Аранђеловић и Младен Милошевић, наставници енглеског језика

#### 5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТОНО-ТЕНИСКЕ СЕКЦИЈЕ

Стонотениска секција Техничке школе је бројала укупно 3 члана који су једном недељно у трајању дуплог школског часа редовно похађали часове, укупно 70 часа.

Ове године нисмо имали девојчице, само дечаке. Од успеха бих издвојио прва места на општинском и окружном такмичењу, као и учешће на Републичко такмичење у Пожаревцу. Секцијом је руководио Владан Цвејић.

Извештај подноси:

Владан Цвејић

#### 5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ УЧЕНИЧКА КОМПАНИЈА

У школској 2022/23. години чланови секције Ученичка компанија узели су учешће на два такмичења. Најпре је шесторо ученика Техничке школе узело учешће на такмичењу Регионални пословни изазов 8.12.2022. године у Зајечару. Такмичење је окупило 61 ученика из 11 средњих школа из Бора, Бољевца, Мајданпека, Књажевца, Сокобање и Зајечара. Тимови састављени од ученика из различитих школа добили су задатак да осмисле производ или услугу који ће људима са оштећеним видом помоћи у бржем осамостаљивању и лакшем обављању свакодневних послова. Уз помоћ пословних ментора креирали су бизнис планове за своје идеје које су на крају дана у троминутној презентацији представили члановима жирија и публици. Сребрна одличја на такмичењу понели су чланови тима 5, чија је идеја била прављење и продаја специјалних наочара које би у себи имале уграђен микрофон и камеру. Битан сегмент њихове идеје јесте и повезивање наочара на апликацију и подршка персоналног водича Виде, која би помогла у лакшем кретању, куповини, плаћању али и другим активностима које обављамо сваког дана. Ову фантастичну четворку чинили су: Јана Милосављевић – Техничка школа Књажевац, Огњен Петровић – Средња школа „Никола Тесла“ Бољевац, Матеја Танић – Техничка школа Зајечар и Анђела Ђукановић – Економско-трговинска школа Зајечар. На тај начин, наша ученица Јана Милосављевић Обезбедила је себи место у Националном финалу у Београду.

Такмичење Национални пословни изазов окупило је 85 ученика из 67 средњих школа из целе Србије који су победили на регионалним такмичењима одржаним у новембру и децембру прошле године. Петочлани тимови састављени од ученика из различитих школа добили су задатак да осмисле производ или услугу који ће помоћи наставницима и ученицима да на лакши и функционалнији начин приступају учењу. Уз помоћ пословних ментора креирали су бизнис планове за своје идеје које су на крају дана у троминутним презентацијама представили члановима жирија. Ученица Техничке школе из Књажевца Јана Милосављевић успешно је представљала своју школу на овом такмичењу, међутим, њен тим није успео да се пласира на Пословни изазов западног Балкана.

Ове године чланови секције нису узели учешће на такмичењу ученичких компанија.

Подносилац извештаја,

Иван Амон

#### 6. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

##### Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2022/2023. годину

На основу плана о стручном усавршавању за школску 2022/2023 годину, који је израђен у складу са Школским развојним планом у делу који се односи на:

- **I Развојни циљ – УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ/УЧЕЊА ПУТЕМ ИНТЕНЗИВНЕ ПРИМЕНЕ ИНТЕРАКТИВНИХ И АКТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, РАЗНОВРСНИХ ОБЛИКА И ТЕХНИКА УЧЕЊА, КАКО БИ СЕ ОБЕЗБЕДИЛО УЧЕЊЕ НА РЕДОВНОЈ НАСТАВИ,**
  - Задатак I-1** Побољшање квалитета наставе обуком наставника за примену одговарајућих дидактичко - методичких решења на часу Стандард 2.1. и 2.3,
  - Задатак I-2** Побољшање квалитета наставе и учења развијањем компетенција наставника за индивидуализацију наставе Стандард 2.1. 2.2,
  - Задатак I-3** Побољшање квалитета наставе и учења повећањем степена компетенција наставника у домену психологије учења Стандард 2.5.
  - Задатак I-4** Побољшање квалитета наставе и учења оспособљавањем наставника за креирање подстицајне радне атмосфере на часу и мотивисање ученика Стандард 2.5

**Задатак 1-5** Јачање наставничких компетенција за примену поступака вредновања који су у функцији даљег учења, са јасном повратном информацијом о напредовању ученика и препоруком о наредним корацима Стандард 2.4

- **IV Развојни циљ – УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ОРГАНИЗАЦИОНЕ КУЛТУРЕ ШКОЛЕ, ЉУДСКИХ И МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИХ РЕСУРСА, КРЕИРАЊЕ И ПОДРЖАВАЊЕ ПРОЈЕКТА КОЈИ РАЗВИЈАЈУ ИНИЦИЈАТИВУ И ПРЕДУЗЕТНИЧКИ ДУХ**

**Задатак III-1** Стандард 6.1.,6.2.,6.5,6.6.

До краја школске 2022/23.год. реализовано је 1118 бодова стручног усавршавања ван установе (Акредитовани семинари Министарства просвете) кроз 31 семинар/стручни скуп, обухватајући скоро све наставнике из различитих струка, као и директора и педагога школе. Кроз акредитоване семинаре унапређене су код наставника компетенције К1 – Компетенције за наставну област, предмет и методiku наставе, К2 – Компетенције за поучавање и учење, К3 – Компетенције за подршку развоју личности ученика, К4 – компетенције за комуникацију и сарадњу. Обухваћене су и приоритетне области П1- индивидуализовани приступ у раду са децом, ученицима и полазницима коришћењем различитих метода и облика рада у реализацији наставног предмета и/или области, П3- Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области). Током ове школске године запослени су учествовали на више семинара који су се реализовали онлајн као и на семинаре који су од јавног интереса, одобрени од стране МПНТР.

Што се тиче стручног усавршавања у установи, остварено је 1338 бодова стручног усавршавања што кроз учешће у школским пројектима и програмима, јавним и угледним часовима, промоцијама и сл., тако и на интерним обукама и вебинарима.

На основу анализе попуњених упитника личних извештаја о СУ наставника и стручних сарадника, који је попунило 24 запослених остварили су различите облике Су у школској 2022/23.години. Од броја попуњених упитника 1 наставник навео је да није остварио ниједан облик стучног усавршавања док је њих 79.2% навело да су остварили оба облика СУ и у установи и ван ње.

План је остварен у потпуности код 45,8% попуњених упитника, у већој мери исто код 45,5% док је у мањој мери остварен код 4,2% као и проценат неоствареног плана – 4,2% запослених који су попунили упитник.

- Стручно усавршавање у установи остварено је путем реализације или присуства на интерним обукама на разне теме. Укупно је остварено 1338 бодова Су у установи (наставници, стручни сарадници, директор школе).
- Стручно усавршавање ван установе реализовано је у циљу развоја свих врста компетенција: К1 компетенције за уже стручну област; К2 компетенције за поучавање и учење; К3 компетенције за подршку развоју личности детета и ученика; К4 компетенције за комуникацију и сарадњу као приоритетних области: П1 Унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса, П2 Методика рада са децом/ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (рад са децом из осетљивих група, децом са сметњама у развоју, мигрантима...), П3 Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области) и П4 Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.

Конкретни називи облика стручног усавршавања са бројем бодова и наставника који су похађали налази се у евиденцији педагога – Табела о стручном усавршавању.

Неки од наставника су остварили и знатно већи број бодова од обавезног присуства, по Правилнику о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника, док неки наставници нису остварили ниједан бод стручног усавршавања ван установе.

Подносилац извештаја

Светлана Петровић

Директор школе



Иван Амон

Иван Амон